



UNIONE EUROPEA

FONDI STRUTTURALI EUROPEI **pon** 2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

ISTITUTO COMPRENSIVO "VINCENZO LAURENZA"


Sede centrale VIALE FERROVIA – 81057 Teano (ce) – TEL.0823/875418

Email: ceic8a100d@istruzione.it -Pec: ceic8a100d@pec.istruzione.it

Sito web: <https://www.iclaurenzateano.edu.it/>

PIANIFICAZIONE DEI CONSIGLI DI INTERCLASSE CON GOOGLE MEET

Il coordinatore di interclasse di plesso – o un altro docente da lui incaricato – dovrà organizzare l'evento Consiglio di Interclasse, come da circolare, seguendo le indicazioni di seguito riportate:

1. Andare sull'icona di **Calendar** di Google accedendo dai quadratini in Gmail in alto a destra.
2. Assicurarsi di essere sempre nell'account della scuola (@iclaurenzateano.edu.it).
3. Cliccare su 
4. Si aprirà le seguente finestra:

5. Come titolo, inserire **Consiglio Interclasse xxx**.
6. Inserire la data e orario di inizio e di fine
NB: Inserirli con i minuti esatti, come da circolare: attenzione, tra le ore e i minuti mettere i due punti : !
7. Cliccare su **Aggiungi Invitati** e selezionare a mano tutti i Docenti dei Consigli di Interclasse e il Dirigente .
NON invitate qui genitori o studenti.
8. Cliccare su **Aggiungi sale, luogo o conferenza**, quindi su **Aggiungi videoconferenza**. *Una volta cliccato, deve apparire la dicitura "Partecipa a Hangouts Meet". Non occorre fare 'altro*.
9. Cliccare quindi su **Salva**.

Per problemi nella pianificazione del Consiglio di interclasse, potete scrivere via mail ai referenti del Team Tecnologico.



UNIONE EUROPEA

FONDI STRUTTURALI EUROPEI **pon** 2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

ISTITUTO COMPRENSIVO "VINCENZO LAURENZA"

Sede centrale VIALE FERROVIA – 81057 Teano (ce) – TEL.0823/875418

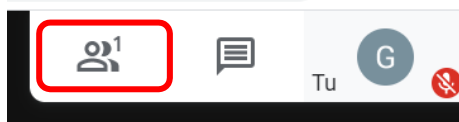
Email: ceic8a100d@istruzione.it -Pec: ceic8a100d@pec.istruzione.it

Sito web: <https://www.iclaurenzateano.edu.it/>

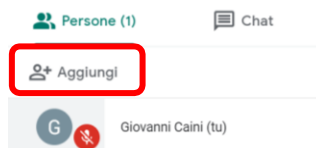
INVITO DEI RAPPRESENTANTI DEI GENITORI DURANTE LA VIDEORIUNIONE DEI CONSIGLI DI INTERCLASSE

L'operazione va effettuata al termine della parte del Consiglio di Interclasse riservata ai docenti, in maniera specifica per invitare i rappresentanti dei Genitori.

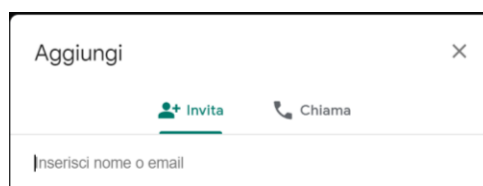
1. Cliccare sul simbolo delle persone (in alto a destra)



2. Cliccare su Aggiungi



3. Inserire le email dei rappresentanti dei genitori. (Dopo ogni email inserirete una virgola o premere invio per inserire quella successiva).
NB: Qualche giorno prima dei consigli di interclasse verrà inviato ai coordinatori di interclasse un elenco dei dati di contatto dei rappresentanti dei genitori, che accederanno tramite la mail dedicata di G Suite del/la proprio/a figlio/a.



4. Cliccare infine su

Invia invito

Il sistema invierà ai rappresentanti una mail con un link alla videoconferenza e solo dopo l'accettazione da parte del coordinatore potranno accedere.