



ISTITUTO COMPRENSIVO "VINCENZO LAURENZA"

Sede centrale VIALE FERROVIA – 81057 Teano (ce) – TEL.0823/875418

Email: ceic8a100d@istruzione.it -Pec: ceic8a100d@pec.istruzione.it

Sito web: <https://www.iclaurenzateano.edu.it/>



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - "V. LAURENZA"-TEANO
Prot. 0007377 del 12/10/2023
II-2 (Uscita)

CIRCOLARE N. 30

*Al personale docente
Al Personale ATA
Alla DSGA
Ai Sigg. Genitori*

Al sito web - Circolari

OGGETTO: Elezioni componenti genitori in seno al Consiglio di Classe, Interclasse ed Intersezione per l' a. s. 2023/2024 - Delega presidenza Assemblee.

Con Decreto di quest'ufficio, prot. 7337 dell'11 ottobre 2023, sono state indette le elezioni in oggetto che si svolgeranno in data 19 ottobre 2023.

A norma dell'art. 21 della O.M. 215/91, sono delegati a presiedere tali assemblee i docenti individuati nella comunicazione pubblicata nella Bachecca DOCENTI del Registro Elettronico ARGO.

(Il rimanente personale docente parteciperà all'assemblea di classe e sarà presente nel plesso di maggiore impegno orario fino all'insediamento del seggio elettorale).

Le assemblee con i genitori degli alunni si terranno il 19.10.2023 dalle ore 16.00 alle ore 17.00 come segue:

SCUOLA DELL'INFANZIA - ASSEMBLEA NEL RISPETTIVO PLESSO

PLESSO
CASALE
GARIBALDI
PUGLIANO
SCALO

SCUOLA PRIMARIA GARIBALDI – ASSEMBLEA PER CLASSI PARALLELE

INTERCLASSE
PRIME
SECONDE
TERZE
QUARTE
QUINTE

SCUOLA PRIMARIA (UNICA DI PLESSO)

PLESSO
SCALO
PUGLIANO
VERSANO



ISTITUTO COMPRENSIVO "VINCENZO LAURENZA"

Sede centrale VIALE FERROVIA – 81057 Teano (ce) – TEL.0823/875418

Email: ceic8a100d@istruzione.it -Pec: ceic8a100d@pec.istruzione.it

Sito web: <https://www.iclaurenzateano.edu.it/>



SCUOLA SECONDARIA – ASSEMBLEA PER CORSO

CORSO
A
B
C
1D - 2D
1E - 3E - 3F
G



Ciascun docente **delegato a presiedere l'assemblea** illustrerà i seguenti punti posti all'o.d.g.:

1. Informazioni sul Piano dell'Offerta Formativa e presentazione del Piano delle attività di classe/sezione;
2. Presentazione del Patto di Corresponsabilità;
3. Esame eventuali problematiche della classe/sezione/plesso;
4. Composizione e competenze del Consiglio d'Interclasse/Intersezione/classe;
5. Informazioni sulle modalità di voto.

Il coordinatore dell'assemblea compilerà il verbale dell'assemblea e lo alleggerà, per la trasmissione in presidenza, agli altri documenti relativi alle votazioni. Al termine dei lavori dell'assemblea, inviterà la stessa a designare i componenti del Seggio Elettorale, nelle figure di un presidente e due scrutatori, che saranno individuati tra i genitori che si renderanno disponibili.

Il Coordinatore dell'assemblea illustra anche le procedure per l'istituzione del seggio e per l'elezione dei rappresentanti dei genitori come di seguito specificato:

1. Per ciascuna classe viene costituito il SEGGIO ELETTORALE composto da 3 genitori (un presidente e 2 scrutatori di cui uno fungerà da segretario). Nella eventualità in cui gli elettori di una o più classe siano presenti in numero esiguo, è consentito istituire un unico seggio, FERMA RESTANDO LA VERBALIZZAZIONE PER SINGOLA SEZIONE/CLASSE.
2. Le schede per la votazione vanno vidimate dal Genitore Presidente del seggio.
3. Tutti i genitori hanno diritto di voto e potranno candidarsi.
4. Il voto è personale e non è consentita alcuna forma di delega. Hanno diritto al voto entrambi i genitori degli alunni oppure coloro che ne fanno legalmente le veci.
5. I genitori che hanno più figli in classi diverse votano in tutte le classi frequentate dai propri figli. Se i figli frequentano la stessa classe voteranno tante volte quanti sono i figli presenti nella classe.
- 6.. Non sono previste liste di candidati.
7. In ogni classe risulteranno eletti quali rappresentanti i genitori che avranno ottenuto il maggior numero di preferenze. In caso di parità il seggio provvederà al sorteggio.
8. Le operazioni inerenti le elezioni devono avere la durata di due ore dall'insediamento del seggio.
9. Al termine delle operazioni di voto, si procede alle operazioni di scrutinio.
10. A conclusione viene redatto un verbale, seguendo il modello predisposto dalla segreteria della scuola.
11. Il verbale va compilato in tutte le sue parti a cura del genitore nominato segretario e controfirmato dai membri del seggio;
12. I verbali devono essere consegnati, unitamente al materiale ricevuto (schede valide, bianche e nulle e agli elenchi degli aventi diritto al voto) all'ufficio di Segreteria al termine delle operazioni di voto.
13. I coordinatori di classe sono invitati a ricordare la scadenza agli studenti qualche giorno prima delle riunioni invitandoli a ricordarlo ai genitori.

	ISTITUTO COMPRENSIVO "VINCENZO LAURENZA" Sede centrale VIALE FERROVIA – 81057 Teano (ce) – TEL.0823/875418 Email: ceic8a100d@istruzione.it -Pec: ceic8a100d@pec.istruzione.it Sito web: https://www.iclaurenzateano.edu.it/	
--	---	--

SEGGI ELEZIONI DEL 19.10.2023 ORE 17.15/19.15

SEDE SEGGIO	CLASSI	COMPONENTI INDIVIDUATI
VIALE FERROVIA	CORSI A/B/C/D/E/F SECONDARIA	In caso di mancata disponibilità di componenti, i seggi potranno essere accorpati

SEDE SEGGIO	CORSI	COMPONENTI INDIVIDUATI
GARIBALDI PRIMARIA	A/B/C PRIMARIA	In caso di mancata disponibilità di componenti, i seggi potranno essere accorpati
GARIBALDI INFANZIA	INFANZIA TUTTI	In caso di mancata disponibilità di componenti, i seggi potranno essere accorpati

SEDE SEGGIO	CORSI	COMPONENTI INDIVIDUATI
SCALO PRIMARIA	INFANZIA E PRIMARIA	In caso di mancata disponibilità di componenti, i seggi potranno essere accorpati

SEDE SEGGIO	CORSI	COMPONENTI INDIVIDUATI
PUGLIANO	INFANZIA E PRIMARIA	In caso di mancata disponibilità di componenti, i seggi potranno essere accorpati

SEDE SEGGIO	CORSI	COMPONENTI INDIVIDUATI
VERSANO	INFANZIA CASALE, PRIMARIA E SECONDARIA	In caso di mancata disponibilità di componenti, i seggi potranno essere accorpati

La costituzione dei seggi ha tenuto conto dell'esigenza di ridurre al minimo la presenza di persone negli edifici dove saranno previste e fatte rispettare le misure sanitarie vigenti, tenendo conto delle disponibilità dei genitori emerse nelle assemblee di riferimento.

Si ricorda che la normativa vigente prevede l'elezione di n.1 rappresentante per sezione nella scuola dell'infanzia, n.1 rappresentante per classe nella scuola primaria e n.4 rappresentanti per classe nella scuola secondaria di 1° grado.

Sarà proclamato eletto il genitore che avrà ottenuto il maggior numero di voti; a parità di voti si procederà, ai fini della proclamazione, per sorteggio (C. M. n. 251/91).

Si precisa che le operazioni di voto dovranno essere relative a ciascuna classe.

I responsabili di plesso cureranno il corretto svolgimento delle operazioni di voto in tutte le loro fasi e consegneranno in presidenza i verbali delle operazioni.

SCUOLA DELL'INFANZIA

Le operazioni di votazione si terranno all'ingresso/androne dei rispettivi plessi scolastici. La normativa prevede l'elezione di n. 1 rappresentante dei genitori per ogni sezione.

Ogni elettore può esprimere una sola preferenza sulla base dell'unica lista comprendente tutti gli elettori della sezione. Finite le operazioni di voto ci sarà la chiusura del seggio e scrutinio delle schede votate.

L'ultima fase sarà quello della trascrizione dei voti su un apposito modello e della chiusura in busta di tutte le schede e allegati.

Il docente referente avrà cura di ritirare e consegnare i verbali di avvenuta votazione e il materiale elettorale presso la segreteria della scuola.



ISTITUTO COMPRENSIVO "VINCENZO LAURENZA"

Sede centrale VIALE FERROVIA – 81057 Teano (ce) – TEL.0823/875418

Email: ceic8a100d@istruzione.it -Pec: ceic8a100d@pec.istruzione.it

Sito web: <https://www.iclaurenzateano.edu.it/>



SCUOLA PRIMARIA

Le operazioni di votazione si terranno all'ingresso/androne di ogni edificio scolastico.

La normativa prevede l'elezione di n. 1 rappresentante dei genitori per ogni classe.

Ogni elettore può esprimere una sola preferenza sulla base dell'unica lista comprendente tutti gli elettori della sezione. Finite le operazioni di voto ci sarà la chiusura del seggio e scrutinio delle schede votate.

L'ultima fase sarà quello della trascrizione dei voti su un apposito modello e della chiusura in busta di tutte le schede e allegati. Il docente referente avrà cura di ritirare e consegnare i verbali di avvenuta votazione e il materiale elettorale presso la segreteria della scuola.

SCUOLA SECONDARIA I GRADO

Le operazioni di votazione si terranno all'ingresso/androne dell' edificio scolastico.

La normativa prevede l'elezione di massimo n. 4 rappresentanti dei genitori per ogni classe.

Ogni elettore può esprimere max n. 2 preferenze sulla base dell'unica lista comprendente tutti gli elettori della sezione. Finite le operazioni di voto ci sarà la chiusura del seggio e scrutinio delle schede votate.

L'ultima fase sarà quello della trascrizione dei voti su un apposito modello e della chiusura in busta di tutte le schede e allegati. Il docente referente avrà cura di ritirare e consegnare i verbali di avvenuta votazione e il materiale elettorale presso la segreteria della scuola

I genitori che comporranno il seggio elettorale riceveranno a cura dei responsabili di plesso tutto l'occorrente il giorno delle votazioni.

I coordinatori ritireranno presso l'ufficio alunni della segreteria e nella bacheca di classe del Registro Elettronico la documentazione necessaria allo svolgimento delle assemblee e all'insediamento del seggio elettorale.

La Dirigente Scolastica
ing. Fiorella Musella
Firmato digitalmente ai sensi del
CAD e normativa connessa

