

# Setting Aula

Prevenzione e Sicurezza nelle Scuole



**Le aule didattiche  
non sono tutte uguali!**

Gli edifici scolastici e conseguentemente le aule in essi contenute possono presentare caratteristiche strutturali differenti.



**Ogni tipologia di edificio scolastico  
contiene aule con caratteristiche  
specifiche**

- AMPIEZZA (spaziosa/limitata)
- LUMINOSITA' (sufficiente/insufficiente)
- PIANTA del locale (regolare/irregolare)
- USCITE DIRETTE (presenti/assenti)
- ARREDI E SUSSIDI (adeguati/inadeguati)

**Diverse caratteristiche delle aule**

Si tenga in considerazione che:

- Non è possibile modificare radicalmente la struttura del locale messo a disposizione
- Il setting d'aula è utile all'insegnante per potenziare le strategie didattiche e di comunicazione rivolte alla classe
- Occorre rispettare le misure di prevenzione imposte dalle normative vigenti

**Nell'organizzare del setting d'aula**

ESISTE UNA NORMATIVA RELATIVA ALLA  
SICUREZZA NELLA SCUOLA CONTENENTE  
LA DESCRIZIONE DI COME DEVONO  
ESSERE DISPOSTI GLI ARREDI  
NELL'AULA?



Non esistono descrizioni in merito ma

## **INDICAZIONI**

relativamente all'obbligo di garantire delle  
***vie di fuga interne***  
al fine di raggiungere agevolmente le uscite  
di sicurezza in caso di emergenza

**D.lgs.81/08 s.m.i. ; D.M.26.08.1992;  
Circolari VV.F.**

- ***Vie di emergenza:*** percorso senza ostacoli al deflusso che consente alle persone che occupano un edificio o un locale di raggiungere un luogo sicuro (punti di raccolta a cielo aperto individuati all'esterno dell'Istituto)

**Allegato IV del D.Lgs. 81/08 s.m.i**



- ***Uscite di emergenza:*** passaggio che immette in un luogo sicuro

**Allegato IV del D.Lgs. 81/08 s.m.i**

- ***Larghezza di una porta o luce netta di una porta:*** larghezza di passaggio al netto dell'ingombro dell'anta mobile in posizione di massima apertura se scorrevole, in posizione di apertura a 90 gradi se incernierata (larghezza utile di passaggio)

**Allegato IV del D.Lgs. 81/08 s.m.i**

- Disporre arredi e supporti tenendo conto delle caratteristiche strutturali dell'aula
- Eliminare arredi e materiali in eccesso

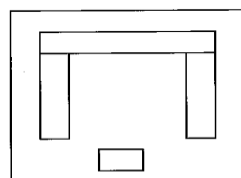
**Organizzazione setting aula**

- Viene facilitata la tenuta delle condizioni igieniche del locale
- Non viene limitata la superficie netta dell'aula
- Vengono mantenute le vie di fuga interne

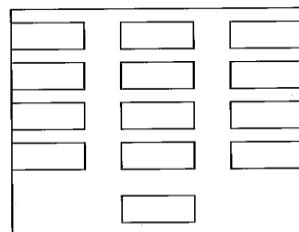
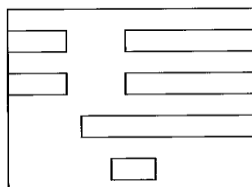
**Perché eliminare arredi e oggetti  
in eccesso?**

## INDICAZIONI SULLA CORRETTA DISPOSIZIONE DEI BANCHI NELLE AULE

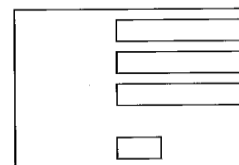
SECONDO LE NORME CHE RIGUARDANO LA SICUREZZA INTERNA DEI PLESSI SCOLASTICI ED IN PARTICOLARE ALLE FASI DI EVACUAZIONE DEGLI EDIFICI, SI RAMMENTA AI DOCENTI DI EVITARE NELLE AULE, SITUAZIONI DI ASSEMBRAMENTO NELLA DISPOSIZIONE DEI BANCHI. SI RACCOMANDA DI LASCIARE SUFFICIENTI SPAZI DI MOVIMENTO TRA LE FILE DEI BANCHI PER FAVORIRE I PERCORSI DI ESODO.



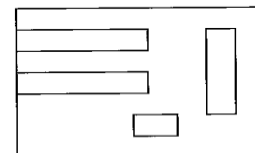
NO



SI



NO



## Come disporre gli arredi

- Considerare la posizione dell'uscita che permette di raggiungere il percorso per l'accesso al luogo sicuro esterno

## nell'aula



- Considerare se nell'aula esiste una uscita diretta su un punto sicuro esterno (es. portafinestra)

## Setting d'aula

Le uscite dirette sull'esterno presenti nelle aule possono essere utilizzate in caso di emergenza

QUANDO?

**Sfollamento dell'aula**

1. Quando sono dotate di maniglione antipanico.
2. Quando non sono dotate di maniglione antipanico, ma occorre migliorare la gestione delle emergenze in particolari situazioni (*es. sovraffollamento dell'edificio; insufficienza delle U.E. "ufficiali"; mancanza di CPI*).

## Sfollamento dell'aula



L'uscita in caso di emergenza dalla porta  
presente nell'aula

È consentita solo

alla classe occupante quello specifico locale

**Sfollamento dell'aula**

Coloro che in caso di emergenza si trovano  
nelle “zone comuni” (atri, corridoi)  
usciranno attraverso le  
***Uscite di Emergenza*** più vicine  
dotate di maniglione antipanico

**In caso di emergenza**

Per chi si trova nelle zone comuni:

Non entrare

in un'aula e uscire attraverso l'uscita  
sprovvista di maniglione antipanico  
(seguire le vie di fuga "ufficiali")

**In caso di emergenza**

Le scuole di ogni ordine, grado  
e tipo, con oltre 100 persone  
presenti, sono soggette alle visite  
ed ai controlli di prevenzione  
incendi da parte dei Comandi  
Provinciali dei Vigili del Fuoco

**Gestione e Prevenzione  
emergenze**

- Tra gli obblighi previsti c'è quello dello svolgimento delle esercitazioni di emergenza

*da effettuare almeno due volte durante ogni anno scolastico*

**Previsto già dal D.L. 577/82 !!**



**Simulazione di varie tipologie di emergenze: incendio, terremoto ...**

Gli obiettivi di sicurezza sanciti dall'art. 1 del D.P.R. 577/82 sono:

1. Salvaguardare la vita umana
2. Incolumità delle persone
3. Tutela dei beni materiali

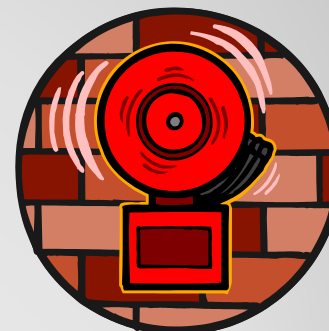
**Obiettivi della sicurezza in caso di emergenza**

- Pianificare procedure corrette e condivise
- Coinvolgere i bambini/ragazzi
- Diffondere le informazioni contenute nel Piano delle Emergenze
- Assegnare precisi “compiti”

## **Gestione delle emergenze**



1. Il Capo istituto/ Coordinatore di Plesso dà l'ordine di evacuazione e assume il coordinamento di tutte le operazioni
2. Un addetto della squadra di emergenza diffonde l'ordine di evacuazione
3. Un addetto effettua la chiamata di soccorso (115- 118 ...)



## **Diffusione Allarme**

4. Allo sgombero dei piani un addetto si accerta che in tutti i locali non vi siano persone e che finestre e porte siano chiuse
5. Personale incaricato interromperà l'energia elettrica (o eventuale distribuzione del gas)
6. Raggiunto il Punto di Raccolta, gli insegnanti, con il registro di classe faranno l'appello e comunicheranno subito i risultati a un coordinatore

## **Gestione dell'evacuazione**