



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA  
*Ufficio Scolastico Regionale per la Campania*

## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

VIA CAMPANELLO snc - 81030 TEVEROLA (CE)  
Codice Meccanografico: CEIC87300R - Distretto Scolastico n. 15  
Codice fiscale 90033260614 - [www.icteverola.edu.it](http://www.icteverola.edu.it)

	081/8118197		0818118197		<a href="mailto:ceic87300r@istruzione.it">ceic87300r@istruzione.it</a> <a href="mailto:ceic87300r@pec.istruzione.it">ceic87300r@pec.istruzione.it</a>
--	-------------	--	------------	--	--

=====  
Prot. n. (vedi segnatura)

Data e luogo, (vedi segnatura)

**Ai genitori degli alunni**

**Ai docenti**

**Al Direttore S.G.A.**

**Al Sito WEB: [www.icteverola.edu.it](http://www.icteverola.edu.it)**

**Oggetto:** Incontri Scuola-Famiglia a distanza – scheda di valutazione e Modalità Organizzative.

Si comunica che a partire dal giorno 18 Febbraio c.a., nel Registro Elettronico, sarà visibile il documento per la valutazione di fine Primo Quadrimestre.

Si ricorda che i dati personali ivi consultabili non possono essere oggetto di comunicazione o diffusione.

Si comunica che il **22 febbraio 2021 dalle 16:00 alle 19:00 (Scuola dell'Infanzia e Primaria)**, il **23 febbraio 2021 dalle 16:00 alle 19:00 (Scuola Secondaria di 1° grado)**, si terranno gli incontri *Scuola - Famiglia* per la periodica informazione sull'andamento *didattico - disciplinare* degli studenti. Gli incontri si terranno nelle stanze virtuali *Meet* della Piattaforma d'Istituto. I genitori dovranno prenotarsi esclusivamente mediante i link che riceveranno all'indirizzo *Gsuite* del proprio figlio scegliendo il docente e l'orario tra quelli disponibili.

**Si ritiene opportuno che i colloqui vengano prenotati dalle famiglie che hanno un reale bisogno di interloquire con gli insegnanti dettato da problematiche la cui discussione non può essere rimandata. Nei casi di minore necessità si rimanda agli orari di ricevimento dei docenti.**

Si pregano i genitori di rispettare gli orari di prenotazione, sia di inizio colloquio che di fine ed in caso di impossibilità a partecipare all'incontro di provvedere a cancellare la prenotazione per dare la possibilità a un altro genitore di poter prenotare l'incontro.

Nel caso in cui qualche colloquio dovesse far slittare di qualche minuto i successivi appuntamenti, si pregano i sigg. genitori di attendere per entrare nella riunione prenotata.

Gli appuntamenti prenotati verranno gestiti fino ad un numero massimo consentibile.

Se un genitore non è presente all'orario indicato e per tutto il tempo della propria fascia oraria non sarà più ammesso alla stanza virtuale (ad eccezione di eventuali ritardi addebitabili

all'organizzazione scolastica).

I genitori che in questa fase non dovessero riuscire ad avere colloqui, potranno richiedere appuntamenti con i singoli docenti interessati secondo l'orario di ricevimento settimanale.

Si confida nella concreta collaborazione che le famiglie hanno sempre mostrato, soprattutto in questo periodo, nel supportare appieno i propri figli e la Scuola.

**Per la scuola secondaria di 1° grado**, i colloqui saranno gestiti per consigli di classe rispettando le seguenti fasce orarie :

- dalle ore 16,00 alle 17,00 le classi prime;
- dalle ore 17,00 alle 18,00 le classi seconde;
- dalle ore 18,00 alle 19,00 le classi terze.

Il docente coordinatore della classe scaglionerà le prenotazioni nella fascia oraria interessata fino ad un numero massimo ammissibile ed invierà link di partecipazione ai genitori richiedenti via e-mail all'account istituzionale del proprio figlio.

I docenti in servizio su più classi e corsi, ogni ora si alterneranno in consigli di classe di corsi diversi durante le fasce orarie previste. I docenti di sostegno parteciperanno per l'intera fascia oraria del consiglio di classe interessato.

**Per la scuola primaria** i colloqui prevedono la partecipazione alle video-conferenze di tutti i docenti assegnati alla classe .

**I genitori** potranno partecipare all'incontro mediante la piattaforma G-Suite con applicativo Meet, utilizzando l'account personale del proprio/a figlio/a.

Nella programmazione dei colloqui si invita il docente coordinatore della classe a considerare il numero degli alunni al fine di una distribuzione equa del tempo.

**A cura del docente prevalente** sarà elaborato il calendario dei colloqui con orari definiti per ogni singolo alunno, secondo il criterio dell'ordine alfabetico. Il calendario dovrà essere inserito nella piattaforma dedicata (G-Suite-Meet) e comunicato al rappresentante dei genitori, al fine di consentire una partecipazione puntuale delle famiglie.

**Per la scuola dell'infanzia**, I colloqui prevedono la partecipazione alle video-conferenze di tutti i docenti assegnati alla sezione.

Nella programmazione dei colloqui si invita il docente coordinatore della sezione a considerare il numero degli alunni al fine di una distribuzione equa del tempo .

A cura del docente di sezione sarà elaborato il calendario dei colloqui con orari definiti per ogni singolo alunno, secondo il criterio dell'ordine alfabetico. Il calendario dovrà essere inserito nella piattaforma dedicata (G.Suite-Meet) e comunicato al rappresentante dei genitori, al fine di consentire una partecipazione puntuale e consapevole delle famiglie.

Per ovvie esigenze organizzative dovranno essere rispettati rigorosamente gli orari fissati.

**Il Dirigente Scolastico**

*Dott.ssa Adele Caputo*

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai  
sensi dell'art. 3 comma 2 del D.L. 39/93*