



## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "N. Iannaccone"

Via Ronca 11 - 83047 LIONI (AV)

CON PLESSO E SEZIONI ASSOCIATE DI SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SEC. DI 1° GRADO DI TEORA (AV)

AVIC86000T - C.F.91007490641 - C.U. Fatt.UFIV4S

Sito web: [www.iclioni.it](http://www.iclioni.it)

tel/fax: 082742046 e-mail: [avic86000t@istruzione.it](mailto:avic86000t@istruzione.it) e-mail pec: [avic86000t@pec.istruzione.it](mailto:avic86000t@pec.istruzione.it)

Scuola dell'infanzia e scuola primaria	Via Ronca 11	83047 Lioni (AV)	Tel/Fax Segreteria 082742046 – Tel. 0827270275
Scuola secondaria 1°grado		Via Ronca 20	83047 Lioni (AV) Tel. 082742015
Scuola dell'infanzia, primaria e secondaria 1°grado		Largo Europa 10	83056 Teora (AV) Tel. 082751077

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - "N. IANNACCONE"-LIONI  
Prot. 0003945 del 12/09/2018  
08-01 (Uscita)

### CIRCOLARE 22

- Ai docenti dell'Istituto Comprensivo "N. Iannaccone"
- Ai genitori
- Al personale ATA
- Al D.S.G.A.
  
- Al sito della scuola [www.iclioni.it](http://www.iclioni.it)
- Albo

**Oggetto:** Richiesta autorizzazione modalità uscita degli alunni al termine delle lezioni.

Con la presente si impartiscono alcune disposizioni in merito all'uscita degli alunni dalla scuola, argomento per altro di recente dibattito in seguito ad alcune sentenze da parte degli organi appartenenti all'articolazione giuridica (come ad es. Consiglio di Stato e Cassazione):

- Gli alunni al momento dell'uscita devono essere accompagnati dal docente fino all'uscita dell'edificio e consegnati ai genitori o a chi esercita la patria potestà. I docenti, si attiveranno per raccogliere dai genitori le modalità con le quali effettueranno il ritiro del proprio figlio/a da scuola, utilizzando la modulistica allegata alla presente circolare e consegnata alle famiglie.

A chiarimento di quanto sopra si comunica che:

- Qualora i genitori siano impossibilitati al ritiro del figlio, si prega di far compilare la delega al ritiro del minore da parte di un altro adulto (Mod. 04) o a persona delegata. Il modello, compilato in ogni sua parte, dovrà essere accompagnato da fotocopia fronte e retro del/i documento/i di identità del/i delegato/i, consegnato in Segreteria didattica.

La delega ha valore anche nel caso in cui la necessità del genitore fosse non quotidiana ma sporadica.

- Qualora i genitori decidano di non ritirare personalmente il figlio poiché da essi ritenuto in grado di effettuare il percorso scuola-casa senza accompagnamento o utilizzi lo scuolabus, i genitori compileranno il modulo allegato (Mod. 05). Il modello, compilato in ogni sua parte, dovrà essere accompagnato da fotocopia fronte e retro del/i documento/i di identità del/i delegato/i, consegnato al coordinatore di classe/sezione e riconsegnato in Segreteria didattica.

- Nel caso in cui i genitori autorizzino il figlio all'utilizzo dello scuolabus, si utilizzerà la modulistica apposita (Mod. 06).

Il modello, compilato in ogni sua parte, dovrà essere accompagnato da fotocopia fronte e retro del/i documento/i di identità del/i delegato/i, consegnato in Segreteria didattica.

La Segreteria didattica provvederà ad elaborare una tabella per ciascuna classe riepilogativa delle modalità di uscita degli alunni al termine delle attività didattiche, affinché i docenti sappiano con certezza a chi affidare l'alunno al termine delle lezioni.

La modulistica (allegata alla seguente circolare) è scaricabile dal sito: [www.iclioni.it](http://www.iclioni.it).

N.B.: Poiché la casistica è variegata e molteplice, la segreteria didattica valuterà l'utilizzo più consono e opportuno della modulistica, non escludendo la possibilità di far firmare ai genitori più moduli a seconda delle necessità che si presentano.

Per la sede di Teora rivolgersi al referente di plesso prof. Ruggiero Salvatore.

Ringrazio per la collaborazione e porgo i più cordiali saluti.

Il Dirigente Scolastico  
Prof. Gerardo Cipriano



✂ .....

**Da restituire debitamente compilato e firmato al coordinatore di classe/sezione entro e non oltre mercoledì 19/09/2018.**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ genitore di \_\_\_\_\_  
classe \_\_\_\_\_ Scuola \_\_\_\_\_ Plesso \_\_\_\_\_ dichiara  
di aver preso visione della circolare n. 22 prot. 3945/08-01 del 12/09/2018 relativa a "Richiesta autorizzazione modalità uscita degli alunni al termine delle lezioni".

Data.....  
Firma padre .....  
Firma madre .....  
Firma dell'esercente la Patria Potestà .....