

	<b>ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE</b> <b>"GENOVESI - DA VINCI"</b> SAIS061003		
	Sezioni associate		
	<b>Istituto tecnico</b> <b>"Antonio Genovesi"</b> SATD061019 Amministrazione, Finanza e Marketing Relazioni internazionali per il Marketing Sistemi informativi aziendali	<b>Liceo scientifico</b> <b>"Leonardo da Vinci"</b> SAPS06101D Liceo scientifico nuovo ordinamento Opzione Scienze applicate Liceo Cambridge	



ISTITUTO SUPERIORE - "GENOVESI - DA VINCI"-SALERNO  
 Prot. 0000492 del 27/01/2020  
 (Uscita)

**AL PERSONALE DOCENTE**  
**ALL'ALBO PRETORIO ON LINE**  
**AL SITO WEB**

**OGGETTO:** Avviso Selezione Personale Interno Supporto Operativo di coordinamento e Referente per la valutazione. Realizzazione dell'intero percorso formativo dei progetti - 10.2.2A-FSEPON-CA-2019-236 "Per un futuro di successo..."- CUP: C58H18000340007. Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Avviso Prot. AOODGEFID/4396 del 09/03/2018 "Potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa". Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi - Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base Sottoazione 10.2.2.A - Competenze di base 2° edizione.

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Pubblica Amministrazione" e ss.mm.ii.
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28.08.2018, n. 129: **Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche**
- VISTI** i seguenti Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei: il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTO** il PON Programma Operativo Nazionale 2014IT05M20P001 "Per la scuola - competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;
- VISTO** il Programma annuale dell'esercizio finanziario 2020 approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 13 del 27-12-2019;
- VISTO** l'Avviso AOODGEFID\Prot. n. 4396 del 09-03-2018. Azione 10.2.2 – sottoazione 10.2.2.A "Competenze di base – 2ª edizione";
- VISTA** la nota MIUR prot n. AOODGEFID/22702 del 01-07-2019 con la quale si comunica l'autorizzazione del Progetto **10.2.2A-FSEPON-CA-2019-236 per l'importo di € 44.997,30;**

Via Sichelgaita, 12/A - 84125 Salerno Tel. e fax: 089 227055	C.F. e P. IVA: 05179940654	Sito web <a href="http://www.genovesidavinci.edu.it">www.genovesidavinci.edu.it</a>	Email: <a href="mailto:sais061003@istruzione.it">sais061003@istruzione.it</a> PEC: <a href="mailto:sais061003@pec.istruzione.it">sais061003@pec.istruzione.it</a>
---	-------------------------------	--	--

	<b>ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE</b> <b>"GENOVESI - DA VINCI"</b> SAIS061003		
	Sezioni associate		
	<b>Istituto tecnico</b> <b>"Antonio Genovesi"</b> SATD061019 Amministrazione, Finanza e Marketing Relazioni internazionali per il Marketing Sistemi informativi aziendali	<b>Liceo scientifico</b> <b>"Leonardo da Vinci"</b> SAPS06101D Liceo scientifico nuovo ordinamento Opzione Scienze applicate Liceo Cambridge	

- VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 90 del 29/10/2019;
- VISTA** la nota MIUR prot. n. AOODGEFID/31372 del 25-07-2017, Aggiornamento delle linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13 gennaio 2016, n. 1588;
- VISTA** la nota MIUR prot. 34815 del 02-08-2017, contenente chiarimenti in merito alle attività di formazione – iter di reclutamento del personale esperto e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
- VISTE** le Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014 – 2020 trasmesse con nota MIUR prot. 1498 del 9/2/2018
- RILEVATA** la necessità di impiegare tra il personale docente interno:
- n. 1 figura di referente per il monitoraggio e la valutazione
  - n. 1 figura di supporto operativo e di coordinamento

#### EMANA

il seguente **Avviso pubblico interno** per la selezione del personale docente per le attività di :

- **SUPPORTO OPERATIVO E DI COORDINAMENTO** che avrà il compito di **coordinare** tutte le figure del piano, in modo da **facilitare la comunicazione** tra i vari attori interessati, nonché di **collaborare** con il D.S., il DSGA e il Referente per la valutazione per tutte le problematiche relative al Piano per una corretta e completa realizzazione dello stesso. In particolare, collaborerà con il D.S. e il DSGA alla realizzazione di avvisi, bandi per il reclutamento del personale, organizzerà il cronoprogramma dei corsi, organizzerà in collaborazione con le altre figure interessate l'utilizzo delle attrezzature e l'acquisto dei materiali necessari ricadenti nelle spese di gestione, ecc..
- **REFERENTE PER LA VALUTAZIONE** che avrà il compito di coordinare le attività di monitoraggio e valutazione inerenti tutto il **piano della scuola**, nonché costituire un punto di collegamento con l'Autorità di Gestione e i soggetti coinvolti nella valutazione del programma, in particolar modo con l'INVALSI. Inoltre, gestirà "**L'AREA DOCUMENTAZIONE e RICERCA**" nel sistema informativo GPU, supporterà i docenti e i tutor nelle attività di monitoraggio e valutazione, curerà la diffusione dei risultati e la disseminazione degli stessi, nonché gli interventi pubblicitari a supporto.

Il seguente **AVVISO** interno è riservato esclusivamente al personale docente a tempo indeterminato in servizio nell'Istituto, destinatario del finanziamento.

#### TIPOLOGIA DI CONOSCENZE E COMPETENZE RICHIESTE

**I candidati dovranno possedere i seguenti requisiti:**

- Essere docente a tempo in determinato
- Padroneggiare gli strumenti informatici di comunicazione e gestione on line delle attività
- Possedere documentata esperienza nell'organizzazione di interventi formativi
- Conoscere il PNSD
- Conoscere la normativa relativa al Programma Operativo Nazionale 2014-2020
- Conoscere la piattaforma di INDIRE per la Gestione Unitaria del Programma 2014-2020

Via Sichelgaita, 12/A - 84125 Salerno Tel. e fax: 089 227055	C.F. e P. IVA: 05179940654	Sito web www.genovesidavinci.edu.it	Email: sais061003@istruzione.it PEC: sais061003@pec.istruzione.it
---	-------------------------------	--	--

	<b>ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE</b> <b>"GENOVESI - DA VINCI"</b> SAIS061003		
	Sezioni associate		
	<b>Istituto tecnico</b> <b>"Antonio Genovesi"</b> SATD061019 Amministrazione, Finanza e Marketing Relazioni internazionali per il Marketing Sistemi informativi aziendali	<b>Liceo scientifico</b> <b>"Leonardo da Vinci"</b> SAPS06101D Liceo scientifico nuovo ordinamento Opzione Scienze applicate Liceo Cambridge	

- Conoscere l'area di gestione e monitoraggio delle azioni finanziate con il FSE (voce obbligatoria solo per il Referente della Valutazione)

### CRITERI DI COMPARAZIONE DEI CURRICULA

La selezione tra tutte le candidature pervenute nei termini avverrà in base ai criteri di comparazione dei curricula con relativo punteggio predeterminati, di seguito specificati e dettagliati per le figure di:

- **Supporto operativo e di coordinamento**
- **Referente per il monitoraggio e la valutazione**

	Punteggio massimo
Laurea	Punti 20/100
Formazione <ul style="list-style-type: none"> <li>• Partecipazione a convegni/ corsi e/o percorsi di formazione attinenti la tipologia dell'incarico</li> </ul>	Punti 10/100
Precedenti attività e/o esperienze coerenti con l'incarico da attribuire (nuova programmazione nazionale e regionale/ex figure di Piano previste nelle passate programmazioni – Facilitatore/Valutatore/Tutor d'Obiettivo/Coordinatore logistico- organizzativo)	Punti 40/100
Funzioni di Staff	Punti 30/100

In caso di parità di punteggio l'incarico sarà attribuito al docente più giovane.

### COMPENSO ORARIO

La retribuzione oraria, per le due figure è di euro **17,50 lordo dipendente**, come da CCNL vigente, ed è commisurata all'attività effettivamente svolta e documentata.

### DURATA DELL'INCARICO

La chiusura del progetto è fissata al 30/9/2021. La durata massima dell'incarico è prevista in

- n. 60 ore per il **supporto operativo e di coordinamento**
- n. 40 ore per il **referente per il monitoraggio e la valutazione**

L'impegno orario massimo si realizzerà nel caso in cui tutti i moduli previsti dal progetto siano svolti e frequentati dal numero di alunni previsti in fase di progetto, altrimenti l'impegno orario sarà proporzionalmente minore, coerentemente all'impianto di gestione a costi standard previsto dall'Autorità di Gestione. La retribuzione sarà commisurata all'attività effettivamente svolta e documentata.

### CANDIDATURA

Il personale interessato a proporre la propria candidatura dovrà far pervenire domanda come da allegato A, accompagnata dalla **copia del documento valido di riconoscimento**, corredata da **curriculum vitae** in

Via Sichelgaita, 12/A - 84125 Salerno Tel. e fax: 089 227055	C.F. e P. IVA: 05179940654	Sito web <a href="http://www.genovesidavinci.edu.it">www.genovesidavinci.edu.it</a>	Email: <a href="mailto:sais061003@istruzione.it">sais061003@istruzione.it</a> PEC: <a href="mailto:sais061003@pec.istruzione.it">sais061003@pec.istruzione.it</a>
---	-------------------------------	--	--

	<b>ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE</b> <b>"GENOVESI - DA VINCI"</b> SAIS061003		
	Sezioni associate		
	<b>Istituto tecnico</b> <b>"Antonio Genovesi"</b> SATD061019 Amministrazione, Finanza e Marketing Relazioni internazionali per il Marketing Sistemi informativi aziendali	<b>Liceo scientifico</b> <b>"Leonardo da Vinci"</b> SAPS06101D Liceo scientifico nuovo ordinamento Opzione Scienze applicate Liceo Cambridge	

formato europeo, nonché da una **dichiarazione di autocertificazione**, che attesti la veridicità delle informazioni contenute nel CV, al Dirigente Scolastico dell'Istituto di Istruzione Superiore "Genovesi – da Vinci". Inoltre, la candidatura dovrà **contenere l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lvo 196/03 e una scheda debitamente compilata di riepilogo titoli**. Saranno valutati esclusivamente i titoli presenti nella predetta scheda.

L'istanza dovrà pervenire, debitamente firmata, **entro le ore 12,00 del giorno 7 febbraio 2020** con consegna a mano presso l'Ufficio di protocollo dell' I.I.S "Genovesi – da Vinci" - Salerno o via PEC all'indirizzo [sais061003@pec.istruzione.it](mailto:sais061003@pec.istruzione.it)

Nell'oggetto del messaggio di posta elettronica o sulla busta nel caso di consegna a mano deve essere riportata la dicitura

Candidatura - Referente per il monitoraggio e la valutazione – "Competenze di base 2. edizione"  
oppure

Candidatura - Supporto operativo e di coordinamento - "Competenze di base 2. edizione"

#### - SELEZIONE E ATTIBUZIONE INCARICHI

L'esito della selezione sarà pubblicato all'Albo pretorio dell'Istituto sul sito istituzionale. Questo istituto si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola candidatura valida. Gli interessati possono presentare ricorso entro 7 giorni dalla data di pubblicazione della graduatoria provvisoria; decorso detto termine la graduatoria diventerà definitiva ed avrà valore per tutto il periodo di realizzazione del Progetto.

Saranno causa di esclusione le istanze non firmate.

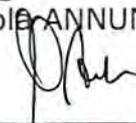
L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite provvedimento del Dirigente Scolastico.

#### TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del D.lgs. 196/2003 i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico-economica del candidato. L'interessato gode dei diritti di cui al citato decreto 196/2003.

Il presente AVVISO è reso pubblico mediante affissione all'Albo dell'Istituto e pubblicazione sul sito web dell'Istituto all'indirizzo [www.genovesidavinci.edu.it](http://www.genovesidavinci.edu.it)

**Il Dirigente Scolastico**  
Nicola ANNUNZIATA



Via Sichelgaita, 12/A - 84125 Salerno Tel. e fax: 089 227055	C.F. e P. IVA: 05179940654	Sito web <a href="http://www.genovesidavinci.edu.it">www.genovesidavinci.edu.it</a>	Email: <a href="mailto:sais061003@istruzione.it">sais061003@istruzione.it</a> PEC: <a href="mailto:sais061003@pec.istruzione.it">sais061003@pec.istruzione.it</a>
---	-------------------------------	--	--

	<b>ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE</b> <b>"GENOVESI - DA VINCI"</b> SAIS061003		
	Sezioni associate		
	<b>Istituto tecnico</b> <b>"Antonio Genovesi"</b> SATD061019 Amministrazione, Finanza e Marketing Relazioni internazionali per il Marketing Sistemi informativi aziendali	<b>Liceo scientifico</b> <b>"Leonardo da Vinci"</b> SAPS06101D Liceo scientifico nuovo ordinamento Opzione Scienze applicate Liceo Cambridge	

## Informativa ex art. 13 D.Lgs. n.196/2003 ed ex art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679, per il trattamento dei dati personali dei dipendenti

Gentile docente,

secondo le disposizioni del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 ("Codice in materia di protezione dei dati personali") nel seguito indicato sinteticamente come Codice e del Regolamento Europeo 2016/679, nel seguito indicato sinteticamente come Regolamento, il trattamento dei dati personali che la riguardano sarà improntato ai principi di liceità e trasparenza, a tutela della vostra riservatezza e dei vostri diritti.

Le forniamo, quindi, le seguenti informazioni sul trattamento dei dati più sopra menzionati:

- tutti i dati personali da Lei forniti, in relazione al Suo rapporto con la presente Istituzione scolastica, verranno trattati dal personale esclusivamente per le finalità istituzionali della scuola, che sono quelle relative all'istruzione ed alla formazione degli alunni e quelle amministrative ad esse strumentali, incluse le finalità di instaurazione e gestione dei rapporti di lavoro di qualunque tipo, così come definite dalla normativa vigente (R.D. n. 653/1925, D.Lgs. n. 297/1994, D.P.R. n. 275/1999; Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001, n. 44 e le norme in materia di contabilità generale dello Stato; Legge n. 104/1992, Legge n. 53/2003, D.Lgs. n. 165/2001, Dlgs 196/2003, D.M 305/2006; Dlgs 76/05; Dlgs 77/05; Dlgs 226/05; D.Lgs. n. 151/2001, i Contratti Collettivi di Lavoro Nazionali ed Integrativi stipulati ai sensi delle norme vigenti; D.P.C.M. 23 febbraio 2006, n. 185; D.P.R. 20 marzo 2009, n.89; Legge 170 dell'8.10.2010; D.M. n. 5669 12 luglio 2011; DPR 28 marzo 2013 n.80, DL 12 settembre 2013, n.104, convertito, con modificazioni, dalla Legge 8 novembre 2013, n. 128, Legge 13 luglio 2015 n. 107, Dlgs 50/2016 e tutta la normativa richiamata e collegata alle citate disposizioni);
- i dati personali definiti come "dati sensibili" o come "dati giudiziari" dal Codice e i dati previsti dagli art.9 e 10 del Regolamento saranno trattati esclusivamente dal personale della scuola, appositamente incaricato, secondo quanto previsto dalle disposizioni di legge e di regolamento citate al precedente punto 1 e nel rispetto del principio di stretta indispensabilità dei trattamenti;
- il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio in quanto previsto dalla normativa citata al precedente punto 1; l'eventuale rifiuto a fornire tali dati potrebbe comportare l'impossibilità di perfezionare, mantenere e gestire il rapporto di lavoro;
- i dati personali più sopra evidenziati potranno essere trattati, solo ed esclusivamente per le finalità istituzionali della scuola, anche se raccolti non presso l'Istituzione scolastica ma presso il Ministero dell'Istruzione e le sue articolazioni periferiche, presso altre Amministrazioni dello Stato, presso Regioni e enti locali, presso Enti con cui la scuola coopera in attività e progetti previsti dal Piano Triennale dell'Offerta Formativa;
- il trattamento sarà effettuato sia con strumenti cartacei che elettronici, nel rispetto delle misure di sicurezza indicate dal Codice e delle altre individuate ai sensi del Regolamento; i dati verranno conservati secondo le indicazioni delle Regole tecniche in materia di conservazione digitale degli atti definite da AGID e nei tempi e nei modi indicati dalle Linee Guida per le Istituzioni scolastiche e dai Piani di conservazione e scarto degli archivi scolastici definiti dalla Direzione Generale degli Archivi presso il Ministero dei Beni Culturali;

Via Sichelgaita, 12/A - 84125 Salerno Tel. e fax: 089 227055	C.F. e P. IVA: 05179940654	Sito web www.genovesidavinci.edu.it	Email: sais061003@istruzione.it PEC: sais061003@pec.istruzione.it
---	-------------------------------	--	--

	<b>ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE</b> <b>"GENOVESI - DA VINCI"</b> SAIS061003		
	Sezioni associate		
	<b>Istituto tecnico</b> <b>"Antonio Genovesi"</b> SATD061019 Amministrazione, Finanza e Marketing Relazioni internazionali per il Marketing Sistemi informativi aziendali	<b>Liceo scientifico</b> <b>"Leonardo da Vinci"</b> SAPS06101D Liceo scientifico nuovo ordinamento Opzione Scienze applicate Liceo Cambridge	

6. i dati sensibili e giudiziari non saranno oggetto di diffusione; tuttavia alcuni di essi potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici nella misura strettamente indispensabile per svolgere attività istituzionali previste dalle vigenti disposizioni in materia di rapporto di lavoro pubblico, sanitaria o giudiziaria;

7. i dati personali potranno essere comunicati a soggetti pubblici (quali, ad esempio, ASL, Comune, Provincia, Ufficio scolastico regionale, Guardia di finanza) secondo quanto previsto dalle disposizioni di legge e di regolamento di cui al precedente punto 1 oppure potranno essere comunicati a terzi soggetti che forniscono servizi a codesta Istituzione scolastica quali, ad esempio, agenzie di viaggio e strutture ricettive (esclusivamente in relazione a gite scolastiche, viaggi d'istruzione e campi scuola), imprese di assicurazione (in relazione a polizze in materia infortunistica), eventuali ditte fornitrici di altri servizi (quali ad esempio servizi di mensa, software gestionali, registro elettronico, servizi digitali, ecc). In caso di trattamenti continuativi, le ditte in questione sono nominate responsabili del trattamento, limitatamente ai servizi resi;

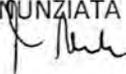
8. il Titolare del trattamento è: Istituto Istruzione Superiore "Genovesi-Da Vinci" Via Principessa Sichelgaita 12/A Salerno – Tel. 089227055; Pec: [sais061003@pec.istruzione.it](mailto:sais061003@pec.istruzione.it)) rappresentata dal Dirigente scolastico pro tempore Prof. Nicola Annunziata;

9. il Responsabile interno del trattamento è il Signora **Autuori Daniela** - Tel. 089227055; [sais061003@istruzione.it](mailto:sais061003@istruzione.it) a cui è possibile rivolgersi anche per conoscere i riferimenti dell'eventuale amministratore del sistema informatico della scuola (se nominato);

10. il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è il Sig. **Sandro Falivene**; la posta elettronica diretta del DPO è: [dpo@info-studio.it](mailto:dpo@info-studio.it)

11. al Titolare del trattamento o al Responsabile lei potrà rivolgersi senza particolari formalità, per far valere i suoi diritti, così come previsto dall'articolo 7 del Codice (e dagli articoli collegati), e dal Capo III del Regolamento

Il Dirigente Scolastico  
 NICOLA ANNUNZIATA



Data \_\_\_\_\_

FIRMA del docente \_\_\_\_\_