



*Ministero dell'Istruzione*

**Istituto Comprensivo Statale San Nicola**

Via A. Salsano - 84013 - CAVA DE' TIRRENI (SA)

C.M.: saic8b2008 - C.F./P.IVA 95178980652

PEC: saic8b2008@istruzione.it - PEC: saic8b2008@pec.istruzione.it

Tel. 089 2966818 - 819 - www.icsannicola.edu.it

Codice Univoco: WCLAK4



ISTITUTO COMPrensIVO STATALE - "S. NICOLA"-CAVA DEI TIRRENI  
Prot. 0009517 del 12/11/2021  
04-02 (Uscita)

Ai docenti dell'Istituto  
Al DSGA  
Albo pretorio/Sito web/Atti

**AVVISO DI SELEZIONE PERSONALE INTERNO PER DOCENTE FACILITATORE**  
**Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento"**  
**2014-2020 - Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) - Obiettivo Specifico 10.1 –**  
**Azione 10.1.1 - Sottoazione 10.1.1A**  
**Progetto "I CARE" - 10.1.1A-10.1.1A-FSEPON-CA-2019-152 – CUP: J78H1800081007**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

VISTO l'Avviso pubblico prot. n. 4395 del 09/03/2018 per progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio e in quelle periferiche "Scuola al Centro" - Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) - Obiettivo Specifico 10.1 - Azione 10.1.1 Sottoazione 10.1.1A;

VISTO il progetto "I CARE" presentato dall'I. C. Statale "S. Nicola" di Cava de' Tirreni (SA) nell'ambito dei Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 – Avviso AOODGEFID\Prot. n. 4395 del 09/03/2018 per progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio e in quelle periferiche "Scuola al Centro";

VISTA la Lettera di Autorizzazione prot. n. AOODGEFID/653 del 17 gennaio 2020 con la quale il Progetto "I CARE" con codice identificativo 10.1.1A-FSEPON-CA-2019-152 viene autorizzato e finanziato per un totale di euro 35.574,00;

VISTA la delibera del Collegio dei docenti di adesione all'Avviso suddetto;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto di adesione all'Avviso suddetto;

VISTI il decreto del Dirigente scolastico prot. n. 1671/06 del 21/02/2020 di inserimento del progetto nel Programma Annuale E. F. 2020;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 87 del 14 DICEMBRE 2020 con la quale è stato adottato il “Regolamento d’Istituto per l’affidamento di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture sotto la soglia comunitaria e per l’affidamento di incarichi di collaborazione ad esperti esterni”;

VISTI i criteri per la selezione della figura del facilitatore per la realizzazione dei progetti PON deliberati dal Collegio dei docenti nella seduta del 28/06/2021 (delibera n. 87) e dal Consiglio di Istituto nella seduta del 30/06/2021 (delibera n. 119). ;

CONSIDERATO che il progetto “I CARE” prevede sette moduli formativi di trenta ore ciascuno, destinati agli alunni della scuola Primaria dell’Istituto da realizzarsi entro il 30/09/2022;

RITENUTO necessario procedere alla selezione di un’appropriata figura professionale, in qualità di FACILITATORE delle attività formative previste nell’ambito dei progetti di cui trattasi;

#### INDICE

il seguente AVVISO PUBBLICO

per la selezione di n. 1 facilitatore tra i docenti in servizio presso questa Istituzione scolastica per i seguenti moduli formativi destinati ad alunni della scuola Primaria e Secondaria di I grado dell’Istituto:

PROGETTO “I CARE”		
UN MONDO DI NOTE	30 ore	Classi prime S. Nicola/Pregiato S. Lamberti
TEATRODANZA	30 ore	Classi III-IV-V S. Pietro
GIOCANDO CON L’ARTE	30 ore	Classi III e IV S. Anna
ICI ON PARLE FRANCAIS	30 ore	Classi V S. Nicola/Pregiato S. Lamberti
NOUS PARLONS FRANCAIS	30 ore	Classi I-II-III S. Pietro Secondaria di I grado
DIGITAL STORYTELLING	30 ore	Classi I-II-III S. Pietro Secondaria di I grado
GIOCARE CON BLUE BOT	30 ore	Classi I e II S. Anna

#### DESTINATARI DEL BANDO

Gli aspiranti dovranno possedere i seguenti requisiti:

- essere docenti in servizio presso l’I. C. Statale “S. Nicola” di Cava de’ Tirreni con contratto a tempo indeterminato;
- avere documentata esperienza nell’ambito gestionale, organizzativo, informatico, didattico e in relazione all’azione progettuale.

#### TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Gli interessati potranno presentare domanda di partecipazione compilando:

- modulo di partecipazione, allegato A;
- dichiarazione dei titoli posseduti, allegato B;
- Curriculum Vitae europeo
- autorizzazione al trattamento dei dati personali.

Le domande di partecipazione dovranno essere indirizzate al Dirigente Scolastico dell’I. C. Statale “S. Nicola” di Via A. Salsano – Cava de’ Tirreni, tramite posta certificata – [saic8b2008@pec.istruzione.it](mailto:saic8b2008@pec.istruzione.it) o raccomandata con ricevuta di ritorno o consegnate brevi manu al protocollo della scuola **entro e non oltre il termine perentorio delle ore 12.00 del 19 novembre 2021.**

In nessun caso sarà possibile prendere in esame istanze pervenute con altri mezzi o oltre detto termine.

### SELEZIONE E VALUTAZIONE DELLE DOMANDE

In caso di più domande una Commissione appositamente costituita e presieduta dal Dirigente scolastico procederà ad una valutazione dei curricula e dei documenti prodotti sulla base dei seguenti criteri:

Laurea specifica conseguita con il vecchio o il nuovo ordinamento	Da 80 a 100 punti 5 Da 101 a 109 punti 7 110 punti 8 110 e lode punti 10
Altra laurea	Punti 5
Anni di insegnamento nella scuola	Punti 1 per ogni anno
Esperienza di docente esperto nei PON-POR	Punti 1 per ogni esperienza fino ad un max di 10 punti
Esperienza di tutor nei PON-POR	Punti 1 per ogni esperienza fino ad un max di 10 punti
Esperienza di facilitatore/valutatore nei PON-POR	Punti 1 per ogni esperienza fino ad un max di 10 punti
Competenze informatiche certificate	Punti 1 per ciascun attestato fino ad un max di 5 punti
Master di 1° livello e titoli di specializzazione e/o di perfezionamento pertinenti con l'obiettivo richiesto (almeno annuale)	Punti 1 per ciascun titolo
Master universitari di 2° livello e/o Dottorato di ricerca pertinenti con l'obiettivo richiesto	Punti 2 per ciascun titolo

Ultimata la valutazione delle richieste, la Commissione redigerà una graduatoria che sarà pubblicata all'albo della scuola e sul sito internet. A parità di punteggio verrà data precedenza al candidato più giovane. Avverso la graduatoria sarà possibile presentare ricorso entro il settimo giorno dalla pubblicazione della graduatoria provvisoria.

### COMPENSO

Si precisa che la liquidazione del compenso previsto (costo orario come da CCNL del comparto scuola), debitamente documentato, avverrà alla conclusione delle attività e a seguito dell'effettiva acquisizione del finanziamento assegnato a questa Istituzione Scolastica. Sul compenso spettante saranno applicate le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge.

### FUNZIONI E COMPITI DEL FACILITATORE

Il facilitatore, nello specifico, è chiamato a svolgere i seguenti compiti:

- Coopera con il Dirigente scolastico e le altre figure di supporto.
- Cura che tutte le attività rispettino la calendarizzazione prefissata garantendone la fattibilità.
- Cura che i dati inseriti nel sistema di Gestione dei Piani e di Monitoraggio siano coerenti e completi.
- Raccorda le fasi di progettazione, di avvio e di attuazione, monitoraggio e conclusione.
- Predispose un chiaro cronogramma delle attività.
- Organizza gli spazi e il personale in modo funzionale alle attività.
- Monitora la completezza delle documentazioni e dei dati inseriti nel sistema informativo.

- Adempie ad ogni altro intervento richiesto dall'Autorità di Gestione.

#### PUBBLICAZIONE AVVISO

Il presente avviso viene pubblicizzato, in data odierna, attraverso le seguenti modalità e vi rimarrà sino alla data della pubblicazione della graduatoria definitiva, ovvero quando sarà concluso il procedimento:

- affisso all'albo dell'istituto;
- pubblicato sul sito web;
- notificato al personale docente mediante circolare interna.

Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Raffaelina Trapanese

Firmato digitalmente ai sensi del

D. Lgs. 82/2005 ss. mm. ii. e normativa connessa