



ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE "GENOVESI-DA VINCI" SEZIONI ASSOCIATE

<p>ITSSE "A. GENOVESI" Amministrazione Finanza e Marketing Sistemi informativi aziendali. Relazioni internazionali per il Marketing- CPS- SATD061019</p>	<p>LICEO SCIENTIFICO "L. da VINCI" Nuovo ordinamento e Scienze Applicate Scuola di eccellenza SAPS06101D</p>
<p>Sito web: www.genovesi-davinci.it</p>	

Via Principessa Sichelgaita, 12/A- 84125 SALERNO - Tel. 089.227055 - 089.220545 - Presidenza: 089.234909 - 220327
E-mail: sais061003@pec.istruzione.it - sais061003@istruzione.it
Cod. fisc. e Partita Iva: 05179940654

Prot. 10238 /C1

Salerno, 28-11-2014

All'assistente Tecnico
VIGILANTE CIRO
S E D E
All'Albo on line
Al sito web

OGGETTO: Conferimento incarico supporto gestione sito web a.s. 2014-2015 sezione L. Da Vinci

Il Dirigente Scolastico

- Visto** *il D.M. n. 44 del 1 febbraio 2001, Regolamento concernente le "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle istituzioni scolastiche;*
- Visto** *il Bando prot. 8860/C24 del 16-10-2014 di reclutamento delle risorse professionali interne all'Istituto per il supporto alla gestione e manutenzione del nuovo sito web dell'Istituto;*
- Visti** *i curriculum pervenuti dagli Assistenti Tecnici in servizio a tempo indeterminato;*
- Considerata** *l'esigenza, per il numero e la complessità delle molteplici operazioni, di attribuire n. 2 incarichi agli assistenti tecnici;*
- Vista** *il decreto di aggiudicazione provvisoria prot. 9669/C1 del 08-11-2014;*

Conferisce

alla S.V. l'incarico per lo svolgimento delle seguenti attività aggiuntive:

- *Supporto gestione sito web per complessive ore 80 di intensificazione dal 01-09-2014 al 31-08-2015.*

La S.V. si occuperà dell'aggiornamento del sito web inserendo gli atti della sezione L. Da Vinci previo assenso del Dirigente scolastico e verifica della F.S..



ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE
GENOVESI - DA VINCI" - SALERNO

Pagina 1 di 2

Inoltre la S.V.

- 1. collaborerà con la F.S., per l'ambito di propria competenza, in occasione di tutte le attività culturali ordinarie e straordinarie e di eventi e manifestazioni che saranno pubblicizzate sul sito web*
- 2. realizzerà banner animati destinati alla pubblicazione nel sito con gestione di file in formato flash*
- 3. curerà pratiche di incorporamento nel sito web (embedding)*
- 4. avrà conoscenza dei programmi di gestione video con gestione del canale You Tube e procedure di condivisione ed incorporamento del video nel sito principale*
- 5. curerà l'archivio della produzione didattica della sezione Liceo Da Vinci.*

Il compenso di euro 1.160,00 lordo dipendente sarà pagato, compatibilmente con le esigenze di servizio, da questa Istituzione scolastica entro il 31-08-2015. La spesa è imputata al Progetto "Gestione e supporto sito web" del Programma annuale 2015.

**II DIRIGENTE SCOLASTICO
f.to ANNA MARIA PAOLINO**

**(Firma autografa omessa ai sensi
dell'art. 3 del D.Lgs n. 39/1993)**