



# **CPIA AVELLINO**

## **Centro Provinciale per l'Istruzione degli Adulti**

**Via Zigarelli snc, 83100 Avellino**

**Email: [avmm09700d@istruzione.it](mailto:avmm09700d@istruzione.it) - Pec : [avmm09700d@pec.istruzione.it](mailto:avmm09700d@pec.istruzione.it)**

**Sito web: [www.cpiaavellino.gov.it](http://www.cpiaavellino.gov.it)**

**C.F. 92093820642 - C.M. AVMM09700D**

**Tel.082538801 - Cod .univoco UFDKTX**



C.P.I.A. AVELLINO  
**Prot. 0000387 del 22/02/2022**  
(Uscita)

Al sito web  
All'Albo dell'Istituto  
Alle istituzioni scolastiche  
della Provincia di Avellino

### **AVVISO PUBBLICO**

Per il conferimento di incarico di R.S.P.P. (Responsabile Servizio Prevenzione e Protezione) ai sensi del D.Lgs 9/04/08 n° 81, di durata annuale **ESPERTO INTERNO/ESTERNO**

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTI il DPR 275/9 e il D.Lgs 165/01;
- VISTO il D.Lgs 81/08 "Attuazione dell'articolo 1 legge 3 agosto 2007, n 123, in materia di tutela della salute e sicurezza nei luoghi di lavoro", in particolare, gli artt. 17, 31, 32, 33; e segg.
- VISTO che il regolamento di applicazione del D.Lgs 81/08 (D.I. n. 382 del 29/09/2008) prevede che, in assenza di personale della scuola disponibile a svolgere tale compito e fornito dei prescritti requisiti tecnico-professionali, l'incarico possa essere affidato ad un professionista esterno;
- CONSIDERATO che il D.I. n. 129/2018 art. 43 consente alle istituzioni scolastiche di stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per lo svolgimento di particolari attività ed insegnamento, per sperimentazioni didattiche e di ordinamento, per l'ampliamento dell'offerta formativa e per l'avvio dell'autonomia scolastica;
- CONSIDERATO che il D.I. n. 129/2018 art. 45 nell'attribuire "funzioni e poteri del Dirigente nell'attività negoziale", consente allo stesso di avvalersi dell'opera di esperti esterni allorché non siano reperibili tra il personale dell'Istituto specifiche competenze professionali indispensabili al concreto svolgimento delle attività in parola;
- CONSIDERATA la necessità di esperire preliminarmente una indagine interna per verificare la disponibilità di personale idoneo ad assumere il suddetto incarico;
- CONSIDERATO che solo in caso di assenza di risorse interne si procederà a valutare candidature del personale esterno in possesso dei requisiti prescritti;
- CONSIDERATO che l'incarico di cui trattasi comporta prestazioni professionali di natura specialistica.

### **EMANA**

il seguente Avviso di selezione Pubblica per titoli finalizzato all'individuazione del Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione per l'affidamento di un incarico di prestazione d'opera, **della durata di un anno**, a partire dalla data di stipula del contratto.

### **ART. 1 – REQUISITI RICHIESTI**

Per l'ammissione alla selezione occorre documentare il possesso, alla data di emanazione del presente avviso, dei seguenti requisiti:

1. Titoli specifici e requisiti professionali previsti dal D. Lgs 81/08 art. 32 co. 2 e co. 5 e successive modifiche (Laurea specialistica o triennale indicata al c. 5 dell'art. 32 D.Lgs 81/2008 o Diploma di istruzione Secondaria Superiore, integrato da attestati di frequenza, con verifica dell'apprendimento, di Specifici corsi di formazione di cui al c. 2 dell'art. 32 del D.Lgs 81/2008, organizzati da Enti espressamente indicati al c. 4 dello stesso articolo;
2. Attestati di frequenza dei moduli A, B, C;
3. Cittadinanza italiana o di uno degli Stati Membri dell'UE
4. Godimento dei diritti civili e politici
5. Assenza di condanne penali e di provvedimenti restrittivi per procedimenti penali in corso, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale

## ART. 2 – PRESTAZIONI RICHIESTE AL RSPP

Il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione dovrà operare in piena sinergia con il Dirigente Scolastico; effettuare periodicamente d'intesa con il Dirigente Scolastico e, ogni qualvolta sopraggiunga rilevante necessità, su richiesta del Dirigente Scolastico, un sopralluogo dell'edificio scolastico di ciascuna sede, per procedere all'individuazione dei rischi e a supporto dei controlli periodici operati dagli Addetti SPP. Di ogni sopralluogo dovrà redigere e sottoscrivere apposito verbale.

Il Responsabile S.P.P. dovrà provvedere a quanto previsto dall'art. 33 del D.Lgs n° 81/2008 ed assicurare le seguenti prestazioni:

1. revisione del documento di valutazione dei rischi per l'Istituto ed esame delle documentazioni attinenti tutti gli adempimenti legislativi ed operativi in oggetto;
2. individuazione delle misure e delle procedure per la sicurezza e la salubrità degli ambienti di lavoro e per le varie attività svolte nell'Istituto, nel rispetto della normativa vigente;
3. elaborazione delle misure preventive e protettive attuate e dei sistemi utilizzati ad esito della valutazione dei rischi, nonché dei sistemi di controllo di tali misure;
4. assistenza per la individuazione e nomina di tutte le figure sensibili previste dalla normativa vigente e per l'organizzazione della Squadra di Emergenza,
5. assistenza per le richieste agli Enti competenti degli interventi strutturali impiantistici e di manutenzione, oltre che delle documentazioni obbligatorie in materie di sicurezza;
6. assistenza per l'istituzione/tenuta del "Registro di Prevenzione Incendi" (D.P.R. 37/98), del "Registro delle Manutenzioni", del "Registro di Carico e Scarico" dei materiali tossico-nocivi e di tutti i rimanenti registri previsti dalla normativa vigente;
7. supporto esterno per risoluzione dei problemi con vari enti, relativi alla sicurezza;
8. definizione di procedure di sicurezza e di dispositivi di protezione individuali e collettivi in relazione alle diverse attività;
9. coordina e presiede le riunioni del sistema di gestione della sicurezza della scuola e alle consultazioni in materia di tutela della salute e sicurezza dei lavoratori, secondo le necessità;
10. predisposizione e verifica operativa di piani di evacuazione per protezione antincendio e di emergenza per eventi pericolosi specifici con l'ausilio degli Addetti al Servizio di Prevenzione e Protezione;  
- **predisposizione della modulistica e assistenza nell'effettuazione delle relative prove di evacuazione;**
11. consulenze tecniche per eventuali disservizi presso la Scuola;
12. corso di informazione ai sensi dell'art. 36 del DLgs 81/08 obbligatorio per tutto il personale per quanto attiene ad aspetti generali della normativa di riferimento, antincendio, emergenza ed evacuazione, sui rischi per la sicurezza e la salute connessi alle attività svolte, specie in palestra e nei laboratori didattici, sulle misure di protezione da adottare, sui rischi specifici cui sono esposti in relazione all'attività svolta, sulle normative di sicurezza e disposizioni legislative in materia, sulle procedure concernenti la lotta all'incendio, l'evacuazione di alunni e lavoratori in caso di incendio e calamità naturali, compresa la stesura di dispense e materiale informativo da distribuire ai partecipanti;
13. supporto diretto per la posa in opera/revisione di segnaletica, presidi sanitari, presidi antincendio ed altri se necessari e per la verifica di eventuali progetti di adeguamento delle strutture relativamente agli aspetti di sicurezza;
14. disponibilità per qualsiasi necessità urgente in materia, in particolare assistenza in eventuali procedimenti di vigilanza e controllo sulle materie di igiene e sicurezza sul lavoro da parte di ispettori del lavoro, Vigili del Fuoco, ecc...

15. varie ed eventuali attività di competenza del RSPP ai sensi della normativa vigente.

Il Responsabile del servizio di prevenzione e protezione è tenuto al segreto in ordine ai processi lavorativi di cui viene a conoscenza nell'esercizio delle funzioni di cui al decreto legislativo 81/2008 e segg.

### ART. 3 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione alla selezione dovrà essere redatta utilizzando il modello in calce (Allegato1) corredato da:

- copia del documento di identità
- curriculum vitae in formato europeo dal quale risulti chiaramente il possesso dei requisiti culturali e professionali necessari, nonché di tutti i titoli validi secondo i parametri di valutazione indicati all'art. 4 del presente avviso
- scheda per l'autovalutazione dei titoli come da Allegato 2
- dichiarazione di autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. 196/03.

La candidatura dovrà pervenire **entro le ore 10:00 del giorno 09 marzo 2022** mediante:

**esclusivamente: 1) per** raccomandata (non farà fede il timbro postale) o, **2) busta chiusa** consegnata a mano indirizzata al Dirigente Scolastico del CPIA di Avellino sito in Via Zigarelli snc – 83100 Avellino (Av) con l'indicazione sulla **busta "Domanda per incarico di RSPP"** e specificando se trattasi di istanza da parte di personale interno o esterno al CPIA

Saranno escluse dalla selezione le domande:

- pervenute oltre i termini stabiliti
- pervenute con modalità diverse da quelle suindicate
- sprovviste della firma in originale dell'esperto
- sprovviste del curriculum.

Prima del conferimento dell'incarico il professionista dovrà presentare, se dipendente di P.A., l'autorizzazione a svolgere l'incarico rilasciata dall'ente o dall'amministrazione di appartenenza, ed inoltre, se richiesta, la documentazione di cui al curriculum.

È fatta salva la facoltà di questa Istituzione di recedere dal contratto, qualora la verifica annuale delle attività svolte rivelasse inadempimento della prestazione.

Al fine di agevolare la presentazione della candidatura si forniscono i dati della Scuola:

<b>n. 4 SEDI DEL CPIA</b>	<b>Sede di Avellino Via Zigarelli</b> <b>Sede di Ariano Irpino via Calvario c/o IC Don L. Milani -Ariano</b> <b>Sede di Quindici Via San Sebastiano</b> <b>Sede di Sant'Angelo dei Lombardi c/o Centro sociale Don Bruno Mariani</b>	
<b>ALUNNI</b>	<b>n. 780</b>	
<b>DOCENTI ED ATA</b>	<b>n. 49</b>	

### ART. 4 CRITERI DI VALUTAZIONE DEI TITOLI E GRADUATORIA FINALE

**Saranno valutate in primis le candidature interne all'Istituzione scolastica. Qualora tra le istanze presentate dal personale interno non ci fossero dei profili adeguati a ricoprire l'incarico in oggetto, allora la commissione valuterà le candidature del personale esterno all'Istituzione scolastica.**

L'esame delle candidature sarà demandato ad una apposita commissione, composta da un numero dispari di membri, nominata dal Dirigente Scolastico

I curricula vitae pervenuti saranno comparati tenendo conto dei seguenti titoli e criteri di valutazione:

INDICATORE	PUNTEGGIO MASSIMO 72
Diploma di laurea specificatamente indicata al c. 5 dell'art. 32 D. L.vo 81/2008 <sup>1</sup>	<b>15 punti</b>
Diploma di istruzione Secondaria Superiore, integrato da attestati di frequenza, con verifica dell'apprendimento, di specifici corsi di formazione di cui al c. 2 dell'art. 32 del D.Lvo n°	<b>8 punti</b>

81/2008, organizzati da Enti espressamente indicati al c. 4 dello stesso articolo <sup>1</sup>	
Esperienza lavorativa in qualità di RSPP presso istituti comprensivi statali	3 punti per anno fino ad un massimo di <b>21 punti</b>
Esperienza lavorativa in altra Pubblica Amministrazione in qualità di RSPP	1 punto ad incarico sino ad un massimo di <b>10 punti</b>
Attestati di corsi di formazione specifici – settoriali o specializzazioni conseguite negli ultimi 10 anni	2 punti a titoli sino ad un massimo di <b>16 punti</b>
Per ciascuna docenza in corsi di formazione coerenti con il profilo richiesto	2 punti a corso fino ad un massimo di <b>10 punti</b>

<sup>1</sup> sarà valutato n. 1 diploma

<sup>1</sup>In caso di laurea triennale e *quinquennale* sarà valutato un solo titolo ovvero quello *quinquennale*

\*\*Il punteggio relativo al diploma sarà attribuito solo se non si possiede la laurea

### **I titoli devono essere posseduti alla data di emanazione del presente avviso.**

Il Dirigente formulerà la graduatoria sulla base dei titoli presentati. La graduatoria sarà pubblicata sul sito web dell'Istituzione scolastica <http://www.cpiaavellino.edu.it> entro il **10 marzo 2022** e avrà valore di notifica agli interessati. Avverso la graduatoria è ammesso ricorso esclusivamente in forma scritta e motivata entro 5 giorni dalla data di pubblicazione. Trascorso tale termine e in assenza di eventuali reclami la graduatoria si riterrà definitiva. In caso di parità di punteggio sarà effettuato sorteggio pubblico

In caso di assunzione il rapporto di lavoro sarà regolato da un contratto di prestazione d'opera intellettuale, redatto in forma scritta, conformemente a quanto previsto dalla normativa vigente.

## **ART.5 COMPENSO E MODALITÀ DI PAGAMENTO**

Il compenso spettante per le prestazioni di cui all'art.1 del presente bando è stabilito in **€ 2000.00** (euro duemila/00).

Il compenso sarà corrisposto in un'unica soluzione a fronte di regolare fattura elettronica, relazione sull'attività svolta, dei modelli di tracciabilità e di accertamento di regolarità contributiva. **Il predetto compenso è lordo onnicomprensivo** di IVA e/o oneri fiscali, previdenziali e assistenziali a carico dell'esperto e dello Stato.

Qualora il RSPP si dovesse rendere inadempiente agli obblighi contrattuali, o contravenisse a norme di Legge o aventi forza di legge, l'Istituzione Scolastica avrà la facoltà di risolvere anticipatamente l'incarico con effetto immediato.

## **ART. 6 INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DELL'ART.13 DEL R.E. 679/2016**

Ai sensi dell'art.10 comma 1 della legge 31 Ottobre 1996 n.675 e in seguito specificato dall'art.13 del D.L.vo n.196/2003 (Codice sulla Privacy) e dell'art. 13 del R.UE 679/2016 i dati personali forniti dal candidato I dati personali forniti dal candidato saranno raccolti presso la scuola per le finalità di gestione della selezione e potranno essere trattati anche in forma automatizzata e comunque in ottemperanza alle norme vigenti. Il candidato dovrà autorizzare la Scuola al trattamento dei dati personali. Il titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico.

## **ART. 7 - ALTRE INFORMAZIONI**

L'Istituto si riserva la facoltà di affidare l'incarico anche in presenza di una sola istanza, qualora sia ritenuta valida e completa o di non affidarlo affatto nel caso in cui nessuna delle istanze sia ritenuta valida o completa.

L'affidatario non potrà avvalersi del subappalto.

Le istanze debbono essere prodotte esclusivamente mediante apposita modulistica allegata al presente bando, pena esclusione.

## **ART. 8 PUBBLICIZZAZIONE E BANDO**

Il presente bando è affisso all'Albo, pubblicato sul sito della Scuola <http://www.cpiaavellino.edu.it> ed inviato per posta elettronica alle Istituzioni Scolastiche della Provincia. Quanti fossero interessati, previo

contatto telefonico, possono fare un sopralluogo presso le sedi scolastiche per conoscere la situazione attuale degli edifici. Eventuali chiarimenti potranno essere chiesti presso gli Uffici di Segreteria dell'Istituzione scolastica al numero telefonico 082538801.

Il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa Maria Stella Battista

Documento firmato digitalmente ai sensi del  
Dlgs 82/2005 e ss.mm.ii. e norme collegate

**ISTANZA PER LA CANDIDATURA DI RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE (RSPP)**

**Al Dirigente Scolastico  
del Cpia di Avellino  
Via Zigarelli snc Avellino (AV)**

Il/La sottoscritto/a .....  
nato/a..... Prov. (.....), il ...../ ...../....., C.F. .... -  
P.IVA .....  
residente a ..... in via/piazza....., n...  
tel./cell.....Email.....

**PROPONE**

La propria candidatura a svolgere l'incarico di RSPP presso codesta Istituzione scolastica.

A tal fine

**DICHIARA**

**Di aver letto l'avviso per il conferimento di incarico di R.S.P.P. pubblicato dal CPIA di Avellino e di accettarlo integralmente**

- di essere in possesso dei requisiti richiesti
- di godere dei diritti civili e politici
- di possedere la cittadinanza italiana o di uno degli Stati Membri dell'UE
- di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardino l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale
- di essere a conoscenza della responsabilità cui va incontro in caso di dichiarazione non corrispondente al vero
- di impegnarsi a presentare, se richiesta, la documentazione attestante i titoli autocertificati nel curriculum vitae;
- di autorizzare il trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dalla DLgs 196/03.

Allega:

- curriculum vitae in formato europeo
- copia di un documento di identità in corso di validità
- scheda per l'autovalutazione dei titoli (Allegato 2)

\_\_\_\_\_ lì \_\_\_\_\_

Firma

\_\_\_\_\_

## AVVISO PUBBLICO

Per il conferimento di incarico di R.S.P.P. ai sensi del D.Lgs 9/04/08 n° 81

## SCHEMA PER L'AUTOVALUTAZIONE DEI TITOLI

Cognome \_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_

TITOLI	PUNTEGGIO MASSIMO 80	Indicare la pag del curriculum in cui sono riscontrabili i dati dichiarati che danno diritto al punteggio	PUNTI ATTRIBUITI DAL CANDIDATO	VERIFICA D'UFFICIO
Diploma di laurea specificatamente indicata al c. 5 dell'art. 32 D. L.vo 81/2008 <sup>1</sup>	15 punti			
Diploma di istruzione Secondaria Superiore, integrato da attestati di frequenza, con verifica dell'apprendimento, di specifici corsi di formazione di cui al c. 2 dell'art. 32 del D.Lvo n° 81/2008, organizzati da Enti espressamente indicati al c. 4 dello stesso articolo <sup>1</sup>	8 punti			
Esperienza lavorativa in qualità di RSPP presso istituti comprensivi statali	21 punti			
Esperienza lavorativa in altra Pubblica Amministrazione in qualità di RSPP	10 punti			
Attestati di corsi di formazione specifici – settoriali o specializzazioni conseguite negli ultimi 10 anni	16 punti			
Per ciascuna docenza in corsi di formazione coerenti con il profilo richiesto	10 punti			

<sup>1</sup>Sarà valutato un solo titolo ovvero:

n. 1 diploma;

n. 1 laurea, n. 1 triennale o magistrale

\_\_\_\_\_ li \_\_\_\_\_

FIRMA  
\_\_\_\_\_