



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo europeo di sviluppo regionale



Unione europea
Fondo sociale europeo



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "N. Iannaccone"

Via Ronca 11 - 83047 LIONI (AV)

CON PLESSO E SEZIONI ASSOCIATE DI SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SEC. DI 1° GRADO DI TEORA (AV) AVIC86000T - C.F.91007490641 - C.U. Fatt.UFIV4S Sito web: www.iclioni.edu.it
tel/fax: 082742046 e-mail: avic86000t@istruzione.it e-mail pec: avic86000t@pec.istruzione.it

Scuola dell'infanzia e scuola primaria	Via Ronca 11	83047 Lioni (AV)	Tel/Fax Segreteria 082742046-0827 270275
Scuola secondaria 1°grado	Via Ronca 20	83047 Lioni (AV)	Tel. 082742015
Scuola dell'infanzia, primaria e sec. 1°grado	Largo Europa 10	83056 Teora (AV)	Tel. 082751077

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - "N. IANNACCONI"-LIONI
Prot. 0003675 del 01/04/2022
IV-5 (Uscita)

Al Personale ATA
I.C. N.Iannaccone
Bacheca Argo
Albo
Sito web
Atti

RECLUTAMENTO PERSONALE ATA per il Progetto relativo a Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Avviso pubblico Prot. n. 0009707 del 27/04/2021 - FSE e FDR - Apprendimento e socialità :

10.1.1A-FSEPON-CA-2021-532 **Un ponte per il futuro** - Sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità- Interventi per il successo scolastico degli studenti

10.2.2A-FSEPON-CA-2021-583 **Il villaggio dei ragazzi** - Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base - Competenze di base -

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l’Avviso pubblico prot.n.AOODGEFID/9707 del 27 aprile 2021 per la realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l’aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid-19;

VISTE le “Linee guida e norme per l’attuazione dei progetti PON 2014/20” prot. n. 1588 del 13/01/2016 esuccessive modifiche ed integrazioni;

VISTA la Delibera del Collegio docenti N. 82 del 19/05/2021 Verbale n. 9 di adesione all’avviso PON;

VISTA la Delibera del Consiglio di Istituto n. 77 del 20/05/2021 Verbale n. 10 di adesione al progetto suddetto;

VISTO l’inoltro del Piano 1052455 acquisito al Protocollo SIF;

VISTA la nota prot. n. 17355 del 1° giugno 2021 con la quale sono state pubblicate sulla pagina web dedicata al PON “Per la Scuola” 2014-2020 le graduatorie regionali definitive.

CONSIDERATO che l’impegno finanziario complessivo derivante dall’autorizzazione dei progetti è stato comunicato all’Ufficio scolastico regionale di competenza con nota prot. AOODGEFID/17510 del 04 giugno 2021, con cui sono stati formalmente autorizzati tutti i progetti ammessi e completi di codice CUP;

VISTA la Nota autorizzativa MIUR prot.n. AOODGEFID-17648 del 07/06/2021 di approvazione dell’intervento a valere sugli Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 per un importo complessivo pari ad € 45.738,00;

VISTO il Decreto di Assunzione a Bilancio ai sensi del D.l.129/ 2018 Prot. 5116/08-03 del 01/07/2021 relativo al progetto per le sottoazioni *Un ponte per il futuro* 10.1.1A-FSEPON-CA-2021-532 CUP F73D21002640007 *Il villaggio dei ragazzi* 10.2.2A-FSEPON-CA-2021-583 CUP F73D21002650007;



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo europeo di sviluppo regionale



Unione europea
Fondo sociale europeo



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

"N. Iannaccone"

Via Ronca 11 - 83047 LIONI (AV)

CON PLESSO E SEZIONI ASSOCIATE DI SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SEC. DI 1° GRADO DI TEORA (AV) AVIC86000T - C.F.91007490641 - C.U. Fatt.UFIV4S Sito web: www.iclioni.edu.it

tel/fax: 082742046 e-mail: avic86000t@istruzione.it e-mail pec: avic86000t@pec.istruzione.it

Scuola dell'infanzia e scuola primaria Via Ronca 11 83047 Lioni (AV) Tel/Fax Segreteria 082742046-0827 270275

Scuola secondaria 1°grado Via Ronca 20 83047 Lioni (AV) Tel. 082742015

Scuola dell'infanzia, primaria e sec. 1°grado Largo Europa 10 83056 Teora (AV) Tel. 082751077

- VISTA** la nota prot.n. AOODGEFID 31732 del 25/07/2017, contenente l'Aggiornamento delle linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13 gennaio 2016, n. 1588;
- VISTA** la nota prot.n. AOODGEFID 34815 del 02/08/2017, contenente chiarimenti in merito alle Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale "esperto" e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
- VISTI** i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;
- VISTE** le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;
- VISTO** il Programma annuale 2022 approvato nella seduta del Consiglio di Istituto con delibera 125 Verbale n. 14 del 11/02/2022;
- VISTA** la nota MIUR prot. n. 38115 del 18/12/2017, con oggetto Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Chiarimenti e approfondimenti per l'attuazione dei progetti a valere sul FSE;
- VISTA** il DPR n. 275/1999 relativo al Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge n. 59/1997;
- VISTO** il D.lgs n. 165/2001, relativo alle "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Pubblica Amministrazione";
- VISTO** il Decreto Interministeriale n. 129/28.08.2018, relativo al "Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche";
- RILEVATA** la necessità di procedere all'individuazione del personale ATA Profilo Professionale Collaboratori Scolastici, a supporto dei percorsi formativi che si svolgeranno presso l'Istituto entro il 30/06/2022;

E M A N A

Il presente avviso avente per oggetto il reperimento del personale appartenente al profilo professionale di Assistenti Amministrativo e Collaboratore Scolastico disponibile a svolgere, in aggiunta al proprio orario di servizio, attività inerenti le mansioni del proprio profilo professionale e connesse all'attuazione del progetto PON di seguito indicato:

10.1.1A-FSEPON-CA-2021-532 Un ponte per il futuro

Modulo	Titolo Modulo	Destinatari
Musica e Canto	Il coro del Villaggio	Scuola Primaria di Lioni Classi Prime e Seconde



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo europeo di sviluppo regionale



Unione europea
Fondo sociale europeo



ISTITUTO COMPRESIVO STATALE

"N. Iannaccone"

Via Ronca 11 - 83047 LIONI (AV)

CON PLESSO E SEZIONI ASSOCIATE DI SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SEC. DI 1° GRADO DI TEORA (AV) AVIC86000T - C.F.91007490641 - C.U. Fatt.UFIV4S Sito web: www.iclioni.edu.it
tel/fax: 082742046 e-mail: avic86000t@istruzione.it e-mail pec: avic86000t@pec.istruzione.it

Scuola dell'infanzia e scuola primaria Via Ronca 11 83047 Lioni (AV) Tel/Fax Segreteria 082742046-0827 270275

Scuola secondaria 1°grado Via Ronca 20 83047 Lioni (AV) Tel. 082742015

Scuola dell'infanzia, primaria e sec. 1°grado Largo Europa 10 83056 Teora (AV) Tel. 082751077

10.2.2A-FSEPON-CA-2021-583 Il villaggio dei ragazzi

Modulo	Titolo Modulo	Destinatari
Competenza alfabetica funzionale	La voce del Villaggio	Scuola Secondaria 1° Grado Lioni /Teora Tutte le classi
Competenza multilinguistica	English language, my friend...	Scuola Primaria di Lioni Classi Terze
Competenza digitale	Coding a scuola	Scuola Primaria di Lioni Classi Quarte
Competenza personale, sociale e capacità di imparare a imparare	Impariamo insieme	Scuola Primaria di Lioni Classi Quinte

Art. 1 - Requisiti generali di ammissione

E' ammesso a partecipare tutto il personale ATA – Profilo Professionale

- Assistente Amministrativo
- Collaboratori Scolastici

in servizio presso l'IC "N.Iannaccone" nell'anno scolastico 2021/2022

Gli incarichi, verranno affidati in base alle disponibilità dichiarate e secondo le esigenze del piano organizzativo del Progetto.

In caso di assenza di disponibilità dichiarate, gli incarichi verranno affidati d'ufficio, prevedendo anche una rimodulazione del piano delle attività del personale ATA.

Gli incarichi conferiti potranno essere revocati in qualsiasi momento per esigenze amministrative e/o organizzative, nonché per mancato raggiungimento dei risultati rispetto ai compiti assegnati

Art. 2 - Compiti

La\e figura\e prescelta dovrà:

1) Assistenti amministrativi: DESCRIZIONE ATTIVITÀ:

- Supportare il gruppo di progetto nella preparazione della documentazione necessaria
- Supportare DS, DSGA, e supporto interno, nella gestione dei rapporti con i docenti/discenti e nella rendicontazione didattica e amministrativa



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo europeo di sviluppo regionale



Unione europea
Fondo sociale europeo



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "N. Iannaccone"

Via Ronca 11 - 83047 LIONI (AV)

CON PLESSO E SEZIONI ASSOCIATE DI SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SEC. DI 1° GRADO DI TEORA (AV) AVIC86000T -
C.F.91007490641 - C.U. Fatt.UFIV4S Sito web: www.iclioni.edu.it
tel/fax: 082742046 e-mail: avic86000t@istruzione.it e-mail pec: avic86000t@pec.istruzione.it

Scuola dell'infanzia e scuola primaria	Via Ronca 11	83047 Lioni (AV)	Tel/Fax Segreteria 082742046-0827 270275
Scuola secondaria 1°grado	Via Ronca 20	83047 Lioni (AV)	Tel. 082742015
Scuola dell'infanzia, primaria e sec. 1°grado	Largo Europa 10	83056 Teora (AV)	Tel. 082751077

- Provvedere, ove richiesto, alla riproduzione di materiale didattico e fotocopie o scansioni in genere
- Provvedere alla collazione della documentazione relativa al Progetto;
- Provvedere all'invio e pubblicazione sul sito istituzionale di avvisi e comunicazioni, a richiedere e trasmettere documenti, a riprodurre il materiale cartaceo e non inerente le attività del Progetto prodotto dagli attori coinvolti, a produrre tutti gli atti amministrativi necessari all'attuazione del Progetto;
- Inoltrare gli atti di nomina per tutte le figure coinvolte nel Progetto secondo le disposizioni PON;
- Verificare le ore rese dal personale ATA con inserimento dati in piattaforma;
- Acquisire richieste di offerte e preventivi per gli acquisti dei materiali e spese di pubblicità; curare i verbali delle Commissioni, inoltrare i contratti alle Ditte ed emettere buoni d'ordine; gestire e custodire il materiale di consumo provvedendone al carico e scarico;
- Curare la completa gestione di tutte le pratiche contabili, con particolare riguardo a quelle di certificazione e rendicontazione, inerenti l'Area Formativa, l'Area organizzativa Gestionale e la Pubblicità del Progetto, secondo le disposizioni PON, nei limiti degli importi autorizzati e finanziati;
- Provvedere al controllo finale della piattaforma;
- Provvedere al rilascio delle certificazioni e degli attestati;
- Seguire le indicazioni e collaborare con gli Esperti ed i Tutor impegnati nell'attività progettuale.

Preso atto della rilevanza che i Progetti PON rivestono nell'ambito scolastico è prevista la più ampia disponibilità da parte del personale amministrativo. L'articolazione delle fasi operative sarà espletata con coinvolgimento e cooperazione

2) Collaboratori scolastici: DESCRIZIONE ATTIVITÀ:

- Verificare e provvedere alla pulizia e sanificazione del laboratorio/aula impegnato per la formazione prima e\o dopo la formazione;
- Supportare il tutor nell'accoglienza, vigilanza dei destinatari del corso;
- Provvedere, ove richiesto, alla logistica (spostamenti banchi e sedie) garantire l'accoglienza/sorveglianza dei corsisti;
- Verificare e provvedere alla pulizia del laboratorio/aula impegnato per la formazione prima e\o dopo le attività;
- Provvedere alla fotocopiatura di atti;
- Svolgere ogni attività di supporto che dovesse rendersi necessaria garantendo tempestività ed efficienza nell'azione ausiliari.

Art. 3 - Modalità/Periodo di svolgimento

Le attività formative autorizzate si svolgeranno presso le sedi dell'Istituto Comprensivo in orario extracurriculare, secondo un calendario da definirsi e, presumibilmente, in lezioni con cadenza settimanale.



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo europeo di sviluppo regionale



Unione europea
Fondo sociale europeo



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "N. Iannaccone"

Via Ronca 11 - 83047 LIONI (AV)

CON PLESSO E SEZIONI ASSOCIATE DI SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SEC. DI 1° GRADO DI TEORA (AV) AVIC86000T -
C.F.91007490641 - C.U. Fatt.UFIV4S Sito web: www.iclioni.edu.it
tel/fax: 082742046 e-mail: avic86000t@istruzione.it e-mail pec: avic86000t@pec.istruzione.it

Scuola dell'infanzia e scuola primaria	Via Ronca 11	83047 Lioni (AV)	Tel/Fax Segreteria 082742046-0827 270275
Scuola secondaria 1°grado	Via Ronca 20	83047 Lioni (AV)	Tel. 082742015
Scuola dell'infanzia, primaria e sec. 1°grado	Largo Europa 10	83056 Teora (AV)	Tel. 082751077

Art. 4 – Affidamento Incarichi e compensi

Le ore verranno equamente distribuite tra tutti coloro che avranno dato disponibilità cercando di contemperare le esigenze di servizio e quelle personali nel rispetto dei principi di trasparenza rotazione e pari opportunità.

Il compenso è determinato sulla base delle misure del compenso orario lordo tabellare spettante al personale ATA per prestazioni aggiuntive all'orario d'obbligo pari ad € 12,50 Lordo Dipendente per Collaboratore scolastico e pari ad € 14,50 Lordo Dipendente per Assistente Amministrativo.

Il Compenso complessivo sarà determinato sulla base delle effettive ore svolte per un massimo di ore previste per ogni azione sotto riportate, ripartite nella contrattazione di Istituto, che saranno assegnate al personale che esprimerà la disponibilità.

Azione	Titolo Azione	n. massimo ore	
		Assistenti Amministrativi	Collaboratori Scolastici
10.1.1A-FSEPON-CA-2021-532	Un ponte per il futuro	15	30
10.2.2A-FSEPON-CA-2021-583	Il villaggio dei ragazzi	60	120

Art. 5 - Domanda di partecipazione

Gli interessati dovranno far pervenire, pena l'esclusione, la domanda secondo il modello predisposto dall'Istituto, allegato al presente bando (all.A- Personale ATA) **entro e non oltre le ore 13.00 del 08/04/2022**, con consegna a mano presso l'Ufficio Protocollo o mediante posta peo all'indirizzo di posta avic86000t@istruzione.it o PEC all'indirizzo: avic86000t@pec.istruzione.it.

Art. 6 - Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il Responsabile Unico del Procedimento di cui al presente Avviso di selezione è il Dirigente Scolastico, Prof.ssa Vece Patrizia.



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo europeo di sviluppo regionale



Unione europea
Fondo sociale europeo



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "N. Iannaccone"

Via Ronca 11 - 83047 LIONI (AV)

CON PLESSO E SEZIONI ASSOCIATE DI SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SEC. DI 1° GRADO DI TEORA (AV) AVIC86000T -
C.F.91007490641 - C.U. Fatt.UFIV4S Sito web: www.iclioni.edu.it
tel/fax: 082742046 e-mail: avic86000t@istruzione.it e-mail pec: avic86000t@pec.istruzione.it

Scuola dell'infanzia e scuola primaria	Via Ronca 11	83047 Lioni (AV)	Tel/Fax Segreteria 082742046-0827 270275
Scuola secondaria 1°grado	Via Ronca 20	83047 Lioni (AV)	Tel. 082742015
Scuola dell'infanzia, primaria e sec. 1°grado	Largo Europa 10	83056 Teora (AV)	Tel. 082751077

Art. 7 - Trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del DLGS 196/2003 i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.

Art.8 - Pubblicità

Il presente bando è pubblicato sul sito di questa Istituzione scolastica www.iclioni.edu.it.

Allegati:

- Allegato A : Istanza di partecipazione

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Patrizia Vece

(Documento firmato digitalmente ai sensi del CAD e normativa connessa)