



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"N. Iannaccone"

Via Ronca 11 - 83047 LIONI (AV)

CON PLESSO E SEZIONI ASSOCIATE DI SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SEC. DI 1° GRADO DI TEORA (AV)

AVIC86000T - C.F.91007490641 - C.U.

Fatt.UFIV4S Sito web: www.iclioni.it

tel/fax: 082742046 tel: 0827270275 e-mail: avic86000t@istruzione.it e-mail pec:
avic86000t@pec.istruzione.it

Scuola dell'infanzia e scuola primaria

Via Ronca 11 83047 Lioni (AV)

Tel/Fax Segreteria 082742046

Scuola secondaria 1°grado

Via Ronca 20 83047 Lioni (AV)

Tel. 082742015

Scuola dell'infanzia, primaria e secondaria 1°grado

Largo Europa 10 83056 Teora (AV)

Tel. 082751077

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - "N. IANNACCONI"-LIONI
Prot. 0006241 del 06/06/2022
I-1 (Uscita)

Circolare n. 302/a.s. 2021-2022

Ai docenti

Agli alunni

Ai genitori

Classi III Scuola Secondaria I grado

Al personale ATA

Al DSGA

Bacheca Argo

Atti/Sito Web

OGGETTO: DISPOSIZIONI per lo svolgimento degli Esami di Stato del primo ciclo di istruzione

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA l'Ordinanza del Ministero dell'Istruzione n. 64 del 14/03/2022 relativa agli Esami di Stato nel primo ciclo di istruzione per l'a.s. 2021/2022;

CONSIDERATO che le prove d'esame si svolgeranno in presenza, fatti salvi i casi previsti dalle Ordinanze ministeriali;

CONSIDERATA la necessità di tutelare la salute della comunità educante (dirigente, docenti, personale ATA, alunni e genitori) durante lo svolgimento degli Esami, nel pieno rispetto del principio di precauzione;

Considerate le recenti modifiche normative riassunte nel prospetto seguente:

- D.L. n. 24, del 24 marzo 2022, pubblicato in G.U. in data 25 marzo 2022
- Comunicazione del MI 620 del 28 marzo 2022
- Piano per la prosecuzione, nell'anno scolastico 2021-2022, delle attività scolastiche, educative e formative nelle istituzioni del Sistema nazionale di istruzione a seguito della cessazione dello stato di emergenza da Covid-19, qui di seguito evidenziate:
- D.L. n 24/2022 che definisce le procedure e gli obblighi cui ci si dovrà attenere, ai fini della prevenzione della diffusione del Covid-19, a partire dal 01/04/2022,

DISPONE

CANDIDATI

- ✓ I candidati saranno convocati secondo un calendario ed una scansione oraria predefinita.
- ✓ Al fine di evitare ogni possibilità di assembramento, il candidato dovrà presentarsi a scuola 15 minuti prima dell'orario di convocazione previsto e dovrà lasciare l'edificio scolastico subito dopo l'espletamento della prova.
- ✓ Il candidato potrà essere accompagnato da due persone maggiorenni.
- ✓ All'atto della presentazione a scuola, gli eventuali accompagnatori dovranno produrre un'autodichiarazione (allegato 2) attestante:
 - ✓ l'assenza di sintomatologia respiratoria o di febbre superiore a 37.5°C e l'assenza di positività accertata all'infezione SARS CoV 2. nel giorno dell'esame ;
 - ✓ Nel caso in cui per il candidato sussista la condizione sopra riportata, lo stesso non dovrà presentarsi per l'effettuazione dell'esame, producendo tempestivamente la relativa certificazione medica al fine di consentire alla commissione di ricorrere alle misure previste dall'Ordinanza Ministeriale n. 64 del 14/03/2022.
- ✓ Il candidato e l'eventuale accompagnatore dovranno indossare per l'intera permanenza nei locali scolastici la mascherina chirurgica. Solo nel corso del colloquio il candidato potrà abbassare la mascherina assicurando però, per tutto il periodo dell'esame orale, la distanza di sicurezza di almeno 2 metri dalla commissione d'esame.

UTILIZZO MASCHERINE

Per l'accesso ai locali scolastici e per tutto il tempo di permanenza all'interno è fatto obbligo a tutti di utilizzare la mascherina. Le mascherine dovranno essere di tipo chirurgico e/o FFP2.

MISURE DI PULIZIA E IGIENIZZAZIONE

- ✓ Nei giorni precedenti l'Esame, i collaboratori scolastici provvederanno ad una pulizia approfondita dei locali destinati all'effettuazione dell'Esame stesso, ivi compresi atrio di ingresso, corridoi, bagni e ogni altro ambiente che si prevede di utilizzare; nella pulizia approfondita si dovrà porre particolare attenzione alle superfici più toccate quali maniglie e barre delle porte, delle finestre, sedie e braccioli, tavoli/banchi/cattedre, interruttori della luce, corrimano, rubinetti dell'acqua.
- ✓ Al termine di ogni sessione di esame (mattutina/pomeridiana), saranno altresì assicurate dai collaboratori scolastici misure specifiche di pulizia delle superfici e degli arredi/materiali scolastici utilizzati nell'espletamento della prova.
- ✓ Prodotti igienizzanti (dispenser di soluzione idroalcolica) per i candidati e per il personale della scuola saranno resi disponibili in più punti dell'edificio scolastico e, in particolare, per l'accesso al locale destinato allo svolgimento della prova d'esame, per permettere l'igiene frequente delle mani.
- ✓ All'ingresso di ogni membro della commissione, candidato ed eventuale accompagnatore, i collaboratori scolastici in servizio dovranno rilevare la temperatura e far firmare il modulo corrispondente

LOCALI SCOLASTICI

- ✓ Gli Esami si svolgeranno in locali sufficientemente ampi che consentano il distanziamento di seguito specificato, dotati di finestre per favorire il ricambio d'aria;
- ✓ l'assetto di banchi/tavoli e di posti a sedere destinati alla commissione dovrà garantire un distanziamento – anche in considerazione dello spazio di movimento – non inferiore a 2 metri;
- ✓ anche per il candidato dovrà essere assicurato un distanziamento non inferiore a 2 metri (compreso lo spazio di movimento) dal componente della commissione più vicino.
- ✓ Dovrà essere garantito un ricambio d'aria regolare e sufficiente nel locale di espletamento della prova favorendo l'aerazione naturale.
- ✓ Resta inteso che, durante gli ingressi e le uscite, nonché durante gli spostamenti all'interno dell'edificio scolastico, il personale e gli alunni continueranno ad attenersi, laddove le condizioni di contesto lo consentano, alle prescrizioni di sicurezza pianificate per garantire il distanziamento.

Il personale docente e le famiglie visioneranno la presente comunicazione sul *website* e sulla bacheca della scuola.

I docenti, altresì, sono tenuti ad annotare sul registro elettronico l'avvenuta lettura della Circolare stessa.

Allegati:

ALLEGATO 1: Autodichiarazione componenti commissione

ALLEGATO 2: Autodichiarazione accompagnatore

Il Dirigente scolastico

Prof.ssa Patrizia Vece

(documento firmato digitalmente
ai sensi del CAD e normativa
connessa)