



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "N. Iannaccone"

Via Ronca 11 - 83047 LIONI (AV)

CON PLESSO E SEZIONI ASSOCIATE DI SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SEC. DI 1° GRADO DI TEORA (AV)

AVIC86000T - C.F.91007490641 - C.U. Fatt.UFIV4S

Sito web: www.iclioni.it

tel/fax: 082742046 e-mail: avic86000t@istruzione.it e-mail pec: avic86000t@pec.istruzione.it

Scuola dell'infanzia e scuola primaria

Via Ronca 11 83047 Lioni (AV) Tel/Fax Segreteria 082742046 – Tel. 0827270275

Scuola secondaria 1° grado

Via Ronca 20 83047 Lioni (AV) Tel. 082742015

Scuola dell'infanzia, primaria e secondaria 1° grado

Largo Europa 10 83056 Teora (AV) Tel. 082751077

CIRCOLARE N° 31

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - "N. IANNACCONI"-LIONI
Prot. 0004049 del 17/09/2018
08-01 (Uscita)

- Ai docenti
- Agli alunni
- Al D.S.G.A.
- Al personale A.T.A.: Collaboratori Scolastici, Personale Amministrativo, Assistenti tecnici
- Al personale L.S.U.
- Al R.S.P.P. d'Istituto
- Al Medico competente d'Istituto
- Al R.L.S. d'istituto
- Alle R.S.U. d'Istituto
- A tutto il personale che a vario titolo interagisce con gli alunni della scuola
- Agli stakeholder
- Albo sito web della scuola www.iclioni.it
- Agli Atti

**OGGETTO: Identificazione del personale a contatto con il pubblico (Art. 69 D.L. n° 150/2009, Art. 55 novies D.L. n° 165/2001, Circolare 03/2010 Dipartimento Funzione Pubblica).
Disposizione tesserini di riconoscimento per il personale A.T.A.**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

RITENUTO che in base alla vigente normativa *"i dipendenti delle amministrazioni pubbliche che svolgono attività a contatto con il pubblico sono tenuti a rendere conoscibile il proprio nominativo mediante l'uso di cartellini identificativi o di targhe da apporre presso la postazione di lavoro"*.

VISTE le norme in oggetto e le relative disposizioni recepite dal Regolamento d'Istituto.

IN ATTESA che, con provvedimenti delle autorità competenti, siano eventualmente specificate le categorie di personale scolastico esentate dall'obbligo di identificazione.

CONSIDERATO che il personale docente, nell'espletamento dell'ordinaria attività di lavoro, è già sufficientemente conosciuto dal pubblico di riferimento e non necessita di ulteriore identificazione.

RITENUTO che l'identificazione dei docenti nel corso dei colloqui pomeridiani generali può essere assolta dalla predisposizione di cartelli sulla porta delle aule in modo da rendere possibile l'identificazione dei docenti che ricevono all'interno.

RITENUTO che l'utenza debba poter identificare il personale A.T.A. in indirizzo.

VALUTATO l'obbligo di identificazione per il personale A.T.A., Amministrativi ed Ausiliari, durante lo svolgimento del proprio orario di lavoro, nel rispetto dei principi di non eccedenza e pertinenza relativi al trattamento dei dati personali.

DISPONE

che alla porta di ogni aula venga affisso un cartello con l'identificazione dei Docenti ad essa assegnati e che i Collaboratori scolastici e gli Assistenti Amministrativi indossino in maniera visibile, per l'intero orario di servizio, un cartellino identificativo che riporti Nominativo e Qualifica Professionale, debitamente vidimato dal Dirigente Scolastico. Per il D.S. e il D.S.G.A. l'obbligo è assolto con la targa apposta alla porta dei rispettivi uffici.

Targhe e cartellini saranno conservati a cura del personale e dovranno essere restituiti in caso di trasferimento ad altra sede di servizio. Tutti i soggetti erogatori di servizi pubblici sono tenuti, altresì, a trattare gli utenti con rispetto e cortesia. Durante i contatti telefonici con l'utenza è opportuno comunicare la propria identità e si raccomanda l'adozione di idonee modalità di comunicazione interna e con l'esterno.

Si richiama, pertanto, tutto il personale A.T.A. ad osservare col massimo scrupolo le disposizioni contenute nella presente Circolare.

L'inosservanza di tali disposizioni verrà valutata secondo i criteri ordinari della responsabilità disciplinare con l'irrogazione delle sanzioni in relazione alle violazioni accertate.

Il D.S.G.A. curerà l'osservanza delle presenti disposizioni.

La pubblicità del presente provvedimento sarà curata mediante l'affissione all'Albo delle sedi di lavoro e con la pubblicazione dello stesso sul sito web d'Istituto all'indirizzo www.iclioni.it.

Il Dirigente Scolastico
Prof. Gerardo Cipriano

The image shows a circular official stamp of the Istituto Comprensivo "G. Galilei" in Icloni, with the text "ISTITUTO COMPRENSIVO GALILEI ICLONI" around the perimeter. Overlaid on the stamp is a handwritten signature in black ink, which appears to be "Gerardo Cipriano".