



STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

**ISTITUTO COMPRESIVO "VINCENZO LAURENZA"**

Sede centrale VIALE FERROVIA – 81057 Teano (ce) – TEL.0823/875418

Email: [ceic8a100d@istruzione.it](mailto:ceic8a100d@istruzione.it) -Pec: [ceic8a100d@pec.istruzione.it](mailto:ceic8a100d@pec.istruzione.it)

Sito web: <https://www.iclaurenzateano.edu.it/>

**CIRCOLARE N.158**

*Al personale docente  
Ai signori genitori  
Agli alunni  
Al Sindaco del Comune di Teano  
Alla DSGA*

*Al sito web  
Alla Bacheca ScuolaNext*

**OGGETTO:** attivazione e modalità per la gestione della didattica a distanza nei giorni di sospensione delle lezioni per causa di forza maggiore – emergenza COVID 19.

In seguito all'emanazione del DPCM (G.U. n. 55) del 04/03/2020 - che all'art. 1, comma 1, letterag) recita: "i dirigenti scolastici attivano, per tutta la durata della sospensione delle attività didattiche nelle scuole, modalità di didattica a distanza avuto anche riguardo alle specifiche esigenze degli studenti con disabilità" – e in considerazione che la scuola ha il dovere di accompagnare gli studenti nel loro percorso formativo attraverso spunti di lavoro, materiali, indicazioni di studio ed disponibilità di contatti a distanza che il DPCM del governo dispone chiaramente. Per tutto quanto sopra lo scrivente dirigente scolastico,

**DISPONE**

L'attivazione di varie modalità di didattica a distanza nel periodo di sospensione delle attività didattiche dal 9 al 15 marzo 2020 attraverso strumenti già in possesso di questa Istituzione scolastica accessibili ai docenti e agli alunni come di seguito riportato:

1. Utilizzo del registro elettronico, per le attività afferenti alla didattica;
2. La didattica a distanza dovrà attivarsi per tutte le classi della scuola Primaria e della scuola Secondaria di I° grado utilizzando come riferimento base il Registro elettronico e, precisamente, la funzione "Gestione Bacheca" di Scuola Next del Portale Argo. In tal modo sarà possibile archiviare materiale didattico per condividerlo con i propri colleghi e con gli studenti. Si precisa che ogni docente, in base alle competenze acquisite, potrà ricorrere anche ad altri strumenti che provvederà a condividere con i propri alunni sempre tramite la bacheca di Scuola Next.
3. I docenti predisporranno il materiale didattico nel rispetto puntuale dell'orario di servizio nelle rispettive classi al fine di consentire un lavoro costante e in continuità, senza sfasature e sovrapposizioni.
4. I docenti eviteranno la semplice assegnazione di argomenti di studio ma proporranno le lezioni con modalità differenziate favorendo restituzioni e riscontri continui.



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

### ISTITUTO COMPRENSIVO "VINCENZO LAURENZA"

Sede centrale VIALE FERROVIA – 81057 Teano (ce) – TEL.0823/875418

Email: [ceic8a100d@istruzione.it](mailto:ceic8a100d@istruzione.it) -Pec: [ceic8a100d@pec.istruzione.it](mailto:ceic8a100d@pec.istruzione.it)

Sito web: <https://www.iclaurenzateano.edu.it/>

Nello specifico ciascuna componente della comunità scolastica avrà un ruolo ben preciso secondo quanto riportato di seguito:

**Docenti della classe.** Tutti i docenti – a tempo indeterminato e determinato, compresi i docenti dello strumento musicale - saranno parte attiva nella realizzazione didattica a distanza, ognuno secondo il proprio orario di servizio. Attiveranno il dialogo con tutti gli alunni delle proprie classi condividendo i contenuti con il proprio consiglio di classe, anche ricorrendo alle vie brevi di comunicazione. Faranno riferimento, se necessario al referente BES – legge 170 – per qualsiasi ausilio in merito. Si fa presente che la lezione a distanza non può mai sostituire quella in presenza, pertanto dovrà tenersi conto delle difficoltà di interazione derivanti dal nuovo sistema di comunicazione, agendo in progressione e proponendo le seguenti attività in misura proporzionata all' arco di tempo della sospensione, al numero di ore previste per quella disciplina nella giornata e commisurate alla fascia di età interessata:

- 1.spunti per approfondire argomenti già trattati durante le lezioni;
- 2.indicazioni per rivisitare argomenti già affrontati durante le lezioni;
- 3.suggerimenti in merito alla possibilità di fruire delle molte opportunità presenti nella Rete come lezioni on line, film, video, documentari, servi...;
- 4.presentazione di nuovi argomenti disciplinari attraverso la preparazione di lezioni on line;
- 5.raccolta delle consegne/attività degli alunni;

In ogni caso i docenti saranno disponibili, se necessario, a fornire materiale a quegli alunni che hanno difficoltà ad usufruire di strumenti utili per la comunicazione on line.

Qualora i docenti volessero utilizzare app e/o piattaforme già sperimentate e condivise con i propri studenti, si serviranno comunque della bacheca del registro elettronico per comunicare agli alunni le attività da svolgere.

**Durante la sospensione delle attività didattiche non è prevista né la firma né l'annotazione degli argomenti trattati sul registro elettronico.**

Si invitano tutti i docenti a dedicare queste attività a distanza, proporzionate alle ore di lezione che avrebbero svolto in presenza, al potenziamento, consolidamento o recupero delle conoscenze e competenze degli alunni.

Le docenti della scuola dell'infanzia, pur non sussistendo le condizioni di obbligo scolastico, sono invitate a ideare attività da poter condividere, attraverso i rappresentanti dei genitori, con i piccoli alunni.

Si precisa che chiunque desideri utilizzare la strumentazione tecnologica in dotazione all'Istituto al fine di produrre materiali da condividere con gli alunni o di svolgere qualsiasi attività on line potrà recarsi presso la sede centrale o presso il plesso Garibaldi, informando preventivamente il personale amministrativo per le vie brevi e utilizzando gli spazi e le attrezzature in modo da rispettare la distanza di sicurezza interpersonale di almeno un metro, raccomandata dalla normativa.

**Docenti componenti il team digitale e Funzioni strumentali** che volontariamente saranno disponibili all'incontro e confronto anche in presenza per piccoli gruppi, solo previo appuntamento tramite la posta istituzionale, al fine di favorire lo scambio di modalità, contenuti e funzioni, agendo da tutor. Le Funzioni strumentali provvederanno in particolare a monitorare le attività sulla base dei dati forniti loro dai coordinatori di classe;



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

### ISTITUTO COMPRENSIVO "VINCENZO LAURENZA"

Sede centrale VIALE FERROVIA – 81057 Teano (ce) – TEL.0823/875418

Email: [ceic8a100d@istruzione.it](mailto:ceic8a100d@istruzione.it) -Pec: [ceic8a100d@pec.istruzione.it](mailto:ceic8a100d@pec.istruzione.it)

Sito web: <https://www.iclaurenzateano.edu.it/>

**Docenti coordinatori di classe**Avranno cura di raccogliere dai docenti del loro Consiglio di classe una sintesi preventiva sulle attività che intendono sviluppare nell' intero periodo e sulle modalità di lavoro al fine di permettere la circolarità dell' informazione.

**Docenti di sostegno.** Cureranno e agevoleranno l'accessibilità alla piattaforma,in relazione alle possibilità dei singoli alunni.Potranno intrattenere contatti con le famiglie nelle modalità già utilizzate durante l'anno scolastico. Prepareranno comunque materiale semplificato per migliorare gli apprendimenti dei discenti. Provvederanno a fornire dati necessari per il monitoraggio alla Funzione strumentale dell'inclusione

### **Alunni**

1. Si collegheranno giornalmente al registro elettronico seguendo l'orario vigente per ciascuna disciplina;

2.Si informeranno, attraverso l' account Argo Scuolanext Famiglie, dei propri genitori o attraverso gli stessi genitori, sulle attività didattiche proposte dai docenti attraverso il registro elettronico:

3.Utilizzeranno i propri dispositivi fissi e mobili;

4 Svolgeranno con continuità quanto proposto dai loro docenti;

5. Si renderanno disponibili per eventuali momenti di confronto e valutazione /restituzione secondo le modalità individuate da ciascun docente di ciascuna disciplina.

**Le Famiglie.**Si impegneranno a favorire e ad affiancare,qualora necessario,gli studenti nel collegamento e nella realizzazione dei compiti assegnati, ma rendendoli progressivamente autonomi. Qualora all' interno della classe ci siano alunni sprovvisti di postazioni o sussidi tecnologici, i genitori della classe si impegneranno volontariamente a favorire la formazione di piccoli gruppi di alunni della classe per offrire assistenza ed accessibilità alle lezioni a tutti gli alunni della classe al fine di prevenire ogni discriminazione sociale in merito all' accessibilità ed alle opportunità offerte dalla didattica a distanza. Qualora abbiano smarrita la password di accesso al registro elettronico potranno recuperarla presso la sede centrale negli orari antimeridiani (9.00 – 13.00).

**Il DSGA.**Disporrà l'apertura negli orari scolastici antimeridiani del plesso Garibaldi che insieme al plesso di viale Ferrovia potranno essere utilizzati da tutti i docenti che vorranno ricorrere a strumenti messi a disposizione da questa Istituzione scolastica.

**Il Dirigente scolastico ed i suoi due collaboratori** verificheranno, tramite il registro stesso, la presenza in bacheca delle attività formative e l'andamento generale della didattica a distanza, al fine di adottare misure correttive e/o migliorative dell'offerta formativa asincrona.

Si specifica che, in ogni caso, le attività svolte non potranno essere oggetto di valutazione immediatamente al rientro alla frequenza. Alla ripresa delle attività, quanto proposto agli studenti costituirà materiale funzionale alla documentazione relativa allo svolgimento dell'azione didattica.

Sul sito dell'istituto sarà allestita una sezione sulla didattica a distanza dove saranno riportati tutti i materiali ed i link utili alla sua realizzazione. Si ricorda, inoltre, che questa istituzione ha di recente attivato il canale social di Facebook - Istituto Comprensivo " Vincenzo Laurenza" di Teano – al quale si chiede di aderire per ricevere,anche in altra modalità,notizie in tempo reale.

Nella sezione specifica <https://didup.it/didattica-a-distanza/>, sono disponibili tutorials dettagliati.



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

**ISTITUTO COMPRENSIVO "VINCENZO LAURENZA"**

Sede centrale VIALE FERROVIA – 81057 Teano (ce) – TEL.0823/875418

Email: [ceic8a100d@istruzione.it](mailto:ceic8a100d@istruzione.it) -Pec: [ceic8a100d@pec.istruzione.it](mailto:ceic8a100d@pec.istruzione.it)

Sito web: <https://www.iclaurenzateano.edu.it/>

Augurando a tutti un buon lavoro e confidando nella responsabilità di tutti, lo scrivente dirigente resta a disposizione per qualsiasi chiarimento ed ausilio dovesse necessitare attraverso le mail istituzionali.

Il Dirigente Scolastico  
Ing. Michele Di Tommaso  
Firmato digitalmente ai sensi del  
CAD e normativa connessa

