



Ministero dell'Istruzione

Istituto Comprensivo Statale San Nicola

Via A. Salsano - 84013 - CAVA DE' TIRRENI (SA)

C.M.: saic8b2008 – C.F./P.IVA 95178980652

PEO: saic8b2008@istruzione.it - PEC: saic8b2008@pec.istruzione.it

Tel. 089 2966818 - 819 - www.icsannicola.edu.it

Codice Univoco: WCLAK4



ISTITUTO COMPRESIVO STATALE - "S. NICOLA"-CAVA DEI TIRRENI
Prot. 0006118 del 05/07/2021
07-08 (Uscita)

Ai docenti dell'Istituto
Albo pretorio/Sito web/Atti

AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE DI TUTOR INTERNI

Programma Operativo Nazionale (PON E POC) "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con FSE e FDR – Avviso pubblico AOODGEFID\Prot. n. 9707 del 27/04/2021 per la realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza COVID-19

Progetto "NON UNO DI MENO" - 10.1.1A-FSEPON-CA-2021-372 – CUP: J73D21001080007
Progetto "COLTIVIAMO COMPETENZE" - 10.2.2A-FSEPON-CA-2021-402 – CUP: J73D21001060007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'Avviso pubblico AOODGEFID\Prot. n. 9707 del 27/04/2021 per la realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza COVID-19;

VISTI i progetti 10.1.1A-FSEPON-CA-2021-372 "Non uno di meno" e 10.2.2A-FSEPON-CA-2021-402 "Coltiviamo competenze" presentati dall'Istituto Comprensivo Statale S. Nicola di Cava de' Tirreni (SA) nell'ambito del Programma Operativo Nazionale (PON E POC) "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con FSE e FDR – Avviso pubblico AOODGEFID\Prot. n. 9707 del 27/04/2021 per la realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza COVID-19;

VISTA la Lettera di Autorizzazione prot. n. AOODGEFID/17648 del 07 giugno 2021 con la quale il Progetto "Non uno di meno" con codice identificativo 10.1.1A-FSEPON-CA-2021-372 viene autorizzato e finanziato per un importo pari a euro 15.246,00 e il Progetto "Coltiviamo competenze" con codice identificativo 10.2.2A-FSEPON-CA-2021-402 viene autorizzato e finanziato per un importo pari a euro 40.656,00;

VISTA la delibera n. 72 del Collegio dei docenti del 17/05/2021 di adesione all'Avviso suddetto;

VISTA la delibera n. 107 del Consiglio di Istituto del 25/05/2021 di adesione all'Avviso suddetto;

VISTI i decreti del Dirigente scolastico prot. n. 5609/06 e prot. n. 5610/06 /06 del 15/06/2021 di inserimento dei progetti nel Programma Annuale E. F. 2021;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 87 del 14 dicembre 2020 con la quale è stato adottato il "Regolamento d'Istituto per l'affidamento di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture sotto la soglia comunitaria e per l'affidamento di incarichi di collaborazione ad esperti esterni";

VISTI i criteri per la selezione dei tutor interni per la realizzazione dei progetti PON deliberati dal Collegio dei docenti nella seduta del 28/06/2021 (delibera n. 86) e dal Consiglio di Istituto nella seduta del 30/06/2021 (delibera n. 118);

VISTO l'art. 52, comma 1, del T. U. pubblico impiego del 1953 e l'art. 2103 Codice Civile relativamente alla documentabilità del possesso della professionalità del prestatore di lavoro in relazione alla condizione di essere adibito alle mansioni per le quali è stato assunto o alle mansioni equivalenti nell'ambito dell'area di competenza;

VISTO il D. Lgs. 165/2001 e ss. mm. e in particolare l'art. 7, comma 6, lett. b) che statuisce che "l'amministrazione deve preliminarmente accertare l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno";

VISTO il D. I. 129/2018 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";

INDICE LA SELEZIONE

per il reclutamento di n. 11 tutor interni alla scuola per i seguenti moduli formativi destinati ad alunni della scuola Primaria e Secondaria di I grado:

PROGETTO "NON UNO DI MENO"		
MODULO	DURATA	DESTINATARI
MOVIMENTO SU NOTE MUSICALI	30 ore	Classi seconde plessi S. Nicola/Pregiato S. Lamberti
MUSICA E RICICLO CREATIVO 1	30 ore	Classi prima e seconda plesso SS. Annunziata
MUSICA E RICICLO CREATIVO 2	30 ore	Classi terza, quarta e quinta plesso SS. Annunziata
PROGETTO "COLTIVIAMO COMPETENZE"		
MATEMATICAMENTE	30 ore	Classi IB e IC Secondaria di I grado
SCRITTORI IN ERBA	30 ore	Classi terza, quarta e quinta plesso S. Pietro
LET'S LEARN ENGLISH	30 ore	Classi quarte plessi S. Nicola/Pregiato S. Lamberti
ENGLISH TRAINING	30 ore	Classi quinte plesso S. Anna
SPERIMENTIAMO LE SCIENZE	30 ore	Classi IIB e IIC Secondaria di I grado
PROGRAMMATORI IN AZIONE	30 ore	Classi terza, quarta e quinta plesso Dupino
FABBRICAZIONE DIGITALE	30 ore	Classi IB e IC Secondaria di I grado
PASSEGGIATE COSTITUZIONALI	30 ore	Classi terze Primaria plessi S. Nicola/Pregiato S. Lamberti

Le ore di tutoraggio non possono essere suddivise tra più docenti.
Il calendario dei corsi sarà concordato successivamente.

DESTINATARI DEL BANDO

Gli aspiranti dovranno possedere i seguenti requisiti:

- a) essere docenti in servizio presso l'I. C. Statale "S. Nicola" di Cava de' Tirreni con contratto a tempo indeterminato o annuale;
- b) avere documentata esperienza nell'ambito gestionale, organizzativo, informatico, didattico e in relazione all'azione progettuale.

TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Gli interessati potranno presentare domanda di partecipazione compilando:

1. modulo di partecipazione, allegato A;
2. dichiarazione dei titoli posseduti, allegato B;
3. Curriculum Vitae in formato europeo.

Le domande di partecipazione dovranno essere indirizzate al Dirigente Scolastico dell'I. C. Statale "S. Nicola" di Via A. Salsano – Cava de' Tirreni, tramite posta certificata – saicb2008@pec.istruzione.it o raccomandata con ricevuta di ritorno o consegnate brevi manu al protocollo della scuola entro e non oltre il termine perentorio delle **ore 13.00 del giorno 14/07/2021**. In nessun caso sarà possibile prendere in esame istanze pervenute con altri mezzi o oltre detto termine.

SELEZIONE E VALUTAZIONE DELLE DOMANDE

In caso di più domande per il medesimo modulo formativo una Commissione appositamente costituita e presieduta dal Dirigente scolastico procederà ad una valutazione dei curricula e dei documenti prodotti sulla base dei seguenti criteri:

TABELLA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI PER SELEZIONE TUTOR INTERNI

Laurea specifica conseguita con il vecchio o il nuovo ordinamento	Da 80 a 100 punti 5 Da 101 a 109 punti 7 110 punti 8 110 e lode punti 10
Altra laurea	Punti 5
Anni di insegnamento nella scuola	Punti 1 per ogni anno
Esperienza di docente esperto nei PON-POR	Punti 1 per ogni esperienza fino ad un max di 10 punti
Esperienza di tutor nei PON-POR	Punti 1 per ogni esperienza fino ad un max di 10 punti
Esperienza di facilitatore/valutatore nei PON-POR	Punti 1 per ogni esperienza fino ad un max di 10 punti
Competenze informatiche certificate	Punti 1 per ciascun attestato fino ad un max di 5 punti
Master di 1° livello e titoli di specializzazione e/o di perfezionamento pertinenti con l'obiettivo richiesto (almeno annuale)	Punti 1 per ciascun titolo
Master universitari di 2° livello e/o Dottorato di ricerca pertinenti con l'obiettivo richiesto	Punti 2 per ciascun titolo

Ultimata la valutazione delle richieste, la Commissione redigerà una graduatoria che sarà pubblicata all'albo della scuola e sul sito della scuola. A parità di punteggio verrà data precedenza al candidato più giovane. Avverso la graduatoria sarà possibile presentare ricorso entro il settimo giorno dalla pubblicazione della graduatoria provvisoria.

L'incarico sarà attribuito anche in presenza di un solo curriculum pienamente rispondente alle esigenze progettuali.

A seguito dell'individuazione delle figure interne, il Dirigente scolastico convocherà i candidati per procedere all'assegnazione dell'incarico. L'orario di lavoro sarà funzionale al calendario delle attività che si svolgeranno in orario extracurricolare. I docenti interessati dovranno espressamente dichiararsi disponibili a partecipare a tutte le riunioni che si rendessero necessarie, per concordare e raccordare gli interventi.

FUNZIONI E COMPITI DEL TUTOR

Il Tutor d'aula ha come compito essenziale quello di:

- Essere responsabile del materiale documentario del corso (schede di osservazione ex ante, registri di presenza, materiale didattico, questionari di gradimento, test di verifica/valutazione, ricevute del materiale didattico, ecc.);
- Curare che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei corsisti, degli esperti e la propria, la data, l'orario d'inizio e fine della lezione;
- Curare l'inserimento dei dati di propria competenza sulla piattaforma telematica INDIRE – GPU;
- Segnalare al Dirigente Scolastico in tempo reale i casi di frequenza irregolare che potrebbero comportare l'esclusione del corsista;
- Garantire il supporto tecnico nei diversi laboratori;
- Consegnare mensilmente al referente per la valutazione il materiale e i dati raccolti.

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Raffaelina Trapanese

Firmato digitalmente ai sensi
del D. Lgs. 82/2005 ss. mm. ii. e normativa connessa