

## ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE "E. FERMI"

Istituto Tecnico Industriale "E. Fermi"  
Istituto Tecnico Commerciale "G. Dorso"

ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE - "E. FERMI"-SARNO  
Prot. 0006290 del 05/10/2021  
07 (Uscita)

Ai Docenti  
Alla Commissione PTOF/RAV  
Alla DSGA  
Albo/Atti  
Sito web

### **Oggetto: Presentazione delle proposte di progetto da inserire nel Piano Triennale dell'Offerta Formativa A.S. 2021/2022 (modello allegato).**

Si comunica che il termine per la presentazione delle proposte dei progetti da inserire nel PTOF per il corrente anno scolastico, è **Venerdì 22 ottobre 2021 entro le ore 14.00.**

La **Scheda Progetto** è disponibile in allegato alla presente circolare.

Si invitano i docenti a compilare la scheda in tutte le sue parti in modo dettagliato, di prestare particolare attenzione alla quantificazione degli impegni orari (cronoprogramma), nonché di definire l'elenco analitico dei beni e servizi necessari per la realizzazione del progetto presentato.

La scheda dovrà essere inviata in formato digitale all'indirizzo e-mail dell'Istituto [sais052008@istruzione.it](mailto:sais052008@istruzione.it) denominando il file "Progetto\_XXXXXX\_PTOF\_2021".

La **Commissione PTOF/RAV** si riunirà martedì **26 Ottobre 2021 alle ore 15.00**, al fine di predisporre l'integrazione e l'aggiornamento del piano dell'offerta formativa, corredata della tabella riepilogativa dei progetti, sulla base delle schede presentate dai docenti.

**Si precisa che i componenti della Commissione PTOF/RAV non potranno presentare progetti.**

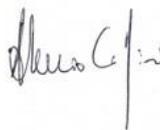
Si valuteranno solo le proposte di progetti significativi e coerenti con gli indirizzi di studio e che potranno essere espletati tutti in presenza, salvo diversa statuizione normativa in rapporto all'evoluzione della situazione emergenziale.

**La presente è notificata al personale in indirizzo mediante pubblicazione sul sito dell'Istituzione Scolastica.**

Si ringrazia per la fattiva collaborazione.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Antonio Di Riso



Firmato Digitalmente da: Antonio Di Riso  
C: IT  
O: IIS "E. FERMI" DI SARNO (SA) 98000100655



## ISTITUTO D' ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE "E. FERMI"

Istituto Tecnico Industriale "E. Fermi"  
Istituto Tecnico Commerciale "G. Dorso"

Via Roma n. 26 -84087 SARNO (SA) - Tel. 081/943214 Fax 081/5137401  
e mail:sais052008@istruzione.it - sais052008@pec.istruzione.it - C.F. 98000100655

Sito web: [www.iisfermisarno.gov.it](http://www.iisfermisarno.gov.it)



### Scheda illustrativa progetto PTOF

Anno scolastico 2021/2022

#### 1.1 – Denominazione progetto

Denominazione del progetto e sua descrizione sintetica

#### 1.2 – Responsabile del progetto

Indicare il responsabile del progetto

#### 1.3 – Destinatari – Motivazioni – Obiettivi - Risultati Attesi - Metodologie

1.3.1 *Destinatari* (indicare la classe o il gruppo alunni e il numero presumibile)

1.3.2 *Motivazioni dell'intervento*: a partire dall' analisi dei bisogni formativi (indicando anche, se è stata fatta, quali strumenti si sono utilizzati per la raccolta dei dati iniziali)

1.3.3 *Obiettivi formativi generali* da cui nasce il progetto: finalità generali del progetto in accordo con le finalità del PTOF, del RAV, del PdM, della programmazione dei Dipartimenti e dei Consigli di Classe

1.3.4 *Obiettivi formativi specifici*, devono essere concreti, coerenti, misurabili, verificabili, dunque devono essere espressi in termini di conoscenze, competenze, capacità

1.3.5 *Risultati attesi*: quale ricaduta formativa ci si attende a favore dei destinatari del progetto (collegamento con le attività curricolari e/o altre iniziative assunte dalla scuola)

1.3.6 *Metodologie* (Numero e tipologia incontri, eventuali uscite, eventuali rapporti con altri enti e scuole ecc.)

#### 1.4 – Strumenti di valutazione del progetto

Indicare gli indicatori di valutazione per la verifica dell'efficacia del progetto (numero dei partecipanti, attenzione e gradimento dei partecipanti, ecc.)

#### 1.5 – Modalità del monitoraggio

Il referente del progetto, in collaborazione con la commissione P.T.O.F. e la FS di area, utilizzerà modelli concordati di autovalutazione per la conoscenza dei punti di forza e di eventuali punti critici.

#### 1.6 – Durata

Descrivere l'arco temporale nel quale il progetto si attua e la periodicità degli incontri, illustrare le fasi operative individuando le attività da svolgere in un anno finanziario separatamente da quelle da svolgere in un altro

Data inizio:

Data termine:

#### 1.7 – Ambienti

Descrivere l'ambiente in cui si svolge l'attività

### **RISORSE UMANE COINVOLTE NELLA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO**

Docenti/operatori	Tipo di attività	n. ore a. s. 2021/2022
	Attività aggiuntiva di insegnamento	
	Attività aggiuntiva non di insegnamento	

### **MATERIALE DA ACQUISTARE NECESSARIO ALLA REALIZZAZIONE**

Materiale di Consumo, software, cancelleria, fotocopie, ecc. (per fotocopie e cancelleria segnalare solo se la quantità è rilevante):

Tipo di Materiale	Quantità	Spesa Ott./Dic. 2021	Spesa Gen./Giu. 2022
		€	€
		€	€

## Diagramma di Gantt

	OTT	NOV	DIC	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU
Pianificazione iniziale									
Attuazione attività									
Questionario di gradimento									
Relazione finale									



**FASE ORGANIZZATIVA**



**FASE ESECUTIVA**



**FASE CONCLUSIVA**

## CRONOPROGRAMMA

LUOGO SVOLGIMENTO	GIORNO	ORARIO	n. incontri Ott.	n. incontri Nov.	n. incontri Dic.	n. incontri Gen.	n. incontri Feb.	n. incontri Mar.	n. incontri Apr.	n. incontri Mag.

Sarno, .../.../2021

Il responsabile del progetto