



**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE
"GENOVESI - DA VINCI"**

Sezioni associate

**Istituto tecnico
"Antonio Genovesi"**
Amministrazione, Finanza e Marketing
Relazioni internazionali per il Marketing
Sistemi informativi aziendali

**Liceo scientifico
"Leonardo da Vinci"**
Nuovo ordinamento e Scienze applicate
Scuola di eccellenza

1

Spett.le
Operatore economico

Prot. N. 3841/06-02 del 30-05-2019

OGGETTO: Indagine di mercato. Richiesta preventivi. Affidamento dei servizi di formazione, vitto, alloggio, viaggio e trasporto in loco per 15 studenti + due accompagnatori, per la realizzazione di un percorso formativo a Plymouth - Regno Unito di Gran Bretagna e Irlanda

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Avviso Prot. AOODGEFID/3504 del 31-05-/2017 “Potenziamento della cittadinanza europea”, Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi. - Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base. – Sotto-azione 10.2.2A Cittadinanza Europea – propedeutica al 10.2.3B e al 10.2.3C.- Azione 10.2.3: Azioni di internazionalizzazione dei sistemi educativi e mobilità (percorsi di apprendimento linguistico in altri Paesi, azioni di potenziamento linguistico e di sviluppo del CLIL...), *anche a potenziamento e complementarità con il Programma Erasmus + 20.2.3B – Potenziamento linguistico e CLIL – 10.2.3C – Mobilità transnazionale-*

10.2.3C-FSEPON-CA-2018-109 “Students on the Move” – CUP: C57I18000690007

Affidamento dei servizi di formazione, vitto, alloggio, viaggio e trasporto in loco per 15 studenti + due accompagnatori, per la realizzazione di un percorso formativo a Plymouth - Regno Unito di Gran Bretagna e Irlanda.

CUP: C57I18000690007 - CIG:ZF028954A6

Nell’ambito del PON - *Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento di cui in oggetto*, si intende realizzare mediante affidamento diretto ai sensi dell’art. dell’art. 36, comma 2 lett. a), del D.Lgs. 50 del 2016, **un percorso di formazione transnazionale di 60 ore da svolgersi nel periodo dal 29 giugno 2019 al 20 luglio 2019 a Plymouth, Regno Unito di Gran Bretagna e Irlanda del Nord per 15 studenti + 2 accompagnatori.**

Codesto operatore economico, ove interessato, è invitato a presentare la propria migliore offerta tecnica – economica per la realizzazione dell’attività in oggetto entro e non oltre le ore 12,00 del giorno **10-06-2019**.

Le offerte dovranno essere indirizzate all’ **Istituto Istruzione superiore “Genovesi-Da Vinci” Via Principessa Sichelgaita 12/A - 84125 Salerno** e trasmesse via Pec al seguente indirizzo: sais061003@pec.istruzione.it **avente ad oggetto: 10.2.3C-FSEPON-CA-2018-109 “Students on the Move”.**

Il Dirigente Scolastico
NICOLA ANNUNZIATA

Via Sichelgaita, 12/A – 84125 Salerno Tel. e fax: 089 227055	C.F. e P.IVA: 05179940654	Sito web www.genovesidavinci.edu.it	Email: sais061003@istruzione.it PEC: sais061003@pec.istruzione.it
---	------------------------------	--	--



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE "GENOVESI - DA VINCI"

Sezioni associate

Istituto tecnico "Antonio Genovesi"

Amministrazione, Finanza e Marketing
Relazioni internazionali per il Marketing
Sistemi informativi aziendali

Liceo scientifico "Leonardo da Vinci"

Nuovo ordinamento e Scienze applicate
Scuola di eccellenza

2

Affidamento dei servizi di formazione per il potenziamento della cittadinanza europea per n.15 allievi delle classi quarte, da realizzarsi in tre settimane a Plymouth - Regno Unito di Gran Bretagna e Irlanda del Nord nel periodo dal 29 giugno 2019 al 20 luglio 2019, comprendente oltre la formazione anche i servizi di viaggio, vitto, alloggio. FONDI STRUTTURALI EUROPEI – PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE “PER LA SCUOLA, COMPETENZE E AMBIENTI PER L’APPRENDIMENTO” 2014-2020 - AVVISO Prot. n.3504 del 31 marzo 2017 “Potenziamento della Cittadinanza europea”, Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi. Azione 10.2.3 Azioni di internazionalizzazione dei sistemi educativi e mobilità (percorsi di apprendimento linguistico in altri Paesi, azioni di potenziamento linguistico e di sviluppo del CLIL...), Sottoazione 10.2.3C - Mobilità transnazionale Codice identificativo progetto: **10.2.3C-FSEPON-CA-2018-109**

Titolo Modulo: Brexit and European values

CUP: C57118000690007 - CIG:ZF028954A6

1. Premessa

Il PON 2014/2020 “Per la scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento” del Ministero della Pubblica Istruzione, in coerenza con la politica nazionale, pone in primo piano la qualità del sistema di Istruzione come elemento fondamentale per l’obiettivo di miglioramento e valorizzazione delle risorse umane. Essa è finalizzata a garantire che il sistema di istruzione offra a tutti i giovani e le giovani i mezzi per sviluppare competenze chiave a un livello tale da permettere l’accesso ad ulteriori apprendimenti per la durata della vita.

2. Contesto

Il progetto si inserisce nel quadro di azioni finalizzate al potenziamento della Cittadinanza europea di studentesse e studenti, attraverso la conoscenza, la consapevolezza e la riflessione intorno all’idea di Europa e di Unione Europea, di cui all’Obiettivo Specifico 10.2 del Programma Operativo Nazionale “Per la Scuola – competenza e ambienti per l'apprendimento” per il periodo 2014-2020. L’obiettivo è da perseguire sia attraverso momenti formativi, aperti a tutti gli studenti, sia attraverso la possibilità, condizionata a tale percorso, di fare esperienze di scambio e di mobilità all’estero, che costituiscano una reale esperienza integrativa rispetto al loro percorso formativo. In attuazione dei principi di internazionalizzazione dei sistemi educativi, i percorsi formativi di questo tipo intendono contestualizzare il contenuto e i diritti connessi alla cittadinanza europea, attraverso esperienze progettuali che prevedano un periodo di permanenza direttamente in uno dei Paesi europei.

3. Obiettivi e Finalità

Il modulo di mobilità transazionale ha come obiettivi:

Via Sichelgaita, 12/A – 84125 Salerno Tel. e fax: 089 227055	C.F. e P.IVA: 05179940654	Sito web www.genovesidavinci.edu.it	Email: sais061003@istruzione.it PEC: sais061003@pec.istruzione.it
---	------------------------------	--	--



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE "GENOVESI - DA VINCI"

Sezioni associate

**Istituto tecnico
"Antonio Genovesi"**
Amministrazione, Finanza e Marketing
Relazioni internazionali per il Marketing
Sistemi informativi aziendali

**Liceo scientifico
"Leonardo da Vinci"**
Nuovo ordinamento e Scienze applicate
Scuola di eccellenza

3

- Favorire lo scambio interculturale, conoscere la storia e la cultura della città di Plymouth;
- Far crescere l'autostima, la partecipazione allo studio, l'autonomia;
- Potenziare il livello linguistico della lingua inglese in un nuovo contesto culturale e territoriale.

Il progetto prevede un'intesa attività didattica, presso la struttura formativa del paese estero ospitante, per il potenziamento delle abilità linguistiche della L2 - INGLESE; Obiettivo linguistico in esito al percorso è consolidare e approfondire le conoscenze della cultura inglese e in particolare i valori e l'identità della città di Plymouth sia in un contesto d'aula, sia attraverso la lettura del territorio e attività extrascolastiche volte a una costante esposizione alla lingua e alla cultura, al fine di acquisire competenze linguistiche integrate corrispondenti al livello di certificazione B2/C1 del Quadro Comune di Riferimento Europeo, spendibili nel prosieguo degli studi e nel mondo del lavoro.

4. Contenuti

Acquisizione offerta per l'organizzazione dei servizi relativi al viaggio e soggiorno studio a Plymouth, comprensiva di volo, vitto e alloggio e attività formative in lingua inglese di 60 ore orientate alla comprensione dell'identità culturale del Regno Unito in relazione al contesto Europeo e finalizzate alla certificazione B2/C1, per n.15 alunni + 1 tutor scolastico + 1 esperto per 21 giorni. L'offerta deve prevedere anche una eventuale visita ispettiva da parte del DS o di un suo delegato della durata max di cinque giorni, da concordare con l'operatore economico la cui gratuità - costi relativi al viaggio ed alla diaria - saranno a carico dell'offerente.

L'offerta dovrà prevedere i seguenti servizi:

- A) **percorso formativo linguistico**, della durata di 60 ore, sviluppato in tre settimane, 20 ore settimanali, e prevedere (anche al di fuori delle 60 ore istituzionali) le seguenti attività:
- Percorso di visite ad istituzioni politiche e governative del paese.
 - Attività di tipo culturale e sociale del paese ospitante.
- B) **Viaggio e trasporto**: transfert da Salerno a Napoli con pullman GT e ritorno; Volo di Linea A/R con indicazione della compagnia aerea per n.15 studenti + 2 accompagnatori, con partenza dall'aeroporto di Napoli Capodichino e arrivo all'aeroporto di destinazione più vicino (BRISTOL);
- Tasse aeroportuali nazionali e internazionali incluse;
 - Accoglienza all'aeroporto di arrivo e assistenza per il rientro;
 - Trasferimento dall'aeroporto all'albergo/famiglie e viceversa, con autobus GT privato di cui si garantisce l'osservanza della normativa vigente, soprattutto per quanto attiene alla sicurezza, bagaglio almeno 20 kg;
 - Trasferimenti dall'albergo/famiglie alla sede formativa con mezzi privati e/o pubblici con abbonamenti forniti dall'offerente;

Via Sichelgaita, 12/A – 84125 Salerno
Tel. e fax: 089 227055

C.F. e P.IVA:
05179940654

Sito web
www.genovesidavinci.edu.it

Email: sais061003@istruzione.it
PEC: sais061003@pec.istruzione.it



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE "GENOVESI - DA VINCI"

Sezioni associate

**Istituto tecnico
"Antonio Genovesi"**
Amministrazione, Finanza e Marketing
Relazioni internazionali per il Marketing
Sistemi informativi aziendali

**Liceo scientifico
"Leonardo da Vinci"**
Nuovo ordinamento e Scienze applicate
Scuola di eccellenza

4

- Abbonamento mezzi pubblici per tutta la durata della formazione per ciascun partecipante, o biglietti giornalieri;
- In caso di disagi causati da imprevisti riguardanti la compagnia aerea o l'aeroporto o l'overbooking, il proponente l'offerta in oggetto dovrà garantire adeguata sistemazione in albergo e/o in adeguata struttura ricettiva da minimo tre stelle per tutti i partecipanti.
- Assicurazione: si richiede l'assicurazione per assistenza medica e viaggio per l'intero periodo. A tal fine l'ente/azienda partecipante deve fornire all'atto di presentazione dell'offerta, i dati informativi circa la compagnia assicurativa concernente:
 - a. Responsabilità civile professionale ai sensi delle prescrizioni e degli obblighi assicurativi di cui al D.lgs 111 del 17.03.1995 a ratifica della direttiva CEE 90/314 del 13.06.1990 concernente viaggi, vacanze, circuiti "tutto compreso", nonché quelli della Convenzione Internazionale relativa al contratto di viaggio firmata a Bruxelles il 23.04.1970 ratificata con legge n.1084 del 27.12.1977.
 - b. Assicurazione multi rischi (spese mediche, rientro sanitario, viaggio di un familiare, perdita, deterioramento del bagaglio, etc.).
- C) **Alloggio:** Sistemazione in famiglia per gli studenti: 2/3 studenti per famiglia possibilmente con un servizio ad uso esclusivo degli studenti; connessione wi-fi. Sistemazione in albergo centrale, categoria minimo tre stelle, o residence per i due accompagnatori in camere singole.
 - Distanza dall'alloggio alla struttura sede delle attività formative: percorrenza a piedi o con mezzi pubblici (max 20 min);
- D) **Vitto:** Trattamento di pensione completa per 21 giorni sia per gli studenti che per due accompagnatori, colazione e cena in famiglia per gli studenti e voucher per il pranzo; voucher per i tutor, diete speciali per intolleranze per alunni e tutor. Durante le escursioni di intera giornata, il pranzo dovrà essere sostituito da una colazione al sacco o voucher ristorante.
- E) **Attività culturali** finalizzate alla conoscenza del territorio; l'offerta dovrà prevedere:
 - Almeno 2 escursioni di un giorno intero nel week-end e 3 di mezza giornata nel periodo previsto, con l'assistenza di personale madrelingua, per permettere l'approfondimento linguistico e culturale degli studenti;
 - Attività ricreative e sportive pomeridiane e serali;
 - Ingressi e guide gratuite ai musei e siti culturali;
- F) **Ulteriori servizi:** n.1 postazione con connessione Internet a disposizione dei docenti/tutor con la possibilità di poter aggiornare la piattaforma GPU INDIRE e di stampare i documenti necessari, richiesti dall'AUTORITA' DI GESTIONE PON.
 - Assistenza di un vostro referente in loco per tutta la durata del soggiorno;



**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE
"GENOVESI - DA VINCI"**

Sezioni associate

**Istituto tecnico
"Antonio Genovesi"**

Amministrazione, Finanza e Marketing
Relazioni internazionali per il Marketing
Sistemi informativi aziendali

**Liceo scientifico
"Leonardo da Vinci"**

Nuovo ordinamento e Scienze applicate
Scuola di eccellenza

- Assicurazione gratuita multi rischi, copertura spese mediche, rientro sanitario, perdita bagaglio, ecc.

5. Importo per la realizzazione dei servizi:

L'importo totale per la realizzazione dei servizi è di € 39.234,00 (Trentanovemiladuecentotrentaquattro/00), IVA compresa di cui € 4.200,00 per le 60 ore di formazione come di seguito ripartito:

Formazione n. 60 ore X 70,00€/ ora	Spese viaggio x n. 17 soggetti – 275,00 cadauno	Diaria allievi x 15 soggetti 90,00 €/allievo/giorno (1-14) 63,00 €/allievo/giorno (15-21)	Diaria accompagnatori x 2 soggetti - 128,00 €/accompagnatore/giorno (1-14) – 90€ /accompagnatore/giorno (15-21)
€ 4.200,00	€ 4.675,00	€ 25.515,00	€ 4.844,00

Qualora l'esperto madre lingua risieda nel paese di svolgimento dell'attività formativa l'offerta non dovrà comprendere le spese di viaggio A/R.

NON SONO AMMESSE OFFERTE IN AUMENTO.

6. Adempimenti relativi alla presentazione delle offerte e della documentazione richiesta per la presentazione dell'offerte.

Le offerte dovranno essere indirizzate all' Istituto Istruzione superiore "Genovesi-Da Vinci" Via Principessa Sichelgaita 12/A - 84125 Salerno e trasmesse via Pec al seguente indirizzo: sais061003@pec.istruzione.it avente ad oggetto: 10.2.3C-FSEPON-CA-2018-109 "Students on the Move".

7. Criteri di affidamento

L'affidamento del servizio, avverrà secondo i seguenti criteri:

1. Qualità e dettaglio delle attività formative
2. Adeguatezza della formazione con il curriculum dell'esperto madre lingua
3. Qualità delle strutture residenziali per gli allievi e accompagnatori
4. Escursioni e programma ricreativo
5. Qualità dei servizi di vitto e di trasporto
6. Prezzo

L'Amministrazione affidataria si riserva ogni più ampia facoltà di non procedere all'affidamento del servizio di cui alla presente indagine di mercato, nell'ipotesi in cui, a suo insindacabile giudizio, sia venuta

Via Sichelgaita, 12/A – 84125 Salerno Tel. e fax: 089 227055	C.F. e P.IVA: 05179940654	Sito web www.genovesidavinci.edu.it	Email: sais061003@istruzione.it PEC: sais061003@pec.istruzione.it
---	------------------------------	--	--



**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE
"GENOVESI - DA VINCI"**

Sezioni associate

**Istituto tecnico
"Antonio Genovesi"**
Amministrazione, Finanza e Marketing
Relazioni internazionali per il Marketing
Sistemi informativi aziendali

**Liceo scientifico
"Leonardo da Vinci"**
Nuovo ordinamento e Scienze applicate
Scuola di eccellenza

6

meno la necessità delle prestazioni richieste o non vengano ritenute appropriate le offerte pervenute. L'Amministrazione procederà all'affidamento anche in presenza di una sola offerta ritenuta valida, purché sia ritenuta congrua e conveniente.

8. Condizioni contrattuali

L'affidatario del servizio si obbliga a garantire l'esecuzione del contratto in stretto rapporto con l'Istituto Scolastico, secondo la tempistica stabilita.

L'affidatario si impegna, altresì, ad osservare ogni ulteriore termine e modalità inerenti la regolamentazione degli obblighi tra le parti per l'adempimento della prestazione, nonché gli obblighi derivanti dall'applicazione della normativa vigente.

Per quanto non espressamente contemplato nella presente lettera di invio si fa espresso rinvio a quanto previsto dalla vigente legislazione comunitaria e nazionale in materia di affidamento di contratti pubblici, con particolare riferimento al D.lgs. n. 50 del 2016.

Responsabile del procedimento

Il Responsabile del Procedimento è il Prof. NICOLA ANNUNZIATA- Tel. 089227055 - fax.089227055 e-mail : SAIS061003@ISTRUZIONE.IT

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO
NICOLA ANNUNZIATA**