**PROGETTAZIONE**

**PERCORSI PER LE COMPETENZE TRASVERSALI E PER L’ORIENTAMENTO**

|  |  |
| --- | --- |
| **PROGETTO PTOF**  | **“Percorso competenze trasversali e di orientamento** |
| **TITOLO UNITA’ DI APPRENDIMENTO** |  |
| **COMPITO REALE ASSEGNATO AGLI STUDENTI** |  |
| **GRUPPO DI PROGETTO****Gruppo tecnico di progetto: Dirigente Scolastico, Referenti progetto PCTO (PTOF), Tutor scolastico, Tutor aziendale, esperti esterni** |  |
| **ALUNNI DESTINATARI** |  |
| **ASSI CULTURALI E DISCIPLINE DI RIFERIMENTO** | **ASSE DEI LINGUAGGI:** **ASSE MATEMATICO:** **ASSE STORICO- SOCIALE:**  |
| **PERIODO DI ATTUAZIONE** |  |
| **REPERTORIO DELLE COMPETENZE DA ACQUISIRE** **COMPETENZE AREA DI INDIRIZZO** | Da specificare  |
| **COMPETENZE TRASVERSALI DI CITTADINANZA****IMPARARE AD IMPARARE** | Organizzare il proprio apprendimento, individuando, scegliendo ed utilizzando varie fonti e varie modalità di informazione e di formazione (formale, non formale ed informale), anche in funzione dei tempi disponibili, delle proprie strategie e del proprio metodo di studio e di lavoro. |
| **SENSO DI INIZIATIVA E IMPRENDITORIALITA’** | **Progettare**- Tradurre le idee in azione attraverso l’elaborazione di progetti utilizzando le conoscenze apprese **Risolvere problemi**- Affrontare situazioni problematiche costruendo e verificando ipotesi, individuando le fonti e le risorse adeguate, raccogliendo e valutando i dati, proponendo soluzioni utilizzando, secondo il tipo di problema, contenuti e metodi delle diverse discipline. |
| **COMPETENZE SOCIALI E CIVICHE** | **Collaborare e partecipare**- Interagire in gruppo comprendendo i diversi punti di vista, valorizzando le proprie e le altrui capacità, gestendo la conflittualità, contribuendo all’apprendimento comune ed alla realizzazione delle attività collettive. |
| **METODOLOGIA** | Da specificare |
| **LUOGHI DI APPRENDIMENTO** | Da specificare  |
| **STRUMENTI DI VERIFICA** | * Diario di bordo redatto dagli allievi
* Relazione
* Presentazione multimediale
* Altro tipo di report
 |
| **VALUTAZIONE DELL’ESPERIENZA FORMATIVA** | * Scheda di valutazione del tutor aziendale
* Scheda di valutazione del tutor scolastico e del Consiglio di classe
* Questionario di autovalutazione da parte dello studente
* Certificazione delle competenze
 |

Salerno \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Il consiglio di classe \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_