



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
Ufficio Scolastico Regionale per la Campania

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

VIA CAMPANELLO snc - 81030 TEVEROLA (CE)
Codice Meccanografico: CEIC87300R - Distretto Scolastico n. 15
Codice fiscale 90033260614 – sito web: www.icteverola.gov.it

 081/8118197	 081/8118197	 ceic87300r@istruzione.it ceic87300r@pec.istruzione.it
---	---	--

Agli Atti.
Al sito web.
Agli interessati.

Ogg.: domanda di messa a disposizione (MAD) per eventuale stipula di contratti di lavoro a t.d. per l'a.s. 2020/2021 – disposizioni.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il D.M. 131/2007, denominato “Regolamento per il conferimento di supplenze al personale docente ed educativo”;
- VISTO** il D.M. 430/2000 denominato “Regolamento recante norme sulle modalità di conferimento delle supplenze al personale amministrativo, tecnico ed ausiliario, ai sensi della L. 124 del 03/05/1999 art. 4;
- Considerata** l'eventuale possibilità, in caso d esaurimento delle graduatorie di Istituto, di dover provvedere alla stipula di contratti a t.d. attingendo al personale dalle messe a disposizioni (MAD);
- Considerato** il consistente flusso di domande di messa a disposizione (MAD), che riempiono la casella di posta elettronica istituzionale e che spesso sono trasmesse massivamente e senza opportuni riferimenti;

dispone

che saranno accettate e protocollate le domande di messa a disposizione (MAD) – a.s. 2020/2021 - pervenute esclusivamente nel periodo compreso tra il 01/09/2020 al 30/09/2020.

Tutte le domande prima e dopo il predetto periodo non saranno prese in considerazione.

Le domande di MAD corredate da:

- curriculum vitae in formato europeo;
- documento di riconoscimento in corso di validità;
- gli interessati a docenze su sostegno dovranno allegare anche copia del titolo posseduto,

saranno inviate, **unicamente**, al seguente link

<https://serviziweb.axioscloud.it/Pages/Mad/gestionemad.aspx?cid=w4zCssOrw4bihKIRw5cBwqcNVw%3d%3d>. Le domande pervenute tramite indirizzo di posta elettronica, o via fax o consegnate a mano non saranno prese in considerazione.

Sarà cura degli interessati specificare, in modo chiaro ed inequivocabile, l'a.s., l'ordine di scuola, la classe di concorso, il tipo di posto, il profilo professionale (per gli ATA) per il quale dichiara di rendersi disponibile, l'indirizzo mail e il recapito telefonico.

Non saranno, altresì, prese in considerazione le istanze dei candidati già presenti in graduatoria, pertanto bisogna specificarlo nella MAD.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

dott.ssa Adele Caputo

firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 c. 2 D.lgs 39/93.