

	ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE "GENOVESI - DA VINCI" SAIS061003		
	Sezioni associate		
	Istituto tecnico "Antonio Genovesi" SATD061019 Amministrazione, Finanza e Marketing Relazioni internazionali per il Marketing Sistemi informativi aziendali	Liceo scientifico "Leonardo da Vinci" SAPS06101D Liceo scientifico nuovo ordinamento Opzione Scienze applicate Liceo Cambridge	

ISTITUTO SUPERIORE - "GENOVESI - DA VINCI"-SALERNO
 Prot. 0006766 del 30/05/2022
 IV (Uscita)

CIRC 333

AL PERSONALE DOCENTE
 AL PERSONALE ATA
 AI DSGA
 AGLI ALUNNI
 ALLE FAMIGLIE
 SITO WEB

Oggetto: MISURE ORGANIZZATIVE RELATIVE ALLA VIGILANZA SUGLI STUDENTI

Nel ricordare a quanti in indirizzo che le attività didattiche terminano il giorno 8 giugno c.a., si ritiene necessario riportare alcune disposizioni organizzative volte a garantire il buon funzionamento della scuola e la sicurezza e l'incolumità di ciascuno.

In un momento delicato per la gestione della vita scolastica quotidiana, scandita dalle misure per la prevenzione del contagio da Covid-19, si richiama tutto il personale scolastico alla maggiore attenzione possibile al **rispetto delle norme di sicurezza e protezione** per terminare in condizioni di sicurezza l'anno scolastico.

I docenti sono responsabili della vigilanza sugli alunni loro affidati, in qualunque momento della giornata scolastica e comunque essi siano impegnati, all'interno o all'esterno della scuola. Gli insegnanti sono pertanto tenuti alla sorveglianza sugli alunni e rispondono della loro incolumità nell'esecuzione degli specifici obblighi di servizio definiti contrattualmente, quindi in occasione delle attività di insegnamento (nelle quali rientrano le attività didattiche frontali, gli eventuali interventi didattici ed educativi integrativi), **così come durante i cinque minuti precedenti l'inizio delle lezioni.**

I docenti non devono allontanarsi dall'aula per alcun motivo e, in caso di reale ed effettiva necessità, devono farsi sostituire nella sorveglianza dal/dai collaboratore/i scolastico/i di piano ed avvisare la vice dirigenza della necessità dell'improvviso allontanamento affinché possa essere operata la dovuta sostituzione.

I collaboratori scolastici sono tenuti a loro volta alla sorveglianza nei confronti degli alunni secondo quanto previsto dallo specifico Profilo professionale (Tabella A CCNL 29/11/2007). In particolare, per favorire nelle classi il succedersi dei docenti al termine di ogni ora di lezione, per sorvegliare gli studenti che si recano ai servizi igienici e per attivarsi tempestivamente in caso di eventuali necessità, sono tenuti a presidiare costantemente i corridoi del piano di servizio, senza allontanarsi, se non per disposizione degli Uffici della Scuola o per esigenze impellenti, avendo in questo caso sempre cura di relazionarsi con il/i collega/colleghe di piano affinché, in ogni caso, il piano di servizio non resti mai incustodito.

	ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE "GENOVESI - DA VINCI" SAIS061003		
	Sezioni associate		
	Istituto tecnico "Antonio Genovesi" SATD061019 Amministrazione, Finanza e Marketing Relazioni internazionali per il Marketing Sistemi informativi aziendali	Liceo scientifico "Leonardo da Vinci" SAPS06101D Liceo scientifico nuovo ordinamento Opzione Scienze applicate Liceo Cambridge	

L'uscita degli allievi dalle classi, a qualsiasi titolo, è consentita esclusivamente dopo la seconda ora di lezione e in ogni caso ad UN (N. 1) SOLO alunno alla volta. In caso di richiesta di uscita per raggiungere i servizi igienici, i Docenti avranno cura di valutare l'effettivo caso di urgenza e derogare al suddetto limite temporale. **E' inderogabile invece, si ribadisce, l'osservanza da parte dei docenti della disposizione qui impartita che gli allievi escano UNO ALLA VOLTA.**

Il personale ATA collaboratore scolastico è tenuto a controllare attentamente l'accesso ai servizi igienici ubicati sul piano/reparto di propria competenza degli studenti appartenenti alle classi parimenti allocate sul piano/reparto di propria competenza, collaborando altresì nella sorveglianza dei corridoi; dovranno riaccompagnare nelle loro classi gli alunni che, senza seri motivi, sostano nei corridoi; durante le ore di lezione mantengono le postazioni loro assegnate dal Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi e sorvegliano gli alunni che escono dall'aula; inoltre, si tengono a disposizione, vigilando sugli studenti, dei docenti che dovessero avere l'esigenza di allontanarsi momentaneamente dalla propria classe; si fanno altresì parte attiva, diligente e responsabile nella attenta sorveglianza degli studenti.

I collaboratori scolastici dovranno segnalare tempestivamente ai collaboratori della Dirigenza l'eventuale assenza del docente in aula, affinché vengano adottate tutte le più opportune misure organizzative.

Non vanno concesse uscite al cambio dell'ora, in modo che il docente che entra in aula trovi tutti gli studenti in classe.

i collaboratori scolastici dovranno impedire, relativamente all'area/reparto di competenza, l'accesso e la circolazione degli studenti non appartenenti alle classi ubicate sul piano/reparto loro assegnato; dovranno segnalare tempestivamente al DSGA oppure all'Ufficio del personale o ai collaboratori di Dirigenza tutte le eventuali situazioni di criticità, disturbo e/o disagio anche di natura organizzativa

E' assolutamente vietato a tutti (docenti, alunni e personale ATA) utilizzare uscite e scale di emergenza.

E' assolutamente vietato far uscire gli studenti dall'aula prima del suono della campana che segnala la fine della giornata scolastica, facendoli sostare fuori dall'aula, nei corridoi o negli spazi comuni della struttura scolastica.

I docenti e il personale ATA nell'ambito delle loro rispettive competenze hanno il compito di vigilanza ed il conseguente dovere di intervenire e segnalare eventuali infrazioni.

Si ricorda a tutto il personale che il sistema-scuola è davvero una COMUNITA' EDUCANTE quando tutte le componenti ispirano i propri comportamenti al rispetto delle norme, al rispetto reciproco, al senso di responsabilità per il bene degli alunni.

Si confida nella collaborazione professionale di tutti.

I Sigg.ri Docenti sono invitati a dare attenta lettura della presente nota e ad annotarne l'oggetto sul registro elettronico.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
 Prof.ssa Lea Celano