



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

N. IANNACCONE

Via Ronca 11 - 83047 **LIONI** (AV)
con plesso e sezioni associate di scuola dell'infanzia, primaria e sec. di 1° grado di **Teora**
(AV)AVIC86000T - C.F.91007490641 - C.U. Fatt.UFIV4S

Sito web: www.iclioni.edu.it

tel/fax: 082742046 e-mail: avic86000t@istruzione.it e-mail pec:

avic86000t@pec.istruzione.it

| | | | |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|
| Scuola dell'infanzia e scuola primaria Scuola secondaria 1° grado Scuola dell'Infanzia, primaria e sec. 1° | Via Ronca 11 Via Ronca 20 Largo Europa 10 | 83047 Lioni (AV) 83047 Lioni (AV) 83056 Teora (AV) | Tel/Fax 082742046-0827 270275 Tel. 082742015 Tel. 082751077 |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - "N. IANNACCONE"-LIONI
Prot. 0000441 del 17/01/2024
I-1 (Uscita)

CIRCOLARE N. 214

- Al personale docente
- Agli alunni
- Ai genitori e coloro che esercitano la responsabilità genitoriale
- Alla DSGA d'Istituto
- Al personale ATA: Collaboratori Scolastici,
- Personale Amministrativo
- Al RSPP d'Istituto
- Al medico competente d'Istituto
- Al RLS d'istituto
- Alle RSU d'Istituto
- A tutto il personale che a vario titolo interagisce con gli alunni della scuola
Agli stakeholder
- Al sito web della scuola
Agli Atti

OGGETTO: Direttiva del dirigente scolastico sulla sicurezza e salute a scuola e vigilanza sugli alunni. Disposizioni normative. Anno scolastico 2023-2024 – ULTERIORI DISPOSIZIONI.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la circolare dirigenziale n. 20 prot. 6924/I-1 del 12/09/2023

VISTA la necessità di favorire il sicuro, corretto e positivo svolgimento delle attività scolastiche, dei progetti e delle attività previsti dal Piano Triennale dell'offerta formativa, impartendo ai docenti e agli altri soggetti in indirizzo della presente, le seguenti direttive, con la normativa e con le procedure alle quali attenersi, concernenti la disciplina della vigilanza sugli alunni e la pianificazione dell'organizzazione della vigilanza

DISPONE

- La responsabilità della sorveglianza sussiste dall'uscita dall'aula fino alla riconsegna degli alunni o alla famiglia o agli accompagnatori-autisti del mezzo di trasporto. La sorveglianza è prestata in collaborazione con i docenti

in servizio all'ultima ora responsabili della vigilanza e della riconsegna degli alunni secondo le modalità indicate nelle suddetta circolare dirigenziale.

- Nel caso al termine delle lezioni della scuola primaria e dell'infanzia ci siano alunni che nessuno è venuto a prendere, si procede nel seguente modo:
 - a) caso in cui i genitori abbiano avvisato che sono in ritardo: l'insegnante di classe attenderà 5' l'arrivo dei genitori o di adulti delegati; trascorso infruttuosamente il termine il bambino è preso in custodia dai collaboratori scolastici in servizio al piano; se questi casi sono numerosi e/o si presentano più volte da parte di una famiglia, se ne dà comunicazione al Dirigente scolastico.
 - b) caso in cui i genitori non hanno dato avviso e non si abbiano informazioni su chi e quando venga a prendere il bambino: il docente e/o il collaboratore telefonano ai genitori e si procede come nel caso precedente; se i genitori non sono reperibili, si informa la Segreteria che continua a cercare di contattare la famiglia; se dopo 30 minuti dal termine delle lezioni non si ha alcuna notizia, si provvede ad informare la Polizia Locale e in caso di indisponibilità ai carabinieri della locale stazione, chiedendo collaborazione e la custodia del bambino, nel caso nessuno sia venuto a prenderlo entro le ore 17:15.
Tali situazioni (ritardo genitori) che rappresentano carattere di assoluta eccezionalità, devono essere immediatamente segnalati al Dirigente scolastico che prende i provvedimenti opportuni.

La seguente direttiva e le procedure sono parte integrante del Regolamento d'Istituto, e i relativi Allegati, dell'I.C. "N. Iannaccone" di Lioni (AV).

I genitori, i docenti e il personale ATA visioneranno la presente comunicazione sul website e sulla bacheca della scuola. I docenti, altresì, sono tenuti ad attestare la presa visione.

Il Dirigente scolastico
Prof. Gerardo CIPRIANO

