



# ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE N. IANNACCONE

Via Ronca 11 - 83047 **LIONI** (AV)  
 con plesso e sezioni associate di scuola dell'infanzia, primaria e sec. di 1° grado di **Teora** (AV)  
 AVIC86000T - C.F.91007490641 - C.U. Fatt.UFIV4S  
 Sito web: [www.iclioni.edu.it](http://www.iclioni.edu.it)  
 tel/fax: 082742046 e-mail: [avic86000t@istruzione.it](mailto:avic86000t@istruzione.it) e-mail pec: [avic86000t@pec.istruzione.it](mailto:avic86000t@pec.istruzione.it)

Scuola dell'infanzia e scuola primaria Scuola secondaria 1° grado Scuola dell'Infanzia, primaria e sec. 1°	Via Ronca 11 Via Ronca 20 Largo Europa 10	83047 Lioni (AV) 83047 Lioni (AV) 83056 Teora (AV)	Tel/Fax 082742046-0827 270275 Tel. 082742015 Tel. 082751077
--	---	--	---

## AL PERSONALE DELL'IC "N. IANNACCONE" di LIONI

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - "N. IANNACCONE"-LIONI  
 Prot. 0004028 del 13/05/2023  
 IV-5 (Uscita)

**ALL'ALBO**

**AL SITO WEB  
sez. Amministrazione trasparente**

**AGLI ATTI**

**OGGETTO:** Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia – Azione 13.1.5 – “Ambienti didattici innovativi per le scuole dell’infanzia”.

**Codice Progetto 13.1.5A-FESR PON-CA-2022-358**

**CUP: F74D22000780006**

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il DPR 8 marzo 1999 n. 275, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche e in particolare gli artt. 8 e 9;
- VISTO** il D. Lgs. 30 marzo 2001, n.165 come integrato e modificato dal D. Lgs. 20 giugno 2016, n. 116, dal D. Lgs. 25 maggio 2017, n. 75 e dal D. Lgs. 20 luglio 2017, n. 118 e in particolare gli artt. 35 e 36;
- VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
- VISTA** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;
- VISTE** le linee guida dell'autorità di gestione P.O.N. di cui alla nota MIUR 1588 DEL 13.01.2016 recanti indicazioni in merito all'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture al di sotto della soglia

- comunitaria;
- VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTO** il PON - Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento” approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;
- VISTE** le delibere degli OO.CC. di approvazione del P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022/2025;
- VISTO** il Programma Annuale 2023 approvato con delibera N. 22 del Consiglio d’Istituto Verbale n. 3 del 03/02/2023;
- VISTE** le note M.I.U.R. - DGEFID prot. 2670 dell’08.02.2016, 3021 del 17.02.2016, 5577 del 21.03.2016, 5610 del 21.03.2016, 6076 del 4.4.2016, 6355 del 12.04.2016 e 6534 del 15.04.2016;
- VISTO** l’Avviso pubblico prot. N. AOOGABMI\38007 del 27/05/2022 finalizzato alla realizzazione di ambienti didattici innovativi nelle scuole dell’infanzia statali per la creazione o l’adeguamento di spazi di apprendimento innovativi;
- VISTA** la lettera di formale autorizzazione alla realizzazione del progetto, di cui alla nota M.I. Unità di Missione del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza- Programma Operativo nazionale “Per la Scuola – Competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020- prot. AOOGABMI 72962 del 05/09/2022, presente sulla piattaforma SIF ed assunta al protocollo della scuola con n.8358 del 08/09/2022;
- VISTA** la necessità di individuare un **esperto collaudatore** per la corretta esecuzione del progetto in oggetto

### RENDE NOTO

che è indetta tra il personale di questa Amministrazione, ai sensi dell’art. 7 del D.Lgs 165/2001, una selezione previa valutazione comparativa dei curricula, per conferire l’incarico di **esperto collaudatore** nel campo di ambienti didattici innovativi nelle scuole dell’infanzia:

CODICE IDENTIFICATIVO PROGETTO	TITOLO PROGETTO	FIGURA	TOTALE ORE
13.1.5A-FESRPN-CA-2022-358	Ambienti didattici innovativi per le scuole dell’infanzia	COLLAUDATORE	MAX 49

### COMPITI DEL COLLAUDATORE

L’esperto COLLAUDATORE dovrà svolgere le attività ed i compiti previsti dalle Indicazioni specifiche relative all’implementazione di progetti autorizzati reperibili sul sito del MIUR al link “Fondi strutturali”;

In particolare dovrà:

1. Collaborare con i Referenti d’Istituto per verificare i documenti relativi alla consegna dei beni e verificare la corrispondenza dei beni acquistati e degli adeguamenti eseguiti rispetto a quanto specificato nel Bando di gara indetto dall’Istituto;
2. Collaudare le attrezzature ed i beni acquistati in base al progetto specifico;
3. Redigere un verbale di collaudo delle linee e degli adeguamenti verificati;
4. Svolgere l’incarico secondo il calendario approntato dai Referenti dell’Istituto;
5. Collaborare con il DS, il DSGA e il Progettista;
6. Redigere i verbali relativi alla propria attività.

## CRITERI DI SELEZIONE

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico con nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curricula, in funzione delle griglie di valutazione di seguito illustrate .

L'incarico verrà assegnato, nel rispetto dei principi di equità, trasparenza, rotazione e pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria.

Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà di affidare l'incarico anche in presenza di una sola candidatura, purché ritenuta rispondente alle esigenze progettuali.

Nella domanda i candidati devono dichiarare sotto la propria responsabilità, ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445:

- nome, cognome, luogo e data di nascita, codice fiscale, indirizzo, recapito telefonico, indirizzo di posta elettronica;
- di essere cittadino italiano o degli Stati membri dell'Unione Europea o regolarmente residente in Italia;
- di godere dei diritti politici;
- di essere / non essere dipendente di altre amministrazioni Pubbliche;
- di non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti in atto;
- di non essere stato destituito da Pubbliche Amministrazioni;
- che tutte le dichiarazioni indicate nel Curriculum relativamente a titoli culturali ed esperienze professionali sono veritiere.

Alla valutazione dei titoli si attribuirà il seguente punteggio:

TITOLI ED ESPERIENZE LAVORATIVE	VALUTAZIONE
<b>Laurea vecchio ordinamento o Laurea Specialistica</b> Fino a 99: 5 punti Fino a 105: 10 punti Fino a 110: 15 punti 110 con lode: 30 punti	Max Punti 30
<b>Diploma</b> Fino a 42: 1 punto Fino a 48: 5 punti Fino a 60: 10 punti	Max Punti 10
Certificazioni Informatiche (ECDL, EIPASS, IC3, C1 MIUR ...)	Max Punti 10 Punti 5 x certificazione (max2)
Comprovate esperienze/competenze di progettazione, installazione e collaudo nella realizzazione di progettualità PON/POR	Max Punti 30 Punti 10 per ogni attività Max 3 attività
Esperienze in qualità di esperto e/o tutor in corsi PON /FSE	Max Punti 20 Punti 2 per ogni attività Max 10 attività
<b>TOTALE</b>	<b>Max 100</b>

Per le ore previste il compenso è di 23,22 (Ventitrè,22) euro/ora lordo stato per un totale massimo di 49 ore.

## MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE E DEL CURRICULUM

Il personale interessato dovrà attenersi scrupolosamente a quanto indicato e previsto nel presente avviso e far pervenire la documentazione completa di curriculum vitae in formato europeo ai seguenti indirizzi di PEO e/o PEC [avic86000t@istruzione.it](mailto:avic86000t@istruzione.it) o [avic86000t@pec.istruzione.it](mailto:avic86000t@pec.istruzione.it) brevi manu presso gli uffici della Segreteria siti in Lioni alla Via Ronca, 11 entro e non oltre le **ore 12:00** del giorno **22/05/2023**.

Le domande pervenute oltre il termine sopra fissato, ovvero con altre modalità, ovvero non rispondenti a quanto richiesto dal presente avviso non saranno prese in considerazione.

Si fa presente che alla ricezione delle candidature – entro il termine precedentemente specificato – farà seguito un esame comparativo.

L'email o pec o candidatura brevi manu dovrà contenere:

- a) DOMANDA DI PARTECIPAZIONE** alla selezione indirizzata al Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo Statale *N.Iannaccone* di Lioni (Allegato A);
- b) AUTOVALUTAZIONE TITOLI** (Allegato B);
- c) CURRICULUM VITAE**, in formato europeo, dal quale risulti il possesso dei requisiti culturali e professionali necessari, nonché dei titoli validi posseduti dall'esperto;
- d) COPIA DOCUMENTO DI IDENTITÀ** in corso di validità.

*La documentazione prodotta in maniera difforme dai suddetti punti potrà determinare l'esclusione dalla graduatoria.*

L'Amministrazione si riserva il diritto di richiedere ai candidati che risulteranno idonei nella graduatoria la presentazione completa dei titoli originali o delle fotocopie conformi prima di assegnare loro l'incarico.

## CAUSE DI ESCLUSIONE

Saranno cause tassative di esclusione:

- 1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti;
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo;
- 3) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione;
- 4) Documento di identità scaduto o illeggibile.

## PUBBLICIZZAZIONE

Il presente Avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio e sul Sito della scuola all'indirizzo [www.iclioni.edu.it](http://www.iclioni.edu.it) ed ha valore di notifica per tutto il personale dell'istituto.

## INFORMATIVA AI SENSI DEL GDPR 2016/679 TUTELA DELLA PRIVACY

L'Istituto Comprensivo Statale N. Iannaccone di Lioni (AV) in riferimento alle finalità istituzionali dell'istruzione e della formazione e ad ogni attività ad esse collegate, raccoglie, registra, elabora, conserva e custodisce dati personali identificativi dei soggetti con i quali entra in relazione nell'ambito delle procedure per l'erogazione dei servizi formativi. In applicazione del Regolamento (UE) 2016/679 in vigore dal 25 maggio 2018 (GDPR), i dati personali sono trattati in modo lecito, secondo correttezza e con adozione di idonee misure di protezione relativamente all'ambiente in cui vengono custoditi, al sistema adottato per elaborarli, ai soggetti incaricati al trattamento. Titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico, quale Rappresentante legale dell'Istituto. Responsabile del trattamento dei dati è il Direttore S.G.A. POTO Sofia Mirella. Incaricato del trattamento dei dati è il personale addetto

all'Ufficio di Segreteria. I dati in nessun caso vengono comunicati a soggetti privati senza il preventivo consenso dell'interessato. Al soggetto interessato sono riconosciuti il diritto di accesso ai dati personali e gli altri diritti definiti dal Regolamento (UE) 2016/679 in vigore dal 25 maggio 2018 (GDPR).

**RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO:** Dirigente Scolastico Prof. Gerardo CIPRIANO.

Il Dirigente Scolastico  
Prof. Gerardo CIPRIANO  
Il presente documento è firmato digitalmente ai sensi e per  
gli effetti del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e  
norme ad esso connesse.