



**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE
"GENOVESI - DA VINCI"**

Sezioni associate

**Istituto tecnico
"Antonio Genovesi"**
Amministrazione, Finanza e Marketing
Relazioni internazionali per il Marketing
Sistemi informativi aziendali

**Liceo scientifico
"Leonardo da Vinci"**
Nuovo ordinamento e Scienze applicate
Scuola di eccellenza

ISTITUTO SUPERIORE - "GENOVESI - DA VINCI"-SALERNO
Prot. 0004347 del 22/06/2018
04-06 (Uscita)

**AL PERSONALE DOCENTE
ALL'ALBO PRETORIO ON LINE
AL SITO WEB www.genovesidavinci.it**

OGGETTO: Avviso Selezione Personale Interno Supporto Operativo di coordinamento e Supporto Operativo di coordinamento storico/architettonico- Progetto 10.2.5C-FSEPON-CA-2018-50 -"(@)lla scoperta delle torri perdute"- Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE)- Obiettivo Specifico 10.2 "Miglioramento delle competenze chiave degli allievi – Azione 10.2.5 "Azioni volte allo sviluppo delle competenze trasversali con particolare attenzione a quelle volte alla diffusione della cultura d'impresa" - Avviso AOODGEFID\prot. n. 4427 del 05/05/2017. "Potenziamento dell'educazione al patrimonio culturale, artistico, paesaggistico" - CUP: C57I18000030007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2011, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Pubblica Amministrazione" e ss.mm.ii.
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, (artt. 33 e 40) concernente " Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche
- VISTI** i seguenti Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei: il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTO** il PON Programma Operativo Nazionale 2014IT05M20P001 "**Per la scuola - competenze e ambienti per l'apprendimento**" approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, (artt. 33 e 40) concernente " Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'istituto n. 188 del 13-01-2016 con la quale è stato approvato il PTOF 2016/2019;

Via Sichelgaita, 12/A – 84125 Salerno Tel. e fax: 089 227055	C.F. e P.IVA: 05179940654	Sito web www.genovesidavinci.gov.it	Email: sais061003@istruzione.it PEC: sais061003@pec.istruzione.it
---	------------------------------	--	--



**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE
"GENOVESI - DA VINCI"**

Sezioni associate

**Istituto tecnico
"Antonio Genovesi"**
Amministrazione, Finanza e Marketing
Relazioni internazionali per il Marketing
Sistemi informativi aziendali

**Liceo scientifico
"Leonardo da Vinci"**
Nuovo ordinamento e Scienze applicate
Scuola di eccellenza

- VISTO** l'Avviso AOODGEFID\prot. n. 4427 del 05/05/2017 . "Potenziamento dell'educazione al patrimonio culturale, artistico, paesaggistico"- Azione 10.2.5 "Azioni volte allo sviluppo delle competenze trasversali con particolare attenzione a quelle volte alla diffusione della cultura d'impresa"
- VISTO** Il protocollo d'intesa della rete denominata "**(@)Illa ricerca delle torri perdute**"

TRA

ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "GENOVESI - Da VINCI" – Salerno
rappresentato dal Dirigente Scolastico prof. Nicola ANNUNZIATA

E

ISTITUTO COMPRENSIVO "VICINANZA" – SALERNO
rappresentato dal Dirigente Scolastico prof.ssa Sabrina REGA

ISTITUTO COMPRENSIVO "CALCEDONIA"- SALERNO
rappresentato dal Dirigente Scolastico prof.ssa Mirella AMATO
COMUNE DI SALERNO

rappresentata dal Sindaco Vincenzo NAPOLI

ORDINE DEGLI ARCHITETTI PIANIFICATORI, PAESAGGISTI E CONSERVATORI DELLA PROVINCIA DI SALERNO
rappresentato dal Presidente arch. Pasquale CAPRIO

ASSOCIAZIONE KUKKUGAIE
rappresentata dal Presidente dott. Vincenza BRACA

SINDACATO UNITARIO GIORNALISTI CAMPANIA
rappresentato dal Segretario provinciale Salerno dott. Eduardo SCOTTI.

- VISTO** la nota MIUR prot. AOODGEFID/9281 dell'0 10-04-2018 con la quale si autorizza il progetto **10.2.5C-FSEPON-CA-2018-50 per l'importo di € 120.000,00 dal titolo "(@)Illa ricerca delle torri perdute";**
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'istituto n. 34 del 31-01-2018 di approvazione del Programma Annuale e la deleibera n.10 del 05-06-2018 di assunzione in Bilancio dell'esercizio finanziario 2018 del finanziamento di € 120.000,00 relativo progetto **10.2.5C-FSEPON-CA-2018-50 "(@)Illa scoperta delle torri perdute"**
- VISTA** la nota prot. n. AOODGEFID 31372 del 25-07-2017, Aggiornamento delle linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13 gennaio 2016, n. 1588;
- VISTA** la nota prot. n. 34815 del 02-08-2017, contenente chiarimenti in merito alle attività di formazione – iter di reclutamento del personale esperto e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale
- RILEVATA** la necessità di impiegare tra il personale docente interno all'Istituto di Istruzione Superiore Genovesi – da Vinci" – scuola capofila della rete:

Via Sichelgaita, 12/A – 84125 Salerno Tel. e fax: 089 227055	C.F. e P.IVA: 05179940654	Sito web www.genovesidavinci.gov.it	Email: sais061003@istruzione.it PEC: sais061003@pec.istruzione.it
---	------------------------------	--	--



**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE
"GENOVESI - DA VINCI"**

Sezioni associate

**Istituto tecnico
"Antonio Genovesi"**
Amministrazione, Finanza e Marketing
Relazioni internazionali per il Marketing
Sistemi informativi aziendali

**Liceo scientifico
"Leonardo da Vinci"**
Nuovo ordinamento e Scienze applicate
Scuola di eccellenza

- **n. 1 figura di Supporto operativo e di coordinamento**
- **n. 1 figura di Supporto Operativo di coordinamento storico/architettonico**

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente Avviso

EMANA

Il seguente Avviso pubblico per la selezione del personale docente interno per le attività di :

- **SUPPORTO OPERATIVO E DI COORDINAMENTO** che avrà il compito di **coordinare** tutte le figure del piano, in modo da **facilitare la comunicazione** tra i vari attori interessati, nonché di **collaborare** con il D.S., il DSGA, il Referente per la valutazione e tutti gli altri componenti della rete per tutte le problematiche relative al Piano per una corretta e completa realizzazione dello stesso. In particolare, collaborerà con il D.S. e il DSGA alla realizzazione di avvisi, bandi per il reclutamento del personale esperto e tutor, organizzerà il cronoprogramma dei corsi, organizzerà in collaborazione con le altre figure interessate l'utilizzo delle attrezzature, l'acquisto dei materiali necessari ricadenti nelle spese di gestione, ecc..
- **SUPPORTO OPERATIVO DI COORDINAMENTO STORICO/ARCHITETTONICO** che avrà il compito di interfacciarsi con tutte gli attori del piano, **tenendo conto, per ognuno, del proprio ruolo e contesto applicativo. In particolare, fornirà consulenza storico, tecnica e architettonica nel processo di attivazione e attuazione delle attività che si andranno a realizzare.**

CANDIDATURA

Il personale docente interessato a proporre la propria candidatura dovrà far pervenire domanda come da allegato A, accompagnata dalla **copia del documento valido di riconoscimento**, corredata da **curriculum vitae in formato europeo**, nonché da una **dichiarazione di autocertificazione** che attesti la veridicità delle informazioni contenute nel CV, al Dirigente Scolastico dell'Istituto di Istruzione Superiore "Genovesi – Da Vinci". Inoltre, la candidatura dovrà **contenere l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lvo 196/03 e una scheda debitamente compilata di riepilogo titoli**. Saranno valutati esclusivamente i titoli presenti nella predetta scheda. L'istanza dovrà essere consegnata "brevi manu", all'Ufficio Protocollo dell'Istituto, stanza n. 15 entro e non oltre le ore **14:00 del 03/07/2018**.

Il plico dovrà recare esternamente l'indicazione:

- **Candidatura - figura di Supporto Operativo di coordinamento storico/architettonico - Progetto 10.2.5C-FSEPON-CA-2018-50 - "(@)la scoperta delle torri perdute"- (Potenziamento dell'educazione al patrimonio culturale, artistico, paesaggistico)**



**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE
"GENOVESI - DA VINCI"**

Sezioni associate

**Istituto tecnico
"Antonio Genovesi"**
Amministrazione, Finanza e Marketing
Relazioni internazionali per il Marketing
Sistemi informativi aziendali

**Liceo scientifico
"Leonardo da Vinci"**
Nuovo ordinamento e Scienze applicate
Scuola di eccellenza

- **Candidatura – figura di Supporto operativo e di coordinamento - Progetto 10.2.5C-FSEPON-CA-2018-50 -“(@)lla scoperta delle torri perdute”- (Potenziamento dell’educazione al patrimonio culturale, artistico, paesaggistico)**

SELEZIONE E ATTIBUZIONE INCARICHI

La selezione tra tutte le candidature pervenute nei termini avverrà in base ai criteri di comparazione dei curricula con relativo punteggio predeterminati dal Consiglio d’Istituto ai sensi dell’art. 40 del D.I. n. 44/2001 con delibera n. 207 del 04-05-2016 di seguito specificati e dettagliati per la figura di:

- Supporto operativo e di coordinamento

	Punteggio massimo
Laurea in aree disciplinari relative alle competenze professionali richieste	Punti 20/100
Altre esperienze d’istruzione e formazione attinenti la tipologia dell’incarico Istruzione <ul style="list-style-type: none"> • altra Laurea in aree disciplinari relative alle competenze professionali richieste (punti 4) • Master e/o corso di specializzazione attinente la tipologia dell’incarico (punti 4) Formazione <ul style="list-style-type: none"> • Partecipazione a corsi e/o percorsi (sperimentazioni almeno annuali) di formazione attinenti la tipologia dell’incarico (punti 2) 	Punti 10/100
Precedenti attività e/o esperienze lavorative nel settore di pertinenza (ex figure di Piano previste nelle passate programmazioni – Facilitatore/Valutatore/ Tutor d’Obiettivo) max 10 attività	Punti 40/100
Precedenti attività e/o esperienze positivamente svolte nel settore di pertinenza in progetti svolti nell’IIS “Genovesi - da Vinci” (nuova programmazione nazionale e regionale/ ex figure di Piano previste nelle passate programmazioni) max 5 attività	Punti 25/100
Competenze informatiche	Punti 5/100

- Supporto Operativo di coordinamento storico/architettonico

	Punteggio massimo
Laurea in aree disciplinari relative alle competenze professionali richieste (Architettura)	Punti 20/100
Altre esperienze d’istruzione e formazione attinenti la tipologia dell’incarico	Punti 10/100



**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE
"GENOVESI - DA VINCI"**

Sezioni associate

**Istituto tecnico
"Antonio Genovesi"**
Amministrazione, Finanza e Marketing
Relazioni internazionali per il Marketing
Sistemi informativi aziendali

**Liceo scientifico
"Leonardo da Vinci"**
Nuovo ordinamento e Scienze applicate
Scuola di eccellenza

Istruzione	
<ul style="list-style-type: none"> • altra Laurea in aree disciplinari relative alle competenze professionali richieste (punti 4) • Master e/o corso di specializzazione attinente la tipologia dell'incarico (punti 4) 	
Formazione	
<ul style="list-style-type: none"> • Partecipazione a corsi e/o percorsi (sperimentazioni almeno annuali) di formazione attinenti la tipologia dell'incarico (punti 2) 	
Precedenti attività e/o esperienze lavorative nel settore di pertinenza (lavori attività di ricerca/ consulenza/ecc..) - max 10 attività	Punti 40/100
Precedenti attività e/o esperienze positivamente svolte nel settore di pertinenza in progetti svolti nell'IIS "Genovesi - da Vinci" - max 5 attività	Punti 25/100
Competenze informatiche	Punti 5/100

Inoltre i candidati dovranno possedere i seguenti requisiti:

- *essere docente a tempo indeterminato*
- *padroneggiare gli strumenti informatici di comunicazione e gestione on line delle attività*
- *possedere documentata esperienza nell'organizzazione di interventi formativi*
- *conoscere il PNSD*
- *conoscere la normativa relativa al Programma Operativo Nazionale 2014-2020*
- *conoscere la piattaforma INDIRE per la Gestione Unitaria del Programma 2014-2020 GPU*

Al termine della selezione il D.S. ratifica la graduatoria dei selezionati. L'esito della selezione sarà comunicato direttamente al candidato individuato ed affissa all'Albo pretorio dell'Istituto e pubblicato sul sito istituzionale. Questo istituto si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola candidatura valida. Gli interessati possono presentare ricorso entro 5 giorni dalla data di affissione; decorso detto termine la graduatoria diventerà definitiva ed avrà valore per tutto il periodo di realizzazione del Progetto.

COMPENSO

L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite provvedimento del Dirigente Scolastico.

La durata dell'incarico è stabilita in

- o n. 100 ore per il **Supporto Operativo e di coordinamento**
- o n. 50 ore per il **Supporto Operativo di coordinamento storico/architettonico**

la retribuzione oraria, per entrambe le figure, è di euro 23,22 lordo stato, così come da CCNL per le ore eccedenti di non insegnamento, ed è commisurata all'attività effettivamente svolta e documentata.

Via Sichelgaita, 12/A – 84125 Salerno Tel. e fax: 089 227055	C.F. e P.IVA: 05179940654	Sito web www.genovesidavinci.gov.it	Email: sais061003@istruzione.it PEC: sais061003@pec.istruzione.it
---	------------------------------	--	--



**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE
"GENOVESI - DA VINCI"**

Sezioni associate

**Istituto tecnico
"Antonio Genovesi"**
Amministrazione, Finanza e Marketing
Relazioni internazionali per il Marketing
Sistemi informativi aziendali

**Liceo scientifico
"Leonardo da Vinci"**
Nuovo ordinamento e Scienze applicate
Scuola di eccellenza

Saranno causa di esclusione le istanze non firmate, il curriculum vitae non firmato e la scheda di valutazione non firmata.

GARANZIE

Ai sensi del D.lgs. 196/2003 i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico-economica del candidato. L'interessato gode dei diritti di cui al citato decreto 196/2003.

Il presente AVVISO viene reso pubblico mediante affissione all'Albo dell'Istituto e pubblicazione sul sito web dell'Istituto all'indirizzo www.genovesidavinci.it

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

NICOLA ANNUZIATA

(Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. 82/2005, s. m. i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)



**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE
"GENOVESI - DA VINCI"**

Sezioni associate

**Istituto tecnico
"Antonio Genovesi"**
Amministrazione, Finanza e Marketing
Relazioni internazionali per il Marketing
Sistemi informativi aziendali

**Liceo scientifico
"Leonardo da Vinci"**
Nuovo ordinamento e Scienze applicate
Scuola di eccellenza

ALLEGATO A

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE PERSONALE INTERNO PON FSE

Avviso Selezione Personale Interno Supporto Operativo di coordinamento e Supporto Operativo di coordinamento storico/architettonico- Progetto 10.2.5C-FSEPON-CA-2018-50 -“(@)lla scoperta delle torri perdute”- Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE)-Obiettivo Specifico 10.2 "Miglioramento delle competenze chiave degli allievi – Azione 10.2.5 "Azioni volte allo sviluppo delle competenze trasversali con particolare attenzione a quelle volte alla diffusione della cultura d'impresa" - Avviso AODGEFID\prot. n. 4427 del 05/05/2017 . "Potenziamento dell'educazione al patrimonio culturale, artistico, paesaggistico"- CUP: C5718000030007

**AL DIRIGENTE SCOLASTICO
ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE "GENOVESI-DA VINCI"
VIA PRINCIPESSA SICHELGAITA 12-A
84125 S A L E R N O**

Il/Lasottoscritt _____ Codicefiscale _____

Nat__ a _____ il _____ Residente a _____

Via _____ N. _____ Tel. _____ Cellulare _____

email _____

Chiede

di partecipare alla selezione per titoli per l'attribuzione dell'incarico di

Supporto Operativo e di coordinamento storico/architettonico **Supporto Operativo di coordinamento**

__ l __ sottoscritt __, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR n. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la propria responsabilità:

- di aver preso visione delle condizioni previste dal Bando
 - di essere cittadino italiano
 - di godere dei diritti politici
 - di conoscere il PNSD
 - di non aver subito condanne penali, ovvero di avere i seguenti provvedimenti penali pendenti:

- di conoscere la normativa relativa al Programma Operativo Nazionale 2014-2020 e di impegnarsi ad inserire i dati riguardanti la propria attività sulla piattaforma
- di conoscere la piattaforma da INDIRE per la Gestione Unitaria del Programma 2014-2020

Via Sichelgaita, 12/A – 84125 Salerno Tel. e fax: 089 227055	C.F. e P.IVA: 05179940654	Sito web www.genovesidavinci.gov.it	Email: sais061003@istruzione.it PEC: sais061003@pec.istruzione.it
---	------------------------------	--	--



**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE
"GENOVESI - DA VINCI"**

Sezioni associate

**Istituto tecnico
"Antonio Genovesi"**

Amministrazione, Finanza e Marketing
Relazioni internazionali per il Marketing
Sistemi informativi aziendali

**Liceo scientifico
"Leonardo da Vinci"**

Nuovo ordinamento e Scienze applicate
Scuola di eccellenza

- di essere in possesso dei requisiti professionali di ammissione richiesti nell'avviso pubblico relativo alla presente procedura di valutazione comparativa come specificato nell'allegato curriculum vitae in formato europeo e di avere competenze informatiche sull'uso della piattaforma on line "Gestione Progetti Pon".

__ I__ sottoscritt __ dichiara la piena accettazione delle condizioni riportate nel Bando pubblico e della natura del rapporto di collaborazione che si potrà eventualmente instaurare, ed esprime il proprio consenso affinché i dati forniti siano trattati nel rispetto del D.L.vo n. 196/03 (Codice in materia di protezione dei dati personali), per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

SI ALLEGANO ALLA PRESENTE DOMANDA (Allegato A):

- Allegato 1 Curriculum vitae in formato europeo con firma di autocertificazione
- Allegato 2 Informativa privacy;
- Allegato 3 Scheda di autovalutazione titoli (3-2 per **Supporto Operativo e di coordinamento/ 3-1 per Supporto Operativo di coordinamento storico/architettonico**)

_____ li _____

In fede



**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE
"GENOVESI - DA VINCI"**

Sezioni associate

**Istituto tecnico
"Antonio Genovesi"**
Amministrazione, Finanza e Marketing
Relazioni internazionali per il Marketing
Sistemi informativi aziendali

**Liceo scientifico
"Leonardo da Vinci"**
Nuovo ordinamento e Scienze applicate
Scuola di eccellenza

Informativa ex art. 13 D.Lgs. n.196/2003 e ex art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679, per il trattamento dei dati personali dei dipendenti

Gentile docente,

secondo le disposizioni del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 ("Codice in materia di protezione dei dati personali") nel seguito indicato sinteticamente come Codice e del Regolamento Europeo 2016/679, nel seguito indicato sinteticamente come Regolamento, il trattamento dei dati personali che la riguardano sarà improntato ai principi di liceità e trasparenza, a tutela della vostra riservatezza e dei vostri diritti.

Le forniamo, quindi, le seguenti informazioni sul trattamento dei dati più sopra menzionati:

1. tutti i dati personali da Lei forniti, in relazione al Suo rapporto con la presente Istituzione scolastica, verranno trattati dal personale esclusivamente per le finalità istituzionali della scuola, che sono quelle relative all'istruzione ed alla formazione degli alunni e quelle amministrative ad esse strumentali, incluse le finalità di instaurazione e gestione dei rapporti di lavoro di qualunque tipo, così come definite dalla normativa vigente (R.D. n. 653/1925, D.Lgs. n. 297/1994, D.P.R. n. 275/1999; Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001, n. 44 e le norme in materia di contabilità generale dello Stato; Legge n. 104/1992, Legge n. 53/2003, D.Lgs. n. 165/2001, Dlgs 196/2003, D.M 305/2006; Dlgs 76/05; Dlgs 77/05; Dlgs 226/05; D.Lgs. n. 151/2001, i Contratti Collettivi di Lavoro Nazionali ed Integrativi stipulati ai sensi delle norme vigenti; D.P.C.M. 23 febbraio 2006, n. 185; D.P.R. 20 marzo 2009, n.89; Legge 170 dell'8.10.2010; D.M. n. 5669 12 luglio 2011; DPR 28 marzo 2013 n.80, DL 12 settembre 2013, n.104, convertito, con modificazioni, dalla [Legge 8 novembre 2013, n. 128](#), Legge 13 luglio 2015 n. 107, Dlgs 50/2016 e tutta la normativa richiamata e collegata alle citate disposizioni);
2. i dati personali definiti come "dati sensibili" o come "dati giudiziari" dal Codice e i dati previsti dagli art.9 e 10 del Regolamento saranno trattati esclusivamente dal personale della scuola, appositamente incaricato, secondo quanto previsto dalle disposizioni di legge e di regolamento citate al precedente punto 1 e nel rispetto del principio di stretta indispensabilità dei trattamenti;
3. il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio in quanto previsto dalla normativa citata al precedente punto 1; l'eventuale rifiuto a fornire tali dati potrebbe comportare l'impossibilità di perfezionare, mantenere e gestire il rapporto di lavoro;
4. i dati personali più sopra evidenziati potranno essere trattati, solo ed esclusivamente per le finalità istituzionali della scuola, anche se raccolti non presso l'Istituzione scolastica ma presso il Ministero dell'Istruzione e le sue articolazioni periferiche, presso altre Amministrazioni dello Stato, presso Regioni e enti locali, presso Enti con cui la scuola coopera in attività e progetti previsti dal Piano Triennale dell'Offerta Formativa;
5. il trattamento sarà effettuato sia con strumenti cartacei che elettronici, nel rispetto delle misure di sicurezza indicate dal Codice e delle altre individuate ai sensi del Regolamento; i dati verranno conservati secondo le indicazioni delle Regole tecniche in materia di conservazione digitale degli atti definite da AGID

Via Sichelgaita, 12/A – 84125 Salerno
Tel. e fax: 089 227055

C.F. e P.IVA:
05179940654

Sito web
www.genovesidavinci.gov.it

Email: sais061003@istruzione.it
PEC: sais061003@pec.istruzione.it



**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE
"GENOVESI - DA VINCI"**

Sezioni associate

**Istituto tecnico
"Antonio Genovesi"**
Amministrazione, Finanza e Marketing
Relazioni internazionali per il Marketing
Sistemi informativi aziendali

**Liceo scientifico
"Leonardo da Vinci"**
Nuovo ordinamento e Scienze applicate
Scuola di eccellenza

e nei tempi e nei modi indicati dalle Linee Guida per le Istituzioni scolastiche e dai Piani di conservazione e scarto degli archivi scolastici definiti dalla Direzione Generale degli Archivi presso il Ministero dei Beni Culturali;

6. i dati sensibili e giudiziari non saranno oggetto di diffusione; tuttavia alcuni di essi potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici nella misura strettamente indispensabile per svolgere attività istituzionali previste dalle vigenti disposizioni in materia di rapporto di lavoro pubblico, sanitaria o giudiziaria;

7. i dati personali potranno essere comunicati a soggetti pubblici (quali, ad esempio, ASL, Comune, Provincia, Ufficio scolastico regionale, Guardia di finanza) secondo quanto previsto dalle disposizioni di legge e di regolamento di cui al precedente punto 1 oppure potranno essere comunicati a terzi soggetti che forniscono servizi a codesta Istituzione scolastica quali, ad esempio, agenzie di viaggio e strutture ricettive (esclusivamente in relazione a gite scolastiche, viaggi d'istruzione e campi scuola), imprese di assicurazione (in relazione a polizze in materia infortunistica), eventuali ditte fornitrici di altri servizi (quali ad esempio servizi di mensa, software gestionali, registro elettronico, servizi digitali, ecc). In caso di trattamenti continuativi, le ditte in questione sono nominate responsabili del trattamento, limitatamente ai servizi resi;

8. il Titolare del trattamento è: Istituto Istruzione Superiore "Genovesi-Da Vinci" Via Principessa Sichelgaita 12/A Salerno – Tel. 089227055; Pec: sais061003@pec.istruzione.it) rappresentata dal Dirigente scolastico pro tempore Prof. Nicola Annunziata;

9. il Responsabile interno del trattamento è il Sig. Temis Giovanni - Tel. 089227055; sais061003@istruzione.it a cui è possibile rivolgersi anche per conoscere i riferimenti dell'eventuale amministratore del sistema informatico della scuola (se nominato);

10. il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è il Sig. Sandro Falivene; la posta elettronica diretta del DPO è: dpo@info-studio.it

11. al Titolare del trattamento o al Responsabile lei potrà rivolgersi senza particolari formalità, per far valere i suoi diritti, così come previsto dall'articolo 7 del Codice (e dagli articoli collegati), e dal Capo III del Regolamento

Il Dirigente Scolastico
NICOLA ANNUNZIATA

(Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. 82/2005, s. m. i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

Data _____

FIRMA del docente _____

Via Sichelgaita, 12/A – 84125 Salerno Tel. e fax: 089 227055	C.F. e P.IVA: 05179940654	Sito web www.genovesidavinci.gov.it	Email: sais061003@istruzione.it PEC: sais061003@pec.istruzione.it
---	------------------------------	--	--



**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE
"GENOVESI - DA VINCI"**

Sezioni associate

**Istituto tecnico
"Antonio Genovesi"**

Amministrazione, Finanza e Marketing
Relazioni internazionali per il Marketing
Sistemi informativi aziendali

**Liceo scientifico
"Leonardo da Vinci"**

Nuovo ordinamento e Scienze applicate
Scuola di eccellenza

ALLEGATO 3-1

SCHEDA DI AUTOVALUTAZIONE RIEPILOGATIVA DEI TITOLI

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a _____
(____) il _____ C.F. _____

residente in _____ Prov. (____) via _____ n. _____

ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n.445 (Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa), consapevole delle responsabilità civili e penali cui va incontro in caso di dichiarazioni non corrispondenti al vero, sotto la propria responsabilità

DICHIARA

i seguenti elementi valutabili in relazione ai criteri definiti nell'avviso di selezione dell'IIS "Genovesi – da Vinci" relativo al reclutamento per la figura di:

- Supporto Operativo di coordinamento storico/architettonico**

	Punteggio massimo	Titoli valutabili come da C. V.
Laurea in aree disciplinari relative alle competenze professionali richieste (Architettura)	Punti 20/100	
Altre esperienze d'istruzione e formazione attinenti la tipologia dell'incarico Istruzione - altra Laurea in aree disciplinari relative alle competenze professionali richieste (punti 4) - Master e/o corso di specializzazione attinente la tipologia dell'incarico (punti 4) Formazione - Partecipazione a corsi e/o percorsi (sperimentazioni almeno annuali) di formazione attinenti la tipologia dell'incarico (punti 2)	Punti 10/100	
Precedenti attività e/o esperienze lavorative nel settore di pertinenza (lavori attività di ricerca/ consulenza/ecc..) - max 10 attività	Punti 40/100	
Precedenti attività e/o esperienze positivamente svolte nel settore di pertinenza in progetti svolti nell'IIS "Genovesi - da Vinci" - max 5 attività	Punti 25/100	
Competenze informatiche	Punti 5/100	

Salerno _____

Firma _____



**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE
"GENOVESI - DA VINCI"**

Sezioni associate

**Istituto tecnico
"Antonio Genovesi"**

Amministrazione, Finanza e Marketing
Relazioni internazionali per il Marketing
Sistemi informativi aziendali

**Liceo scientifico
"Leonardo da Vinci"**

Nuovo ordinamento e Scienze applicate
Scuola di eccellenza

ALLEGATO 3-2

SCHEDA DI AUTOVALUTAZIONE RIEPILOGATIVA DEI TITOLI

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a _____
(____) il _____ C.F. _____
residente in _____ Prov. (____) via _____ n. _____

ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n.445 (Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa), consapevole delle responsabilità civili e penali cui va incontro in caso di dichiarazioni non corrispondenti al vero, sotto la propria responsabilità

DICHIARA

i seguenti elementi valutabili in relazione ai criteri definiti nell'avviso di selezione dell'IIS "Genovesi – da Vinci" relativo al reclutamento per la figura di:

SUPPORTO OPERATIVO E DI COORDINAMENTO

	Punteggio massimo	Titoli valutabili come da C. V.
Laurea in aree disciplinari relative alle competenze professionali richieste	Punti 20/100	
Altre esperienze d'istruzione e formazione attinenti la tipologia dell'incarico Istruzione - altra Laurea in aree disciplinari relative alle competenze professionali richieste (punti 4) - Master e/o corso di specializzazione attinente la tipologia dell'incarico (punti 4) Formazione - Partecipazione a corsi e/o percorsi (sperimentazioni almeno annuali) di formazione attinenti la tipologia dell'incarico (punti 2)	Punti 10/100	
Precedenti attività e/o esperienze lavorative nel settore di pertinenza (ex figure di Piano previste nelle passate programmazioni – Facilitatore/Valutatore/ Tutor d'Obiettivo) max 10 attività	Punti 40/100	
Precedenti attività e/o esperienze positivamente svolte nel settore di pertinenza in progetti svolti nell'IIS "Genovesi - da Vinci" (nuova programmazione nazionale e regionale/ ex figure di Piano previste nelle passate programmazioni) max 5 attività	Punti 25/100	
Competenze informatiche	Punti 5/100	

Salerno _____

Firma _____

Via Sichelgaita, 12/A – 84125 Salerno Tel. e fax: 089 227055	C.F. e P.IVA: 05179940654	Sito web www.genovesidavinci.gov.it	Email: sais061003@istruzione.it PEC: sais061003@pec.istruzione.it
---	------------------------------	--	--