



## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

**"N. Iannaccone"**

Via Ronca 11 - 83047 LIONI (AV)

CON PLESSO E SEZIONI ASSOCIATE DI SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SEC. DI 1° GRADO DI TEORA (AV)  
AVIC86000T - C.F.91007490641 - C.U. Fatt.UFIV4S

Sito web: [www.iclioni.edu.it](http://www.iclioni.edu.it)

tel/fax: 082742046 e-mail: [avic86000t@istruzione.it](mailto:avic86000t@istruzione.it) e-mail pec: [avic86000t@pec.istruzione.it](mailto:avic86000t@pec.istruzione.it)

Scuola dell'infanzia e scuola primaria Scuola secondaria 1° grado Via Ronca 11

83047 Lioni (AV) Tel/Fax Segreteria 082742046 83047 Lioni (AV) Tel. 082742015

Scuola dell'infanzia, primaria e secondaria 1° grado Largo Europa 10 83056 Teora (AV) Tel. 082751077

---

## REGOLAMENTO DI ISTITUTO ACQUISIZIONE DICHIARAZIONI DI MESSA A DISPOSIZIONE DOCENTI E ATA (MAD) AS 2021/2022

### ART. 1 -OGGETTO DEL REGOLAMENTO

1.1 Il presente Regolamento disciplina il sistema delle modalità e delle procedure di acquisizione delle messe a disposizione del personale docente ed ATA aspiranti a supplenze brevi presso l'IC *N.Iannaccone* di Lioni in caso di esaurimento delle graduatorie d'istituto e scuole viciniori (I-II-III fascia).

### ART. 2 –ENTRATA IN VIGORE E DURATA

2.1 Il presente Regolamento approvato dal Consiglio d'Istituto nella seduta del 30/06/2021 entra in vigore dal giorno della sua pubblicazione e fino all'eventuale approvazione di nuove disposizioni o modifiche approvate dal CdI dell'IC *N.Iannaccone* di Lioni.

### ART. 3 –CRITERI PER L'ACQUISIZIONE DELLE MAD PERSONALE DOCENTE E ATA

3.1 I criteri per l'acquisizione delle dichiarazioni di messa a disposizione (MAD) da parte degli aspiranti a supplenze del personale docente e ATA, sono i seguenti:

3.1.1 L'invio delle MAD, valide per le supplenze dell'A.S. 2021/2022, dovrà avvenire a partire dal **10/07/2021 al 10/09/2021**, esclusivamente via e-mail, utilizzando il link sotto indicato:

<https://mad.portaleargo.it/#!/home>

3.1.2 I candidati ad incarichi per docenti/personale Ata selezionano la tipologia di domanda (ATA o Docente), ricercano le scuole di interesse a cui inviare la domanda, compilano il form con i dati identificativi (nome, cognome, codice fiscale) e di contatto dell'aspirante, procedono al caricamento dei file "Documento di identità", "Curriculum" e "Domanda di messa a disposizione" e all'indicazione delle classi di concorso\tipi di posto di interesse ed infine inoltrano la richiesta.

3.2 A partire dalla data di pubblicazione della presente disposizione, NON saranno pertanto accettate istanze pervenute in altra forma (PEO, PEC, consegna a mezzo posta ordinaria o a mano).

3.3 Le domande pervenute prima dell'applicazione del presente regolamento non saranno prese in carico. La scuola si riserva di verificare i titoli dichiarati prima di procedere alla stipula di eventuali contratti

3.4 Per i posti di sostegno, le messe a disposizione dei docenti in possesso di titolo di specializzazione conseguito anche dopo l'invio della domanda di MAD avranno precedenza rispetto a quelle dei docenti che ne sono provvisti.

#### **ART. 4 –PUBBLICITÀ E CONSULTAZIONE**

4.1 Il presente regolamento viene pubblicato sul sito di questa istituzione scolastica: <https://www.iclioni.edu.it> nella sezione Regolamenti e nella sezione Amministrazione Trasparente e all'Albo online.

#### **ART. 5 DISPOSIZIONI FINALE**

5.1 Le domande non presentate secondo la procedura prevista nel presente Regolamento non saranno prese in considerazione. Per quanto non previsto dal presente Regolamento si applicano le norme contenute nelle vigenti disposizioni nazionali e comunitarie in materia.

Il presente Regolamento, approvato in data 30/06/2021 con delibera n° 86 del verbale n. 11 del Consiglio di Istituto, è pubblicato sul sito web dell'Istituto sez. Regolamenti.

Il Dirigente scolastico

Mario Iannaccone

Firma autografa omessa ai sensi  
dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993