

VERBALE N° 9 – Anno scolastico 2020/21

Il Consiglio d'Istituto, convocato per il giorno 05/02/2021, con comunicazione Prot. 0000230, del giorno 01/02/2021, ha avuto inizio alle ore 17:00, in modalità online sulla piattaforma WeSchool.

La seduta ha per oggetto la discussione dei seguenti punti all'O.d.G.:

1. **Lettura ed approvazione verbale seduta precedente;**
2. **Programma Annuale Esercizio Finanziario 2021;**
3. **Organizzazione modalità didattiche/orari: DDI – DAD – DAS;**
4. **Progetto “Bambini connessi a scuola.odt”;**
5. **Varie ed eventuali.**

Risultano presenti:

- Il Dirigente Scolastico Giuseppe Santangelo;
- Componente docente: Amato Teresa, Di Landro Cristina, Longobardi Stefania, Mansi Luciana e Severino Tiziana.
- Componente genitori: Conte Marco, Esposito Afeltra Maria Luisa, Paolillo Alessia e Cioffi Margherita.
- Componente ATA: Cavaliere Maria.

Alla seduta sono invitati a partecipare il Vicario, Prof.ssa Buononato Franca, e il DSGA, dott.ssa Maria Rosaria Mauro.

Svolge le funzioni di Segretario verbalizzante la Prof.ssa Stefania Longobardi.

Il Presidente del Consiglio d'Istituto, constatata la presenza del numero legale e ritenuta valida la riunione, invita a trattare gli argomenti posti all'ordine del giorno.

1° punto all'O.d.G.: Lettura ed approvazione verbale seduta precedente.

La Segretaria verbalizzante legge il verbale n°8.

Con delibera n. 1, il Consiglio d'Istituto approva all'unanimità tutti i punti all'OdG del Verbale n°8 del giorno 04 settembre 2020.

2° punto all'O.d.G.: Programma Annuale Esercizio Finanziario 2021

Il DSGA, dott.ssa Maria Rosaria Mauro, avendo inviato ai presenti la relazione redatta dalla stessa e dal Dirigente, invita ad eventuali chiarimenti. Inoltre, comunica l'avvenuta approvazione da parte dei Revisori che è stata protocollata e messa agli atti della scuola. Il Sig. Conte chiede chiarimenti su un avanzo di amministrazione, fondi previsti per il Covid e arrivati a dicembre. La scuola ha chiesto una proroga sul precedente finanziamento Covid, che è stato messo in avanzo di amministrazione, per poterlo utilizzare nel corso dell'anno finanziario corrente, ma la proroga non è stata accettata, in quanto non sono ammesse proroghe.

Si resta in attesa, dopo la restituzione dei fondi, che questi vengano riassegnati, in modo da utilizzarli per eventuali interventi, dopo una verifica e se possibile.

Con delibera n. 2, il Consiglio d'Istituto approva all'unanimità il Programma Annuale Esercizio Finanziario 2021.

3° punto all'O.d.G.: Organizzazione modalità didattiche/orari: DDI – DAD – DAS

In riferimento alle diverse modalità didattiche - DAD (didattica a distanza), DID (didattica integrata digitale) e DAS (didattica a scelta) - il DS ha dato la possibilità di attuare la migliore organizzazione possibile per la didattica, sia in riferimento all'articolazione oraria che all'unità didattica, sia alle assenze effettuate dagli alunni che ai requisiti necessari per l'attivazione della didattica a distanza richiesta da parte delle famiglie. Si è tenuto presente anche il trasporto alunni, in modo da non creare assembramenti alle fermate dello Scuolabus e da differenziarne gli ingressi e le uscite per evitare ogni possibile forma di contatto.

La Prof.ssa Buononato, su invito del DS e con l'approvazione del Presidente, comunica ai presenti l'avvenuta attivazione dell'articolazione oraria antimeridiana che vede impegnati i ragazzi tutte le mattine, senza alternanza pomeridiana. Al momento, vista l'assenza di alcuni docenti nel Plesso di Scala, rientranti in un tracciamento, l'orario che i ragazzi stanno seguendo è lo stesso che utilizzano in presenza, con unità da 45 minuti con 15 minuti di intervallo, come da normativa ministeriale.

Con delibera n° 3, il Consiglio d'Istituto approva all'unanimità quanto già deliberato dal Collegio docenti, e quanto già attivato, in merito alla flessibilità dell'organizzazione della didattica e oraria.

4° punto all' O.d.G.: Progetto "Bambini connessi a scuola.odt"

Il Consiglio d'Istituto prende atto di tale progetto e ne discuterà dopo che ne sarà a conoscenza il Collegio docenti, nella prima seduta utile. Tale progetto ha come Partner per Ravello ha il Comune, in quanto Ente che ha dato l'adesione come partenariato e che ha messo a disposizione i locali per eventuali attività. La Cooperativa "La Fonte" vuole organizzare dei servizi per i ragazzi richiedendo la disponibilità di locali e di docenti che si rendano disponibili ad essere referenti del progetto.

Con delibera n° 4, il Consiglio d'Istituto approva all'unanimità il Progetto "Bambini connessi a scuola.odt".

5° punto all'O.d.G.: Varie ed eventuali.

Il DS comunica che i docenti assicureranno il collegamento a distanza non solo ai bambini fragili ma anche a ragazzini con altre problematiche. Pertanto, il DS invita il DSGA ad inoltrare una nota al Comune di Ravello per potenziare la linea telefonica e intervenire sul contratto con la società telefonica per supportare la didattica a distanza.

Il Sig. Conte riporta la mancanza di osservazione delle linee guida, stabilite dall'RSPP, da parte di alcuni genitori in merito all'ingresso scolastico al Plesso di Ravello. Solo ai genitori dei bambini dell'infanzia, esteso successivamente anche a quelli delle prime due classi della scuola Primaria, era stato consentito di accompagnare i figli all'ingresso; non a tutti, per evitare confusione e assembramenti che avrebbero potuto essere causa di contagio. Pertanto, il Sig. Conte richiede che le disposizioni vengano riportate su un documento. Il DS accoglie la richiesta e chiederà all'ing.re Galasso di verificarne la legittimità.

Non essendoci ulteriori comunicazioni da parte del Dirigente, né da parte dei componenti del Consiglio, la seduta è tolta alle ore 18.00. Il presente verbale sarà approvato e firmato nella prossima seduta.

Il Segretario
Prof.ssa Stefania Longobardi

Il Presidente
Sig. ra Proto Simona