

## Istituto Comprensivo ad Indirizzo Musicale “Mons. Mario Vassalluzzo”



ISTITUTO COMPrensIVO DI ROCCAPIEMONTE - -ROCCAPIEMONTE  
Prot. 0001915 del 04/03/2022  
I (Uscita)

**ALBO on line  
ATTI  
SITO WEB**

**AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE**

### **DETERMINA DIRIGENZIALE n. 16/2022**

**OGGETTO:** **Incarico coordinamento e direzione DS**  
**Incarico gestione amministrativa e contabile DSGA**  
Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.1. – Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa. Avviso pubblico 4395 del 09/03/2018 per l’inclusione sociale e lotta al disagio - seconda edizione.  
**Codice progetto: 10.1.1A-FSEPON-CA-2019-131**  
**Titolo progetto: Arte, musica, territorio... “insiemi” per la nostra scuola**  
**CUP: C68H18000550007**

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l’amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;

**VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;

**VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

**VISTA** la legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”;

**VISTO** il Decreto 28 agosto 2018 n.129, “Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi

**Istituto Comprensivo ad Indirizzo Musicale - “Mons. Mario Vassalluzzo”**  
**Via Pigno, 3 – 84086 – Roccapiemonte (SA) - c.f. 94065920657 C.M. SAIC8BD00X**  
**contatti: tel/ fax 081/931587 email :saic8bd00x@istruzione.it ; pec: saic8bd00x@pec.istruzione.it**

## Istituto Comprensivo ad Indirizzo Musicale “Mons. Mario Vassalluzzo”



dell'articolo 1, comma 143, della legge del 13 luglio 2015, n. 107.”;

- VISTI** i seguenti Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo (FSE);
- VISTO** l'avviso pubblico 4395 del 09/03/2018 per l'inclusione sociale e lotta al disagio;
- VISTE** la delibera del Collegio dei Docenti n. 2/7 del 08/05/2018, e la delibera del Consiglio di istituto n. 3/6 del 07/05/2018, relativa all'approvazione del progetto in oggetto;
- VISTA** la nota MIUR prot.n. AOODGEFID 653 del 17/01/2020 di formale autorizzazione del progetto in oggetto e relativo impegno di spesa di questa Istituzione Scolastica;
- CONSIDERATA** la formale assunzione al bilancio E.F. 2020 del finanziamento relativo al progetto in oggetto disposta dal Dirigente Scolastico con provvedimento Prot. 827 del 04/03/2020;
- VISTA** la Circolare del Ministero del Lavoro e Politiche Sociali n. 2 del 2 Febbraio 2009 “Figure di Coordinamento”;
- VISTO** il Manuale per la documentazione delle selezioni del personale per la formazione, pubblicato con nota MIUR Prot. 37407 del 21/11/2017;
- RILEVATA** la necessità di individuare le figure cui affidare l'attività di Coordinamento e Direzione del progetto e l'attività di Gestione amministrativa e contabile del progetto stesso;
- PRESO ATTO** che nell'ambito del progetto autorizzato sono previste spese funzionali alla gestione e attuazione del progetto, riguardanti compensi per il DS ed il DSGA per le loro attività di coordinamento e gestione del progetto, ivi comprese le attività connesse alla stesura del bando di gara/lettera d'invito/riciesta di preventivo e del relativo capitolato tecnico;
- RITENUTO** che le figure del D.S. e del D.S.G.A. possono attendere a tali funzioni;
- VISTA** l'autorizzazione a svolgere l'incarichi aggiuntivi rilasciata al DS dall'U.S.R. competente (prot. n. 44251 del 24/11/2021);

### DETERMINA

- di assumere l'incarico di Direzione e Coordinamento del progetto;
- di conferire al D.S.G.A. l'incarico per il Coordinamento e lo Svolgimento delle attività amministrativo- contabili del progetto.

## Istituto Comprensivo ad Indirizzo Musicale “Mons. Mario Vassalluzzo”



Per l'incarico di direzione e coordinamento, il compenso del DS sarà pari ad € 25,00 lordo dipendente (33,17 lordo stato) per ogni ora effettivamente prestata e documentata tramite trascrizione su apposita modulistica, entro un numero preventivato pari a 100 (cento).

Per l'incarico per il Coordinamento e lo Svolgimento delle attività amministrativo-contabili, sarà corrisposto al DSGA un compenso, come stabilito dal CCNL del comparto Scuola statale, pari ad € 18,50 lordo dipendente (24,54 lordo stato) per ogni ora effettivamente prestata e documentata tramite trascrizione su apposita modulistica, entro un numero preventivato pari a 50 (cinquanta).

Le prestazioni di cui sopra saranno svolte al di fuori dell'ordinario orario di servizio; si svilupperanno fino al termine e chiusura delle attività progettuali; saranno retribuite in misura proporzionale ai finanziamenti ricevuti, previa verifica delle ore svolte.

Il compenso spettante, assoggettato alle ritenute previdenziali e fiscali secondo le norme vigenti, sarà corrisposto a conclusione delle attività del progetto, dietro effettiva disponibilità da parte dell'Istituto dei fondi di riferimento degli incarichi.

La DIRIGENTE

*Anna De Simone*

*Documento informatico firmato digitalmente  
ai sensi del d.lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate,  
il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa*