





## CPIA AVELLINO

## Centro Provinciale per l'Istruzione degli Adulti

Via ZIGARELLI, 185-199 83100Avellino
Email:avmm09700d@istruzione.it- Pec:avmm09700d@pec.istruzione.it
Sito web:www.cpiaavellino.edu.it;- C.F.92093820642 C.M.AVMM09700D
Tel.082538801- Cod.univoco UFDKTX

C.P.I.A. AVELLINO Prot. 0000451 del 02/03/2022 (Uscita)

Al Prof. Antonio Vasco
Sede
-All'Albo d'Istituto
- All'Amministrazione
Trasparente
- Al sito web dell'Istituto sez.
PON 2014/20
- Al DSGA

LETTERA DI INCARICO PER ATTIVITA' PROFESSIONALI AI SENSI DELL'ART. 30 DEL CCNL SCUOLA, IN RELAZIONE AL PROGETTO:

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione" – Avviso pubblico prot.n. 28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione.

13.1.2A-FESRPON-CA-2021-558 "Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica CUP: C39J21036220006

PREMESSO CHE: Il Centro Provinciale per l'Istruzione degli adulti di Avellino (Av) è destinatario del finanziamento relativo al progetto: Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare

una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione" 13.1.2A-FESRPON-CA-2021-558 "Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica

PRESO ATTO CHE: Per l'attuazione del suddetto FESR sono previste figure professionali interne;

VISTO l'avviso per la selezione per le figure di esperto progettista ed esperto collaudatore pubblicato in data 04.02.2022 con prot. n°247;

VISTA l'istanza prodotta in data 11.02.2022 registrata con prot.n. 300;

ESAMINATO il curriculum presentato e considerato che la S.V. è munita della richiesta esperienza nel campo;

VISTO il decreto del Dirigente scolastico che ha comunicato l'esito definitivo della procedura prot. n. 411 del 25.02.2022;





**CONSIDERTO CHE:** La responsabilità organizzativa, gestionale e amministrativa appartiene unicamente all'istituzione scolastica cui è stata autorizzata l'attuazione del progetto e che il responsabile del procedimento è unicamente il Dirigente Scolastico pro tempore;

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO RESPONSABILE DEL PROGETTO INDIVIDUA E NOMINA IN QUALITA' DI ESPERTO PROGETTISTA

Cognome e Nome	Vasco Antonio
Qualifica	DOCENTE
Ruolo	PROGETTISTA
Amministrazione di appartenenza	INTERNO

## Il Progettista dovrà:

- Provvedere alla progettazione di dettaglio necessaria per l'acquisto delle attrezzature tecnologiche e all'eventuale modifica della matrice acquisti;
- Collaborare con il D.S. e il Dsga nella procedura degli acquisti: procedura di acquisto tramite CONSIP o redazione del Bando di Gara relativo ai beni da acquistare; elaborare gara d'appalto e predisporre il prospetto comparativo delle offerte pervenute, al fine dell'individuazione della ditta aggiudicatrice.
- Verificare la rispondenza dei beni acquistati e degli adeguamenti eseguiti rispetto al progetto stilato.
- Verificare i documenti relativi alla consegna dei beni e la rispondenza rispetto a quanto specificato nel Bando di Gara indetto dall'Istituto.
- Eseguire un controllo completo dei beni acquistati.
- Registrare, nell'apposita piattaforma telematica dei Fondi Strutturali PON, i dati relativi al Piano FESR e compilare, sulla stessa, le matrici degli acquisti.
- Redigere i verbali relativi alla sua attività.
- Collaborare con il D.S. e con il D.S.G.A. per far fronte a tutte le problematiche relative al Piano FESR, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del Piano medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività.
- Svolgere l'incarico secondo il calendario approntato dall'Istituto

Per lo svolgimento di tale incarico la S.V. riceverà un compenso orario di €. 23,22 lordo stato per un ammontare massimo complessivo di € 316,61 lordo stato (n° 14 ORE ).

Al compenso saranno applicate tutte le ritenute

COMPENSO LORDO STATO	Lordo dip.	INPDAP 8,80%	Fondo credito 0,35%	Imponibile	IRPEF 25%	Netto da Pagare	INPDAP 24,20%	IRAP 8.50%
316,61	238,59	21,00	0,84	216,75	54,19	162,57	57,74	20,28

È previsto il solo rimborso delle spese effettivamente sostenute nell'eventualità di mancata prestazione d'opera a causa di fenomeni non imputabili all'Amministrazione.

Salvo arrotondamenti, i pagamenti avverranno come descritto, di norma al termine delle attività e ad erogazione del finanziamento.

Il presente incarico è pubblicato sul sito internet di questa Istituzione scolastica Cpia Avellino (Av) <a href="http://www.cpiaavellino.edu.it/PON">http://www.cpiaavellino.edu.it/PON</a> per la massima diffusione.

FIRMA PER ACCETTAZIONE

of lettern

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Maria Stella Battista

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. 1859/2005 (Codice dell'Amministrazione Digitale) s.m.i. e norme collegate

VASCO Cognome... ANTONIO Nome..... 18-06-1968 (atto n. 465 P. 1 S. A. 1968 a POMIGLIANO D'ARCO (NA) ITALIANA Cittadinanza. MONTEFORTE IRPINO (AV) FONTANA SAN NICOLA CONTUGATO Stato civile.... INGEGNERE Professione...... CONNOTATI E CONTRASSEGNI SALIENTI Statura ..... 183 Capelli Brizzolati ..... Occhi Castani ..... Segni particolari....NESSUNO.....



