

Istituto Comprensivo ad Indirizzo Musicale “Mons. Mario Vassalluzzo”

ISTITUTO COMPrensIVO DI ROCCAPIEMONTE - -ROCCAPIEMONTE
Prot. 0003027 del 26/06/2023
VII-6 (Uscita)

All'Albo on line
Amministrazione trasparente
Al Sito Web – Sez. PNRR
Alla Sig. De Lista Antonia
Agli Atti

Allegato A al Decreto di affidamento dell'INCARICO DI SUPPORTO AL RUP DSGA

Progetto “CLASSI 4.0 _Scuola Futura_CoMVass”, finanziato nell'ambito del decreto del Ministro dell'istruzione 8 agosto 2022, n. 218, Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.2 “Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori”, Azione 1- Next generation classroom - Ambienti di apprendimento innovativi, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU

CNP: M4C1I3.2-2022-961-P-12018

CUP: C64D22003210007

L'ISTITUTO SCOLASTICO ISTITUTO COMPrensIVO “MONSIGNOR MARIO VASSALLUZZO”, C.F. n. 94065920657 con sede legale in Roccapiemonte (SA), alla via Pigno,3, in persona del Dott.ssa De Simone Anna, ivi domiciliato per la sua qualità di Dirigente scolastico *pro tempore* e legale rappresentante,

VISTI

- la Determina prot. n.2259 del 26/05/2023, con la quale l'Istituzione Scolastica ha autorizzato l'avvio di una selezione volta al conferimento di SELEZIONE DI PERSONALE INTERNO ALLA SCUOLA specificatamente per lo svolgimento di attività strettamente finalizzate alla realizzazione del progetto in oggetto e al conseguimento dei relativi target e milestone;
- l'Avviso di selezione prot. n. 2260, pubblicato dall'Istituzione Scolastica in data 26/05/2023
- il verbale della selezione, svolta in data 13/06/2023, acquisito con prot. n. 2639 13/06/2023, che riporta altresì la graduatoria dei candidati idonei, sottoscritto dalla Commissione incaricata con Determina del dirigente prot. n. 2527, del 12/06/2023;
- il Decreto per il conferimento di incarico individuale, n. prot.2974 del 22/06/2023;

PREMESSO CHE

- come chiarito nell'Avviso di selezione prot. n. 2260, pubblicato dall'Istituzione Scolastica in data 26/05/2023 , l'Istituto necessita di acquisire un supporto qualificato in ordine alle attività di **DI SUPPORTO AL RUP DSGA**

Istituto Comprensivo ad Indirizzo Musicale - “Mons. Mario Vassalluzzo”
Via Pigno, 3 – 84086 – Roccapiemonte (SA) - c.f. 94065920657 C.M. SAIC8BD00X
contatti: tel/ fax 081/931587 email: saic8bd00x@istruzione.it ; pec: saic8bd00x@pec.istruzione.it

Istituto Comprensivo ad Indirizzo Musicale “Mons. Mario Vassalluzzo”

- la Dsga Antonia De Lista risulta essere in possesso, come da *curriculum vitae* allegato, delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività ed è risultato in posizione idonea nella procedura selettiva espletata;
- l'Istituto ha adottato il Decreto per il conferimento dell'incarico individuale n. prot. 2974 del 22/06/2023;
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;
- Tanto ritenuto e premesso, con la presente **LETTERA DI INCARICO**, l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce alla Dsga **Antonia De Lista** l'incarico di **DI SUPPORTO AL RUP DSGA**, secondo le modalità di seguito elencate.

1. La FIGURA DI SUPPORTO AL RUP dovrà garantire le seguenti prestazioni:

- Supporto nell'organizzare e garantire la documentabilità e trasparenza delle procedure;
 - Supporto nel gestire efficacemente le procedure di gara tramite la piattaforma
 - Verifica della sussistenza di convenzioni Consip adeguate al progetto;
 - Acquisti in rete su portale MePA;

 - Supporto nel governare la gestione dei contratti di fornitura;
 - Supporto nel controllare la qualità ed i tempi della esecuzione;
 - Supporto nel pianificare e controllare tempestività e qualità degli eventuali servizi connessi alle procedure;
 - Supporto nello svolgimento di funzioni amministrative/gestionali del personale preposto;
 - Supporto nella gestione delle piattaforme telematiche;
 - Redige, alla fine, una relazione dettagliata con timesheet relativa all'attività svolta.
2. Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.
3. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.



Istituto Comprensivo ad Indirizzo Musicale “Mons. Mario Vassalluzzo”

4. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui all'articolo 1, comma 1, al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 107624, del 21 dicembre 2022, al paragrafo «*Spese ammissibili*».
5. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.
6. La durata dell'incarico è di ----- ore da svolgersi durante il periodo di realizzazione del progetto.
7. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
8. Per l'Incarico conferito è pattuito un corrispettivo lordo pari ad € -----, importo inteso lordo stato, rapportato alle ore effettivamente prestate per un max -----ore.
9. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle giornate/ore effettivamente svolte e compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'istruzione e del merito.

Si allegano alla presente lettera di incarico:

- i. Domanda di partecipazione alla selezione;
- ii. *Curriculum vitae* dell'Incaricato;
- iii. Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi;

Roccapiemonte, 23/06/2023

L'INCARICATO
per accettazione

IL DIRETTORE S.C.A.
Antonina De Lista

LA DIRIGENTE

Anna De Simone

Documento informatico **firmato digitalmente**
ai sensi del d.lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate,
il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

Istituto Comprensivo ad Indirizzo Musicale - “Mons. Mario Vassalluzzo”
Via Pigno, 3 – 84086 – Roccapiemonte (SA) - c.f. 94065920657 C.M. SAIC8BD00X
contatti: tel/ fax 081/931587 email: saic8bd00x@istruzione.it ; pec: saic8bd00x@pec.istruzione.it