



ISTITUTO COMPRENSIVO "VINCENZO LAURENZA"

Sede centrale VIALE FERROVIA – 81057 Teano (ce) – TEL.0823/875418

Email: ceic8a100d@istruzione.it -Pec: ceic8a100d@pec.istruzione.it

Sito web: <https://www.iclaurenzateano.edu.it/>



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - "V. LAURENZA"-TEANO
Prot. 0006530 del 18/09/2023
VII (Uscita)

CIRCOLARE N. 12

*Al personale docente e ATA in servizio nell'Istituto
Alla DSGA*

Al sito WEB/Circolari

Oggetto: Sciopero Personale docente e ATA, a tempo determinato e indeterminato delle scuole pubbliche proclamato dall'Associazione Sindacale CSLE per l'intera giornata del 25 settembre 2023.

VISTA la L. 146/1990 (regolamentazione diritto allo sciopero);

VISTE la proclamazione dello sciopero indetto dal sindacato indicato in oggetto;

PREMESSO CHE, ai sensi dell'art. 3, comma 4, dell'Accordo Aran sulle nome di garanzia dei servizi pubblici essenziali e sulle procedure di raffreddamento e conciliazione in caso di sciopero firmato il 2 dicembre 2020:

"In occasione di ogni sciopero, i dirigenti scolastici invitano in forma scritta, anche via e-mail, il personale a comunicare in forma scritta, anche via e-mail, entro il quarto giorno dalla comunicazione della proclamazione dello sciopero, la propria intenzione di aderire allo sciopero o di non aderirvi o di non aver ancora maturato alcuna decisione al riguardo. La dichiarazione di adesione fa fede ai fini della trattenuta sulla busta paga ed è irrevocabile, fermo restando quanto previsto al comma 6. A tal fine i dirigenti scolastici riportano nella motivazione della comunicazione il testo integrale del presente comma";

VISTO l'art. 5 del richiamato Accordo Aran;

SI INVITANO LE SS. LL.

a rendere **entro il 21 settembre 2023 alle ore 13.00** la propria dichiarazione utilizzando il modulo Google di adesione/non adesione/astensione al link presente nella **Bacheca del Registro Elettronico DID UP**.

L'eventuale adesione allo sciopero andrà comunque notificata nella specifica area del programma ARGO DID UP nella sezione "Servizi personale" > "Richieste assenze" > "Nuova Richiesta" > "Assenza per sciopero".

Si allegano schede di riferimento.

Il Dirigente Scolastico
Ing. Fiorella Musella
Firmato digitalmente ai sensi del
CAD e normativa connessa

