



Ministero dell'Istruzione

Istituto Comprensivo Statale San Nicola

Via A. Salsano - 84013 - CAVA DE' TIRRENI (SA)

C.M.: saic8b2008 – C.F./P.IVA 95178980652

PEC: saic8b2008@istruzione.it - PEC: saic8b2008@pec.istruzione.it

Tel. 089 2966818 - 819 - www.icsannicola.edu.it

Codice Univoco: WCLAK4



ISTITUTO COMPRESIVO STATALE - "S. NICOLA"-CAVA DEI TIRRENI
Prot. 0006006 del 15/07/2022
IV-2 (Uscita)

Ai docenti dell'Istituto
Albo pretorio/Sito web/Atti

AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE DI TUTOR INTERNI

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 - Programma Operativo Complementare (POC) “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 finanziato con FSE e FDR - Asse I – Istruzione –Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1. Avviso pubblico AOODGEFID\Prot. n. 33956 del 18/05/2022 per la realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l’accoglienza

Progetto “LA SCUOLA AL CENTRO” - 10.1.1A-FDRPOC-CA-2022-277– CUP: J74C22000270001

Progetto “LAVORIAMO PER COMPETENZE” - 10.2.2A-FDRPOC-CA-2022-315 – CUP: J74C22000280001

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l’Avviso pubblico AOODGEFID\Prot. n. 33956 del 18/05/2022 per la realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l’accoglienza;

VISTI i progetti 10.1.1A-FDRPOC-CA-2022-277 “LA SCUOLA AL CENTRO” e 10.2.2A-FDRPOC-CA-2022-315 “LAVORIAMO PER COMPETENZE” presentati dall’Istituto Comprensivo Statale S. Nicola di Cava de’ Tirreni (SA) nell’ambito dei Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 - Programma Operativo Complementare (POC) “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 finanziato con FSE e FDR - Asse I – Istruzione –Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1. Avviso pubblico AOODGEFID\Prot. n. 33956 del 18/05/2022 per la realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l’accoglienza;

VISTA la Lettera di Autorizzazione prot. n. AOOGABMI-53714 del 21/06/2022 con la quale i Progetti “LA SCUOLA AL CENTRO” con codice identificativo 10.1.1A-FDRPOC-CA-2022-277 e “LAVORIAMO PER COMPETENZE” con codice identificativo 10.2.2A-FDRPOC-CA-2022-315 vengono autorizzati e finanziati per un importo complessivo pari a euro 35.574,00;

VISTA la delibera del Collegio dei docenti n. 86 del 27/06/2022 di ratifica dell’adesione all’Avviso pubblico AOODGEFID\Prot. n. 33956 del 18/05/2022 per la realizzazione di percorsi educativi volti

al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza – Programma Operativo Complementare (POC) “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 finanziato con FSE E FDR Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 199 del 28/06/2022 di ratifica dell'adesione all'Avviso pubblico AOODGEFID\Prot. n. 33956 del 18/05/2022 per la realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza – Programma Operativo Complementare (POC) “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 finanziato con FSE E FDR Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1;

VISTI i decreti del Dirigente scolastico prot. n. 5886/VI e prot. n. 5887/VI del 07/07/2022 di inserimento dei progetti nel Programma Annuale E. F. 2022;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 87 del 14 dicembre 2020 con la quale è stato adottato il “Regolamento d'Istituto per l'affidamento di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture sotto la soglia comunitaria e per l'affidamento di incarichi di collaborazione ad esperti esterni”;

VISTI i criteri per la selezione dei tutor interni per la realizzazione dei progetti PON_POC deliberati dal Collegio dei docenti nella seduta del 27/06/2022 (delibera n. 88) e dal Consiglio di Istituto nella seduta del 28/06/2022 (delibera n. 201);

VISTO l'art. 52, comma 1, del T. U. pubblico impiego del 1953 e l'art. 2103 Codice Civile relativamente alla documentabilità del possesso della professionalità del prestatore di lavoro in relazione alla condizione di essere adibito alle mansioni per le quali è stato assunto o alle mansioni equivalenti nell'ambito dell'area di competenza;

VISTO il D. Lgs. 165/2001 e ss. mm. e in particolare l'art. 7, comma 6, lett. b) che statuisce che “l'amministrazione deve preliminarmente accertare l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno”;

VISTO il D. I. 129/2018 “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”;

INDICE LA SELEZIONE

per il reclutamento di n. 7 tutor interni alla scuola per i seguenti moduli formativi destinati ad alunni della scuola Primaria e Secondaria di I grado:

PROGETTO “LA SCUOLA AL CENTRO”		
MODULO	DURATA	DESTINATARI
MOVIMENTO E SALUTE	30 ore	Classi prima e seconda scuola Primaria SS. Annunziata
METTIAMOCI IN GIOCO	30 ore	Classi scuola Primaria plesso Dupino
LA BANDIERA: UN SIMBOLO, UN GIOCO, UNA STORIA	30 ore	Classi scuola Secondaria di I grado S. Nicola/Pregiato
PROGETTO “LAVORIAMO PER COMPETENZE”		
OBIETTIVO SCIENZE	30 ore	Classi scuola Secondaria di I grado S. Pietro
GIOCHIAMO CON LE PAROLE	30 ore	Classi quarta e quinta plesso S. Anna Primaria
EASY ENGLISH	30 ore	Classi terza, quarta e quinta plesso S. Pietro Primaria
SCOPRIAMO LA NOSTRA CITTA'	30 ore	Classi quinte plessi S. Nicola/Pregiato S. Lamberti Primaria

Le ore di tutoraggio non possono essere suddivise tra più docenti.

Il calendario dei corsi sarà concordato successivamente.

DESTINATARI DEL BANDO

Gli aspiranti dovranno possedere i seguenti requisiti:

- a) essere docenti in servizio presso l'I. C. Statale "S. Nicola" di Cava de' Tirreni con contratto a tempo indeterminato o annuale;
- b) avere documentata esperienza nell'ambito gestionale, organizzativo, informatico, didattico e in relazione all'azione progettuale.

TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Gli interessati potranno presentare domanda di partecipazione compilando:

1. modulo di partecipazione, allegato A;
2. dichiarazione dei titoli posseduti, allegato B;
3. Curriculum Vitae in formato europeo.

Le domande di partecipazione dovranno essere indirizzate al Dirigente Scolastico dell'I. C. Statale "S. Nicola" di Via A. Salsano – Cava de' Tirreni, tramite posta certificata – saicb2008@pec.istruzione.it o raccomandata con ricevuta di ritorno o consegnate brevi manu al protocollo della scuola entro e non oltre il termine perentorio delle **ore 13.00 del giorno 22/07/2022**. In nessun caso sarà possibile prendere in esame istanze pervenute con altri mezzi o oltre detto termine.

SELEZIONE E VALUTAZIONE DELLE DOMANDE

In caso di più domande per il medesimo modulo formativo una Commissione appositamente costituita e presieduta dal Dirigente scolastico procederà ad una valutazione dei curricula e dei documenti prodotti sulla base dei seguenti criteri:

TABELLA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI PER SELEZIONE TUTOR INTERNI

Laurea specifica conseguita con il vecchio o il nuovo ordinamento	Da 80 a 100 punti 5 Da 101 a 109 punti 7 110 punti 8 110 e lode punti 10
Altra laurea	Punti 5
Anni di insegnamento nella scuola	Punti 1 per ogni anno
Esperienza di docente esperto nei PON-POR	Punti 1 per ogni esperienza fino ad un max di 10 punti
Esperienza di tutor nei PON-POR	Punti 1 per ogni esperienza fino ad un max di 10 punti
Esperienza di facilitatore/valutatore nei PON-POR	Punti 1 per ogni esperienza fino ad un max di 10 punti
Competenze informatiche certificate	Punti 1 per ciascun attestato fino ad un max di 5 punti
Master di 1° livello e titoli di specializzazione e/o di perfezionamento pertinenti con l'obiettivo richiesto (almeno annuale)	Punti 1 per ciascun titolo
Master universitari di 2° livello e/o Dottorato di ricerca pertinenti con l'obiettivo richiesto	Punti 2 per ciascun titolo

Ultimata la valutazione delle richieste, la Commissione redigerà una graduatoria che sarà pubblicata all'albo della scuola e sul sito della scuola. A parità di punteggio verrà data precedenza al candidato più giovane. Avverso la graduatoria sarà possibile presentare ricorso entro il settimo giorno dalla pubblicazione della graduatoria provvisoria.

L'incarico sarà attribuito anche in presenza di un solo curriculum pienamente rispondente alle esigenze progettuali.

A seguito dell'individuazione delle figure interne, il Dirigente scolastico convocherà i candidati per procedere all'assegnazione dell'incarico. L'orario di lavoro sarà funzionale al calendario delle attività che si svolgeranno in orario extracurricolare. I docenti interessati dovranno espressamente dichiararsi disponibili a partecipare a tutte le riunioni che si rendessero necessarie, per concordare e raccordare gli interventi.

FUNZIONI E COMPITI DEL TUTOR

Il Tutor d'aula ha come compito essenziale quello di:

- Essere responsabile del materiale documentario del corso (schede di osservazione ex ante, registri di presenza, materiale didattico, questionari di gradimento, test di verifica/valutazione, ricevute del materiale didattico, ecc.);
- Curare che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei corsisti, degli esperti e la propria, la data, l'orario d'inizio e fine della lezione;
- Curare l'inserimento dei dati di propria competenza sulla piattaforma telematica INDIRE – GPU;
- Segnalare al Dirigente Scolastico in tempo reale i casi di frequenza irregolare che potrebbero comportare l'esclusione del corsista;
- Garantire il supporto tecnico nei diversi laboratori;
- Consegnare mensilmente al referente per la valutazione il materiale e i dati raccolti.

Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Raffaelina Trapanese

Firmato digitalmente ai sensi

del D. Lgs. 82/2005 ss. mm. ii. e normativa connessa