



Unione Europea

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali  
Direzione Generale per interventi in materia di Educazione  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA E IL MIGLIORAMENTO DELL'APPRENDIMENTO



## Istituto Comprensivo ad Indirizzo Musicale "Mons. Mario Vassalluzzo"

ISTITUTO COMPrensIVO DI ROCCA PIEMONTE – ROCCA PIEMONTE  
Prot. 0002168 del 12/09/2019  
(Uscita)

ALBO PRETORIO – Sez. Bandi  
SITO WEB  
ATTI AMMINISTRATIVI

PON Pensiero computazionale e cittadinanza digitale  
sotto azione - 10.2.2A-FSEPON-CA-2018-1383  
"Promozione del Pensiero computazionale e delle competenze digitali  
per crescere e vivere insieme"

CUP: C67118000640007

**Oggetto:** **CONTRATTO PER LA NOMINA DEL TUTOR INTERNO RE ANNA**  
**MODULO: Tra regole , schemi e creatività - Coding e pensiero computazionale nella scuola**  
**primaria III**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** l'avviso pubblico 28248 del 30/10/2018 - FSE -Pensiero computazionale e cittadinanza digitale Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi - Azione 10.2.2 - Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base – Sotto-azione 10.2.2.A - Competenze di base.

**VISTO** il D.l. n. 129 del 28/08/2019 e in particolare l'art. 45;

**VISTE** le delibere del Collegio dei Docenti n. 46 del 20/03/2017, e del Consiglio di Istituto n.65 del 07/04/2017 per la realizzazione dei progetti relativi ai Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" - 2014 – 2020;

**VISTO** il piano d'Istituto, elaborato, redatto e deliberato dagli O.O.C.C di questa istituzione scolastica e caricato sul Sistema Informativo Fondi (SIF 2020);

**VISTA** la graduatoria Nazionale Prot. 25954 del 26 settembre 2018;

**VISTA** la nota MIUR Prot. n. AOODGEFID/28248 pubblica del 30/10/2018 con la quale si autorizza il progetto CITTADINANZA E CREATIVITA' DIGITALE codice **10.2.2A-FSEPON-CA-2018-1383**;

**VISTO** che il Collegio dei Docenti in data 18/12/2018 con delibera n. 6/4, inseriva la progettualità dei Piani PON nell'Offerta Formativa dell'Istituzione Scolastica per l'anno 2018-2019;

**VISTA** la Delibera n. 3/3 del Consiglio d'Istituto, in data 19/12/2018, con la quale si assumeva i PON approvati a bilancio dell'Istituzione Scolastica;

**VISTI** i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

**VISTE** le Disposizioni e Istruzioni per l'attuazione dei progetti finanziati dal PON presenti nell'apposita sezione PON-Fondi Strutturali Europei del portale Istruzione del sito del MIUR;

**VISTA** la Determina n. 39/2019 prot. 1034 del 03/04/2019 per l'avvio di SELEZIONE FIGURE PROFESSIONALI E DEL PERSONALE PER LA FORMAZIONE nell'ambito del progetto PON Pensiero computazionale e



Istituto Comprensivo ad Indirizzo Musicale - "Mons. Mario Vassalluzzo"  
Via Pigno, 3 – 84080 – Roccapiemonte (SA) - c.f. 94035920657 C.M. SAIC8BD00X  
contatti: tel/ fax 081931587 email :saic8bd00x@istruzione.it ; pec : saic8bd00x@pec.istruzione.it

cittadinanza digitale - “Promozione del Pensiero computazionale e delle competenze digitali per crescere e vivere insieme”.

**VISTI** gli avvisi di selezione interna di: Personale A.T.A. prot. 1039 del 03/04/2019, Tutor prot. 1040 del 03/04/2019, Referente Flussi Informativi e Valutatore prot. 1041 del 03/04/2019.

### SI CONVIENE E SI STIPULA

Tra il Dirigente Scolastico, **Anna De Simone**, legale rappresentante dell'Istituto Comprensivo Mons. Vassalluzzo e la dott.ssa prof.ssa **RE ANNA**

#### Art. 1 – Conferimento incarico

L'istituto affida al Prof. **RE ANNA** l'incarico di Tutor scolastico per il progetto “**Promozione del Pensiero computazionale e delle competenze digitali per crescere e vivere insieme**” **MODULO: Tra regole , schemi e creatività - Coding e pensiero computazionale nella scuola primaria III**

#### Art. 2 – Obblighi

Il Prof. **RE ANNA**. dichiara di non trovarsi in situazioni di incompatibilità ad esercitare la presente attività e si impegna a svolgere la propria opera con la massima diligenza, per un totale di n. 60 ore, secondo il calendario e gli orari predisposti dalla scuola ed in particolare si obbliga a fornire al D.S., in qualsiasi momento, ogni genere di informazione e di documentazione e a consegnare specifiche relazioni sull'andamento dell'attività svolta e sui risultati fino a quel momento conseguiti.

#### Art. 3 – Compiti

Le attività e i compiti del Tutor Scolastico sono definiti dalle “Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014/2020”

Nello specifico il Tutor deve realizzare le seguenti prestazioni:

- Inserimento in piattaforma delle anagrafiche dei corsisti e del consenso al trattamento dei dati per ciascuno studente (delibera privacy);
- Compilazione per ciascun corsista della relativa scheda di osservazione ex ante in collaborazione con i coordinatori di classe;
- Verifica della corretta e puntuale annotazione delle presenze e delle firme dei partecipanti, degli esperti e della propria nel registro delle attività;
- Corretta gestione e organizzazione del Calendario e della Classe (nuove sezioni previste dalla piattaforma);
- Comunicazione efficace per garantire la partecipazione attiva dei corsisti al percorso formativo e monitoraggio delle presenze;



- Supporto e collaborazione al Dirigente Scolastico, al Direttore S.G.A. ed alle altre figure, per la corretta e completa realizzazione del piano;
- Supporto al Referente della Valutazione Interna ed Esterna per il monitoraggio e la valutazione del piano;
- Collegamento con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare;
- Partecipazione alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività;
- Ogni altro adempimento connesso al ruolo e alle funzioni

**Art.4 —Durata**

Il presente contratto ha durata limitata all'espletamento dell'incarico e, dunque, validità fino al termine del corso attivato nell'ambito del Piano Integrato a decorrere **dal 30/04/2019 e fino al 30/09/2019 salvo modifiche da calendario.**

**Art.5 - Corrispettivi e modalità di pagamento**

Per la prestazione effettuata sarà corrisposto un compenso di € 30,00 onnicomprensivo per ogni ora svolta. Il numero di ore effettivamente prestate si desumerà dal registro delle attività, debitamente firmato, che il TUTOR presenterà al DSGA al termine della propria attività.

La liquidazione del compenso previsto avverrà alla conclusione delle attività ed a seguito dell'effettiva acquisizione dell'importo assegnato a questa Istituzione Scolastica.

L'incarico dal TUTOR avrà durata sino alla conclusione degli adempimenti finali richiesti nella piattaforma.

**Art. 6- Responsabilità verso terzi**

L'Istituto non assume alcuna responsabilità nei confronti di terzi per impegni con questi ultimi assunti dal TUTOR relativi allo svolgimento del presente incarico.

**Art. 7 — Cessione del contratto**

È fatto espresso divieto di cedere totalmente o parzialmente il presente contratto. L'inadempimento alla presente obbligazione comporterà la risoluzione di diritto del presente contratto ai sensi del successivo art.9.

**Art.8-- Modificazioni contrattuali**

Ogni genere di modifica e/o integrazione del presente contratto deve essere redatta in forma scritta e controfirmata da entrambe le parti.

**Art. 9 —Recesso**

Le parti convengono, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1373 c.c., che, per motivazioni diverse, compresa un'eventuale valutazione negativa emersa dall'azione di monitoraggio del percorso progettuale, l'Istituto potrà recedere dal presente contratto qualora lo stesso ne ritenga inopportuna la sua conduzione a termine.

Sono consentite, nell'arco della durata dell'incarico, solo due assenze giustificate con adeguata documentazione. Una sola assenza non giustificata potrà essere causa di recesso del contratto. L'Istituto



dovrà comunicare al TUTOR , per iscritto e a mezzo lettera raccomandata con ricevuta di ritorno, la propria volontà di recedere dal contratto e, dalla data della ricezione di detta comunicazione, il contratto cesserà di produrre qualsivoglia effetto tra le parti.

**Art. 10 — Clausola risolutiva espressa**

Ai sensi e per gli effetti di quanto stabilito dall'art. 1456 c.c., le parti convengono che, per le ipotesi contrattualmente stabilite, la risoluzione di diritto del contratto opererà dalla data di ricezione, da parte del soggetto inadempiente, della comunicazione inviata a cura dell'altro contraente a mezzo lettera raccomandata con ricevuta di ritorno.

In caso di risoluzione del presente contratto il Docente dovrà far pervenire, entro il termine indicato dall'Istituto, tutte le informazioni ed i risultati dell'attività svolta fino alla data della risoluzione medesima.

**Art. 11 -Normativa in materia di protezione dei dati personali D.Lgs. n° 196 del 30/06/2003**

Il TUTOR Prof. **RE ANNA**, con la sottoscrizione del presente contratto, esprime il suo consenso ai sensi del D.Lgs. n. 163/2006 e il GDPR 679/16.

Il committente si impegna ad utilizzare i predetti dati nel rispetto delle prescrizioni di cui supra, per le finalità amministrative e/o strumentali strettamente connesse con l'esercizio del presente contratto.

Il TUTOR Prof. **RE ANNA** con la sottoscrizione del presente incarico, dichiara di avere ricevuto l'informativa del D.Lgs. 196 del 30/06/2003 e del GDPR 679/16 e di essere a conoscenza dei diritti. Nello svolgimento delle varie attività è tenuto al più stretto riserbo professionale ed a non utilizzare tutte le informazioni di cui verrà a conoscenza per qualsiasi fine che non sia attinente al progetto.

Potrà esercitare i diritti di cui al medesimo dovuto. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, è responsabile del trattamento degli stessi ai sensi del D.L.vo n. 196/2003 e del GDPR 679/16. Il responsabile del trattamento dei dati è il DSGA dell'Istituto Comprensivo "Mons. M. Vassalluzzo";

Il Dirigente Scolastico e Legale Rappresentante  
dell'Istituto Comprensivo "Mons. M. Vassalluzzo"

Dott.ssa Anna De Simone



Il TUTOR Prof. **RE ANNA**

